



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 26

Београд, 21. август 2018.

ГОДИНА CXXXIV

Цена овог броја је 162 динара
Годишња претплата је 5.658 динара

316.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са чл. 34. и 35. Закона о изменама и допунама Закона о одбрани („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ СТРУЧНИХ НОСИЛАЦА ИЗРАДЕ ПРОПИСА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ОДБРАНИ

1. Овом одлуком одређују се стручни носиоци израде прописа и аката који се доносе на основу овлашћења из Закона о изменама и допунама Закона о одбрани.

Преглед прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о одбрани, са утврђеним роковима за њихово доношење налази се у Прилогу ове одлуке и чини њен саставни део (у даљем тексту: Преглед).

2. Стручни носиоци израде прописа и аката одређени Прегледом у обавези су да припреме предлог прописа и аката у складу са Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка) у роковима који су одређени у Прегледу.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 338-10/18

У Београду, 20. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

Прилог

ПРЕГЛЕД ПРОПИСА И АКТА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ОДБРАНИ СА РОКОВИМА ЗА ЊИХОВО ДОНОШЕЊЕ

Редни број	Прописи и акта – радни наслов	Правни основ за доношење	Стручни носилац (предлагач материјалних решења)	Сарађује	Рок за доношење
1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ВЛАДЕ					
1	Уредба о начину обучавања и категоријама грађана које ће за потребе одбране земље обучаваати Министарство одбране	Члан 60а Закона о одбрани	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Генералштаб Војске Србије Управа за планирање и развој (Ј-5)	18.08.2018. године
2	Уредба о подацима од значаја за систем одбране који се морају чувати и штитити у складу са законом, пословима од посебног значаја за систем одбране које у државним органима и другим правним лицима треба штитити применом посебних мера безбедности и критеријумима за попуњу радних места на којима се ови задаци и послови обављају	Члан 102. Закона о одбрани	Војнобезбедносна агенција	Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) Секретаријат Министарства одбране, Управа за оперативне послове Генералштаба Војске Србије и Управа за обавезе одбране	18.08.2018. године
3	Уредба о начелима и критеријумима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у Министарству одбране	Члан 12. став 2. тачка 17) и члан 108. став 2. Закона о одбрани	Сектор за политику одбране Управа за организацију	Организационе јединице Министарства одбране	18.08.2018. године
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТРА ОДБРАНЕ					
1	Правилник о начину и поступку рационализације и унапређења саобраћаја и транспорта људи и средстава у систему одбране	Члан 14. став 2. тачка 25а) Закона о одбрани	Генералштаб Војске Србије Управа за логистику (Ј-4)		18.08.2018. године
2	Правилник о изменама Правилника о одређивању заштитних зона око војних објеката и објеката војне инфраструктуре	Члан 14. став 2. тачка 27) Закона о одбрани	Сектор за материјалне ресурсе Управа за инфраструктуру		18.08.2018. године

