



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 8

Београд, 14. март 2023.

ГОДИНА CXLII

Цена овог броја је 250 динара
Годишња претплата је 12.496 динара

92.

На основу члана 170. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС), председник Републике доноси

П Р А В И Л О О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛА О ВОЈНОЈ ДИСЦИПЛИНИ

Члан 1.

У Правилу о војној дисциплини („Службени војни лист”, бр. 9/16 и 16/16), у члану 5. став 2. после речи: „начелника управе”, додају се речи: „њему равном или вишем положају”.

Члан 2.

У члану 43. став 1. речи: „у Војсци Србије”, замењују се речима: „у Министарству одбране”.

У ставу 2. тачка 1) мења се и гласи:

„1) Војни дисциплински суд Београд – за гарнизоне: Београд, Ваљево, Крагујевац и Пожаревац.”

Тачка 3) мења се и гласи:

„3) Војни дисциплински суд Нови Сад – за гарнизоне: Нови Сад, Сомбор, Сремска Митровица, Бачка Топола, Шабац и за гарнизонско место Панчево.”

Члан 3.

Члан 44. став 2. мења се и гласи:

„Ако је по извршењу дисциплинског преступа пре подизања оптужног предлога учинилац дисциплинског преступа премештен у другу команду, јединицу односно установу, за вођење поступка месно је надлежан војни дисциплински суд, према седишту команде, јединице односно установе у коју је лице против кога се води дисциплински поступак премештено.”

Члан 4.

У члану 45. став 2. тачка 1) речи: „и о захтеву за ванредно ублажавање казне”, бришу се.

Члан 5.

У члану 48. став 3. речи: „официри правне службе”, замењују се речима: „професионални припадници Војске Србије, дипломирани правници”.

Члан 6.

У члану 62. став 3. после речи: „овог правила.” додају се речи: „Дисциплински поступак за расправљање теже повреде војне дисциплине је покренут даном доношења наредбе о покретању дисциплинског извиђаја.”

Члан 7.

У члану 75. став 2. после речи: „војне дисциплине.” додају се речи: „Дисциплински поступак је покренут даном подношења дисциплинске пријаве.”

Члан 8.

После члана 75. додаје се члан 75а, који гласи:

„Члан 75а

Споразум о признању дисциплинског преступа закључује се у складу са одредбама Законика о кривичном поступку, којима је регулисана материја споразума јавног тужиоца и окривљеног о признању кривичног дела.

Надлежни првостепени војни дисциплински суд у обавези је да одлуку о одбацивању, прихватању или одбијању споразума војног дисциплинског тужиоца са окривљеним, достави Вишем војном дисциплинском тужиоцу, надлежном првостепеном војном дисциплинском тужиоцу, окривљеном и његовом браниоцу у року од осам дана од дана израде писменог отправака одлуке.”

Члан 9.

У члану 81. став 4. реч: „секретар”, брише се.

Члан 10.

У члану 83. став 1. реч: „секретар” замењује се речју: „записничар”.

Члан 11.

У члану 94. тачка се замењује запетом и додају се речи: „у складу са прописима о накнади трошкова у судским поступцима.”

Члан 12.

У члану 97. став 3. мења се и гласи:

„Судији поротнику војног дисциплинског суда за дан у коме је вршио судијску дужност припада дневна накнада у висини од 50% дневне накнаде за рад на терену утврђене у складу са прописима којима се уређује накнада путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије.”

У ставу 4. речи: „Награда из става 3. овог члана”, замењују се речима: „Накнада из става 3. овог члана”.

Члан 13.

У члану 98. став 3. речи: „списи предмета”, замењују се речима: „пресуду са потврдом извршности”.

Члан 14.

У члану 115. речи: „Генералштаб Војске Србије”, замењују се речима: „ужа унутрашња јединица Министарства одбране у чијем саставу се налазе првостепени војни дисциплински судови”.

Члан 15.

У члану 117. став 1. речи: „начелнику Генералштаба Војске Србије”, замењују се речима: „начелнику уже унутрашње јединице Министарства одбране у чијем саставу се налазе првостепени војни дисциплински судови”.

Члан 16.

У члану 118. став 1. мења се и гласи:

„Војни дисциплински тужиоци за свој рад дисциплински одговарају начелнику унутрашње јединице Министарства одбране у чијем саставу се налазе.”

Члан 17.

У члану 121. речи: „начелник Генералштаба Војске Србије”, замењују се речима: „министар одбране”.

Члан 18.

Ово правило ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

ВК ПРС број 2-1 од 3. фебруара 2023. године

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

93.

На основу члана 278. Закона о Војсци Југославије („Службени лист СРЈ”, бр. 43/94, 28/96, 22/99, 44/99, 74/99, 3/02 и 37/02 и „Службени лист СЦГ”, бр. 7/05 и 44/05), а у вези са чланом 197. став 2. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ*

**О ДОПУНАМА УРЕДБЕ О НАДЛЕЖНОСТИ,
ДЕЛОКРУГУ, ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ
ПОСЛОВАЊА ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО
ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА**

* Објављена у „Службеном гласнику РС”, број 15 од 24. фебруара 2023. године.

Члан 1.

У Уредби о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника („Службени гласник РС”, бр. 102/11, 37/12, 107/12 и 119/13), у члану 6. став 2. после тачке 11а) додаје се тачка 11б), која гласи:

„11б) обезбеђује финансијске и друге услове за обављање допунског рада у војноздравственим установама;”.

Члан 2.

У члану 20. после тачке 3) додаје се тачка 3а), која гласи:

„3а) из прихода остварених по основу обављања допунског рада у војноздравственим установама;”.

Члан 3.

У члану 21. после тачке 3) додаје се тачка 3а), која гласи:

„3а) финансирање расхода по основу обављања допунског рада у војноздравственим установама;”.

Члан 4.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 Број 110-1574/2023

У Београду, 23. фебруара 2023. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с. р.

94.

На основу члана 95. став 3. и члана 127. став 2. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС) и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон), на предлог Министарства одбране,

Влада доноси

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на Правилник о организовању и обављању допунског рада и накнади за извршени допунски рад у војноздравственим установама, Број: 622-8 од 22. фебруара 2023. године, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак, ради реализације, доставити Министарству финансија и Министарству одбране, које ће један примерак закључка доставити Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

05 Број 110-1142/2023-1

У Београду, 23. фебруара 2023. године

Влада

Председник,

Ана Брнабић, с. р.

На основу члана 95. став 3. и члана 127. став 2. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС), а у вези са чланом 60. став 11. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, број 25/19), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К О ОРГАНИЗОВАЊУ И ОБАВЉАЊУ ДОПУНСКОГ РАДА И НАКНАДИ ЗА ИЗВРШЕНИ ДОПУНСКИ РАД У ВОЈНОЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови за организовање и обављање допунског рада, накнада за извршени допунски рад, као и друга питања од значаја за организовање и обављање допунског рада професионалних припадника Војске Србије – здравствених радника, здравствених сарадника, односно других лица на служби у војноздравственим установама које су организационо и функционално везане за Министарство одбране.

Члан 2.

Допунски рад из члана 1. овог правилника може да обавља здравствени радник, здравствени сарадник односно друго лице које ради пуно радно време закључивањем уговора о допунском раду са руководиоцем војноздравствене установе у којој је на служби.

Лице из става 1. овог члана које ради пуно радно време може у допунском раду обављати одређене послове из своје струке ван редовног радног времена.

Члан 3.

Лица из члана 2. овог правилника могу обављати послове из своје струке и у другој здравственој установи ван редовног радног времена закључивањем уговора о допунском раду са руководиоцем те здравствене установе, у складу са прописима којима се уређује Војска Србије.

Члан 4.

Војноздравствена установа у обавези је да организује допунски рад на начин и под условима уређеним овим правилником.

Члан 5.

Војноздравствена установа може да организује допунски рад за пружање здравствених услуга односно за обављање одређених послова здравствене делатности који спадају у домен делатности војне здравствене установе утврђене актом о формацији.

II. УСЛОВИ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И ОБАВЉАЊЕ ДОПУНСКОГ РАДА

Члан 6.

Војноздравствена установа допунски рад може организовати под условима да пружање здравствених услуга организовањем допунског рада не утиче на обављање редовних задатака те војноздравствене установе и

да располаже капацитетима у погледу простора, опреме и кадра у складу са Планом допунског рада (у даљем тексту: План).

Члан 7.

Војноздравствена установа организује допунски рад здравствених радника, здравствених сарадника и других лица на служби у тој војноздравственој установи на основу Плана који доноси руководиоца војноздравствене установе.

Утврђивање услова, циљева и задатака за организовање допунског рада

Члан 8.

Организациона јединица Министарства одбране која је носилац функције војног здравства (у даљем тексту: носилац функције) утврђује да ли војноздравствена установа испуњава овим правилником прописане услове за организовање допунског рада односно за остваривање циљева и задатака организовања допунског рада.