3	Правилник о начину и поступку израде предлога средњорочног и финансијског плана у Министарству одбране и Војсци Србије	Члан 14. став 2. тачка 39) Закона о одбрани	Сектор за буџет и финансије Управа за буџет	Сектор за политику одбране Управа за стратегијско планирање	18.08.2018. године
4	Правилник о критеријумима и поступку за стицање звања удружења од посебног значаја за одбрану и доделу средстава за финансирање пројеката и активности удружења у области од значаја за одбрану	Члан 76. став 4. Закона о одбрани	Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране	Генералштаб Војске Србије, Сектор за политику одбране, Сектор за цивилну одбрану и обавезе одбране, Сектор за буџет и финансије, Управа за буџет	18.08.2018. године
5	Правилник о начину прибављања, располагања, коришћења, управљања и одржавања непокретних ствари за посебне намене	Члан 105. став 4. Закона о одбрани	Сектор за материјалне ресурсе Управа за инфраструктуру		18.08.2018. године
6	Правилник о начину вођења посебне евиденције о непокретностима посебне намене, њиховом вредносном праћењу и начину и поступку пописа непокретности за посебне намене	Члан 105. став 4. Закона о одбрани	Сектор за материјалне ресурсе Управа за инфраструктуру		18.11.2018. године
7	Правилник о начину и условима обављања послова техничког надзора над стабилном специфичном опремом која се користи у Министарству одбране и Војсци Србије	Члан 105а став 3. Закона о одбрани	Сектор за материјалне ресурсе Управа за инфраструктуру		18.11.2018. године
8	Правилник о изменама о допунама Правилника о организацији и раду Војног правобранилаштва	Члан 107б, у вези са чл. 107г и 107д Закона о одбрани	Војно правобранилаштво		18.11.2018. године
9	Упутство о вођењу евиденција о погнулим, несталим, рањеним, заробљеним и убијеним припадницима оружаних снага бивше СФРЈ за период од 1991. године до 19. маја 1992. године и евиденције о несталим и погнулим припадницима Војске Југославије на територији Савезне Републике Југославије за период од 23. марта 1998. године до 26. јуна 1999. године и за период од 23. марта 2001. године до 30. јуна 2001. године	Члан 14. став 2. тачка 59), у вези са чланом 23а став 1. Закона о одбрани	Сектор за људске ресурсе Управа за традицију, стандард и ветеране	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	18.11.2018. године
10	Правилник о планирању развоја система одбране	Члан 14. став 2. тачка 58а) Закона о одбрани	Сектор за политику одбране Управа за стратегијско планирање	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године

317.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са чл. 46. и 47. Закона о изменама и допунама Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О ОДРЕЂИВАЊУ СТРУЧНИХ НОСИЛАЦА ИЗРАДЕ ПРОПИСА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ВОЈСЦИ СРБИЈЕ**

1. Овом одлуком одређују се стручни носиоци израде прописа и аката који се доносе на основу овлашћења из Закона о изменама и допунама Закона о Војсци Србије.

Преглед прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о Војсци Србије, са утврђеним роковима за њихово доношење налази се у Прилогу ове одлуке и чини њен саставни део (у даљем тексту: Преглед).

2. Стручни носиоци израде прописа и аката одређени Прегледом у обавези су да припреме предлог прописа и аката у складу са Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка) у роковима који су одређени у Прегледу.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 338-11/18

У Београду, 20. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

Прилог

**ПРЕГЛЕД ПРОПИСА И АКТА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ЗАКОНА О ВОЈСЦИ СРБИЈЕ СА РОКОВИМА ЗА ЊИХОВО ДОНОШЕЊЕ**

Редни број	Прописи и акта – радни наслов	Правни основ за доношење	Стручни носилац (предлагач материјалних решења)	Сарађује	Рок за доношење
1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ					
1	Правило о измени Правила о војној дисциплини	Члан 170. Закона о Војсци Србије	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	Секретаријат МО, Сектор за буџет и финансије	18.08.2018. године
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ВЛАДЕ					
1	Уредба о изменама и допунама Уредбе о пријему у професионалну војну службу	Члан 40. став 3, члан 45. став 4. и члан 79. Закона о Војсци Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	18.08.2018. године
2	Уредба о изменама и допунама Уредбе о овлашћењима, изгледу, издавању, коришћењу и уништавању службене легитимације и значке овлашћених службених лица Војне полиције	Члан 53. став 11. Закона о Војсци Србије	Генералштаб Војске Србије Управа Војне полиције		18.08.2018. године
3	Уредба о стањима у служби професионалних војних лица и о унапређивању официра и подофицира	Члан 64. Закона о Војсци Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	18.08.2018. године
4	Уредба о изменама и допунама Уредбе о радном времену, одморима и одсуствима професионалних војних лица	Члан 109. став 2. Закона о Војсци Србије	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.08.2018. године
5	Уредба о условима и поступку пријема на службу у Војсци Србије и Министарству одбране професионалних припадника Војске Србије, кадета и државних службеника и намештеника без јавног конкурса	Члан 45. став 4. Закона о Војсци Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	18.08.2018. године
6	Уредба о начину и поступку пријема цивилних лица на службу у Војсци Србије јавним конкурсом и без јавног конкурса	Члан 122а Закона о Војсци Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије Управа за људске ресурсе (Ј-1)	18.08.2018. године