Ако носилац функције у поступку утврђивања испуњености услова за обављање допунског рада утврди да се Планом не обезбеђује остваривање циљева и задатака организовања допунског рада, указаће војноздравственој установи на уочене недостатке и одредиће јој рок за испуњење тих услова који не може бити дужи од 60 дана.

Војноздравствена установа може отпочети са обављањем допунског рада када носилац функције утврди да за то испуњава прописане услове.

Испуњеност услова војноздравствене установе из става 1. овог члана за обављање допунског рада носилац функције оцењује на сваких 12 месеци.

Надзор и контролу над спровођењем допунског рада у војноздравственим установама врши носилац функције на сваких 6 (шест) месеци, а по указаној потреби и раније.

Ако носилац функције у поступку надзора и контроле над спровођењем допунског рада у војноздравственим установама утврди да обављање допунског рада онемогућава редован рад и организацију рада војноздравствене установе, обуставиће допунски рад и о томе обавестити војноздравствену установу.

Достављање Плана

Члан 9.

Војноздравствена установа доставља носиоцу функције Захтев за утврђивање испуњености услова за обављање допунског рада.

Уз захтев из става 1. овог члана, војноздравствена установа подноси и:

- 1) План;
- 2) финансијски извештај о извршењу Плана за претходну годину, уколико је тај План био одобрен;
- 3) податке о терминима у којима ће се обављати допунски рад.

Захтев из става 1, као и документа из става 2. овог члана подносе се у писаном и електронском облику.

Садржај Плана**Члан 10.**

План садржи:

- 1) Део А – Здравствене услуге које ће се обављати организовањем допунског рада;
- 2) Део Б – Организацију војноздравствене установе за обављање допунског рада;
- 3) Део В – Списак здравствених радника, здравствених сарадника и других лица која ће бити ангажована организовањем допунског рада;
- 4) Део Г – Финансијске показатеље за организовање допунског рада.

Део А – Здравствене услуге које ће се обављати организовањем допунског рада**Члан 11.**

Део А – Здравствене услуге које ће се обављати организовањем допунског рада садрже детаљан опис здравствених услуга односно здравствене заштите које ће се обављати организовањем допунског рада, а које уређује носилац функције.

Здравствене услуге у области дијагностике и лечења које су у фази истраживања, односно експеримента, лечење уз примену лекова и медицинских средстава који су у фази клиничких испитивања, дијагностика, лечење и рехабилитација, лекови и медицинско-техничка помоћ која се не примењују у складу са прихваћеним стандардима медицинске, стоматолошке и фармацеутске праксе, не могу се пружати у оквиру допунског рада.

Члан 12.

Војноздравствена установа која пружа здравствену заштиту организовањем допунског рада може, на лични захтев грађана, да обавља здравствене услуге односно здравствену заштиту која се обезбеђује из средстава обавезног здравственог осигурања, у складу са прописима којима се уређује обавезно здравствено осигурање и у складу са овим правилником.

Војноздравствена установа која пружа здравствену заштиту организовањем допунског рада може да обавља здравствене услуге односно здравствену заштиту која се не обезбеђује из средстава обавезног здравственог осигурања, у складу са прописима којима се уређује обавезно здравствено осигурање и у складу са овим правилником.

На лични захтев грађана, војноздравствена установа у вршењу допунског рада може да пружи и друге здравствене услуге које нису обухваћене обавезним здравственим осигурањем односно да пружи здравствене услуге које се не остварују у складу са начином и поступком остваривања права из обавезног здравственог осигурања, уз накнаду.

Члан 13.

Војноздравствена установа пружа здравствене услуге организовањем допунског рада ван редовног радног времена и корисницима услуга добровољног здравственог осигурања.

Здравствене услуге из става 1. овог члана војноздравствена установа пружа у складу са уговором закљученим са друштвом за осигурање.

Део Б – Организација војноздравствене установе за обављање допунског рада**Члан 14.**

Део Б – Организација војноздравствене установе за обављање допунског рада садржи податке о:

- 1) стручном тиму који руководи допунским радом;
- 2) списку служби, односно организационих делова у којима ће се пружати здравствене услуге организовањем допунског рада;
- 3) времену у којем ће се пружати здравствене услуге организовањем допунског рада (дани у седмици односно месецу, радно време одређене службе, односно организационог дела, време по ангажованом здравственом раднику, здравственом сараднику и другом лицу);
- 4) начину заказивања пријема пацијената и месту пријема пацијената;
- 5) другим битним подацима за организовање допунског рада.

Део В – Списак здравствених радника, здравствених сарадника и других лица која ће бити ангажована организовањем допунског рада**Члан 15.**

Део В – Списак здравствених радника, здравствених сарадника и других лица која ће бити ангажована организовањем допунског рада садржи:

- 1) име, презиме и матични број ангажованог лица;
- 2) специјализацију, ужу специјализацију односно војноевиденциону или евиденциону специјалност;
- 3) ангажовани тим здравствених радника за поједине врсте здравствених услуга;
- 4) врсте здравствених услуга које ће обављати од стране тима здравствених радника;
- 5) распоред радног времена одређеног здравственог радника, здравственог сарадника односно другог лица (дан у седмици односно месецу, број сати и радно време).

Део Г – Финансијски показатељи за организовање допунског рада**Члан 16.**

Део Г – Финансијски показатељи за организовање допунског рада садрже податке о:

- 1) планираном броју здравствених услуга које ће се обављати организовањем допунског рада у року од 12 месеци;
- 2) плану прихода и расхода средстава остварених организовањем допунског рада;
- 3) цени појединачних здравствених услуга, структури, елементима цене и износу амортизације основних средстава;
- 4) износу накнаде за обављени рад.

III. УГОВОР О ДОПУНСКОМ РАДУ И НАКНАДА ЗА ДОПУНСКИ РАД**Уговор о допунском раду****Члан 17.**

Лице из члана 2. овог правилника закључује уговор о допунском раду за обављање одређених послова из

своје струке са руководиоцем војноздравствене установе у којој је на служби са пуним радним временом.

Уговор о допунском раду закључује се уз претходну сагласност руководиоца организационих јединица војноздравствених установа.

Уговор о допунском раду закључује се у писаном облику и садржи: име и презиме ангажованог лица, врсту, начин и време трајања посла, као и начин утврђивања накнаде за рад.

Уговор о допунском раду са лицем из члана 2. овог правилника закључује се на период до 12 месеци.

Дужина обављања допунског рада

Члан 18.

Лице које обавља послове по основу уговора о допунском раду може обављати те послове у укупном времену које не може бити дуже од једне трећине пуног радног времена.

Цене услуга пружених у допунском раду и трошкови пружања услуга

Члан 19.

Услуге пружене у допунском раду наплаћују се у складу са закљученим уговорима или непосредно од грађана корисника тих услуга.

Цене услуга из става 1. овог члана утврђују се Ценовником пружања здравствених услуга у војноздравственим установама.

Наплаћени износ појединачних услуга пружених у допунском раду војноздравствене установе представља приход Фонда за социјално осигурање војних осигураника као организације обавезног социјалног осигурања.

Трошкови пружања услуга у допунском раду су трошкови набавке лекова, санитетског потрошног материјала и осталог материјала, трошкови амортизације, трошкови накнаде лицима здравствене струке ангажованим у допунском раду и индиректни трошкови у којима су садржани трошкови укупне бруто новчане на-

кнаде по основу рада лица која обављају послове који нису из здравствене струке.

Новчана средства потребна за финансирање трошкова пружања услуга у допунском раду обезбеђују се у Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

Наплаћени износ од услуга пружених у допунском раду мора бити већи од укупних трошкова пружања здравствене услуге у допунском раду.

Накнада за допунски рад

Члан 20.

Накнада за рад лицима здравствене струке ангажованим у допунском раду израчунава се применом одговарајућег коефицијента прописаног овим правилником и основице за обрачун накнаде за рад лицима здравствене струке ангажованим у допунском раду.

Основица за обрачун накнаде за рад лицима здравствене струке ангажованим у допунском раду у бруто износу утврђује се тако што се наплаћени износ од услуге пружене у допунском раду умањује за трошкове лекова, санитетског потрошног материјала и осталог материјала, трошкове амортизације, нормирани приход од пружања услуга у допунском раду и индиректне трошкове у којима су садржани трошкови укупне бруто новчане накнаде по основу рада лица која обављају послове који нису из здравствене струке.

Нормирани приход из става 2. овог члана утврђује се у проценту од укупно наплаћеног износа услуге пружене у допунском раду:

- 1) за услуге прегледа и дијагностике _____ 10%;
- 2) за услуге хируршких и других интервенција и дијагностичких процедура _____ 30%.

Укупна бруто новчана накнада по основу рада лица која обављају послове који нису из здравствене струке утврђује се у проценту од 7% укупно наплаћеног износа услуге пружене у допунском раду.

Коефицијенти којима се изражава учешће у укупној цени рада појединих квалификационих структура ангажованих лица здравствене струке су:

Редни број	Стручност	Коефицијент
1	Доктор наука (медицине, стоматологије, фармације)	6
2	Специјалиста (медицине, стоматологије, фармације)	5
3	Здравствени радник односно здравствени сарадник са високом стручном спремом	3,5
4	Здравствени радник односно здравствени сарадник са вишом стручном спремом	2,5
5	Виши стоматолошки техничар, виши зубни техничар, зубни техничар, инструментар	2
6	Лабораторијски техничар ангажован у Центру за контролу тровања	2
7	Здравствени радник односно здравствени сарадник са средњом стручном спремом	1,5
8	Администратор	1,5
9	Послужилац болесника или болничар	1
10	Зубни техничар – ливац скелета	1
11	Зубни техничар – ливац за метал – керамику	0,5

$$\text{Накнада за рад} = \frac{\text{Нето основица}}{\Sigma \text{ коефицијената}} \times \text{коефицијент}$$

Накнада за рад – нето накнада за рад лица здравствене струке ангажованог у допунском раду

Нето основица – Основица за обрачун накнаде за рад лицима здравствене струке ангажованим у допунском раду у бруто износу умањена за припадајући порез и доприносе у складу са законом

Σ коефицијената – збир коефицијената свих лица здравствене струке укључених у пружању услуге у допунском раду

Коефицијент – коефицијент лица здравствене струке ангажованог у допунском раду

Члан 21.

За обављање послова који нису из здравствене струке, а њихово обављање је неопходно ради несметаног и потпуног пружања здравствених услуга ангажују се професионални припадници Војске Србије одговарајуће струке на служби у војноздравственој установи (друга лица).

За обављање послова из става 1. овог члана ангажованим лицима припада новчана накнада по основу рада.

Бруто новчана накнада по основу рада из става 2. овог члана одређује се тако што се укупна бруто новчана накнада по основу рада из члана 20. став 4. овог правилника подели са збиром коефицијената свих ангажованих других лица.

Бруто новчана накнада по основу рада за ангажовано друго лице добија се множењем бруто новчане накнаде из става 3. овог члана и одговарајућег коефицијента.

Коефицијенти за обрачун бруто новчане накнаде других лица су:

Редни број	Стручност	Коефицијент
1	Лица са високом стручном спремом	0,045
2	Лица са вишом стручном спремом	0,03
3	Лица са средњом стручном спремом	0,025
4	Радник за одржавање чистоће и друге помоћне послове	0,02

Бруто новчана накнада ангажованог другог лица обрачунава се за пуне часове рада.

IV. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Плаћање здравствених услуга

Члан 22.

Пацијент коме је пружена здравствена услуга организованим допунског рада за пружену здравствену услугу плаћа цену коју је утврдио носилац функције, о чему војноздравствена установа пацијенту издаје рачун, у складу са законом.

Вођење евиденције о закљученим уговорима о допунском раду

Члан 23.

Војноздравствена установа води евиденцију о закљученим уговорима о допунском раду, у складу са законом и овим правилником.

Евиденције из става 1. овог члана војноздравствена установа води за сваког здравственог радника и здравственог сарадника који има закључен уговор о допунском раду са својим или другим послодавцем.

Један примерак оригинала уговора о допунском раду и одобрења за закључивање уговора са другим послодавцем војноздравствена установа доставља носиоцу функције.

Давање информација о организовању допунског рада

Члан 24.

Војноздравствена установа у обавези је да пацијенту пружи потпуне информације о начину и поступку пружања здравствених услуга организовањем допунског рада, као и да на сајту војноздравствене установе и на видним местима у војноздравственој установи истакне обавештење о могућностима и начину пружања здравствене заштите пацијентима ван радног времена, као и ценама здравствених услуга које се пружају допунским радом.

V. ПРЕЛАЗНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 25.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о организовању допунског рада здравствених радника у војним здравственим установама („Службени војни лист”, број 14/10) и Одлука о пружању здравствених услуга грађанима у Војномедицинској академији организовањем рада ван редовног радног времена („Службени војни лист”, број 38/15).

Члан 26.

Овај правилник, по добијању сагласности Владе, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 622-8

У Београду, 22. фебруара 2023. године

Министар одбране

Милош Вучевић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна
92. Правило о изменама и допунама Правила о војној дисциплини	77
93. Уредба о допунама Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника.....	78
94. Правилник о организовању и обављању допунског рада и накнади за извршени допунски рад у војно-здравственим установама	79

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
„Службени војни лист”, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Главни и одговорни уредник Татјана Оровић, проф.
Телефон: 011/3203-133 (32-133)
Телефон/факс: 011/3000-200
Штампа: Војна штампарија, Београд, Ресавска 40б