1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТРА ОДБРАНЕ					
1	Правилник о поступку за издавање одобрења за набавку и дозвола за држање и ношење оружја и муниције, као и начину држања, ношења и располагања оружјем које је добијено на поклон, као награда за службу или је наведено преко Министарства одбране	Члан 47а став 2. Закона о Војсци Србије	Генералштаб Војске Србије Управа Војне полиције		18.08.2018. године
2	Правилник о изменама и допунама Правилника о овлашћеним службеним лицима Војне полиције, начину примене полицијских мера и радњи и полицијских овлашћења и обављању задатака и послова Војне полиције	Члан 53. став 3. Закона о Војсци Србије	Генералштаб Војске Србије Управа Војне полиције		18.08.2018. године
3	Правилник о изменама и допунама Правилника о начину, поступку и овлашћењима за вршење унутрашње контроле рада Војне полиције и поступању по притужбама на рад Војне полиције	Члан 53в Закона о Војсци Србије	Генералштаб Војске Србије Управа Војне полиције		18.10.2018. године
4	Правилник о изменама и допунама Правилника о накнади путних и других трошкова и других прихода у Војсци Србије	Члан 92, члан 95. став 3. и члан 127. став 2. Закона о Војсци Србије	Сектор за буџет и финансије Управа за буџет	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.10.2018. године
5	Правилник о програму, начину и поступку полагања посебног стручног испита за рад у Војсци Србије	Члан 123. став 3. Закона о Војсци Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије Управа за планирање и развој (Ј-5)	18.10.2018. године
6	Правилник о измени Правилника о критеријумима и поступку за оцењивање цивилних лица на служби у Војсци Србије	Члан 127. Закона о Војсци Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове		18.10.2018. године

318.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са чланом 44. Закона о изменама и допунама Закона о војној, радној и материјалној обавези („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О ОДРЕЂИВАЊУ СТРУЧНИХ НОСИЛАЦА ИЗРАДЕ ПРОПИСА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ВОЈНОЈ, РАДНОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОБАВЕЗИ**

1. Овом одлуком одређују се стручни носиоци израде прописа и аката који се доносе на основу овлашћења из Закона о изменама и допунама Закона о војној, радној и материјалној обавези.

Преглед прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о војној, радној и материјалној обавези, са утврђеним роковима за њихово доношење налази се у Прилогу ове одлуке и чини њен саставни део (у даљем тексту: Преглед).

2. Стручни носиоци израде прописа и аката одређени Прегледом у обавези су да припреме предлог прописа и аката у складу са Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка) у роковима који су одређени у Прегледу.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 338-12/18

У Београду, 20. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

Прилог
ПРЕГЛЕД ПРОПИСА И АКТА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ВОЈНОЈ,
РАДНОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОБАВЕЗИ СА РОКОВИМА ЗА ЊИХОВО ДОНОШЕЊЕ

Редни број	Прописи и акта – радни наслов	Правни основ за доношење	Стручни носилац (предлагач материјалних решења)	Сарађује	Рок за доношење
1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ВЛАДЕ					
1	Уредба о изменама и допунама Уредбе о начину и поступку извршавања војне, радне и материјалне обавезе	Члан 3. став 4, члан 83. став 3. и члан 97. став 4. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године
2	Уредба о износу и начину исплате накнаде за вршење војне обавезе	Члан 67. став 6. и члан 68. став 5. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Сектор за буџет и финансије Управа за буџет	Сектор за цивилну одбрану и припреме одбране	18.11.2018. године
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТРА ОДБРАНЕ					
1	Правилник о изменама и допунама Правилника о начину, условима и поступку издавања одобрења регруту и лицу у резервном саставу за боравак у иностранству дуже од шест месеци	Члан 61. став 5. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године
2	Правилник о изменама и допунама Правилника о начину и условима за избор и о поступку избора регрута који ће се усавршавати за резервне официре	Члан 30. став 3. Закона о војној, радној и материјалној обавези и члана 12. Закона о војним школама и војним научноистраживачким установама	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године
3	Правилник о изменама и допунама Правилника о начину рада регрутних комисија и о условима за одређивање родова и служби у којима ће регрут служити војни рок	Члан 23. став 2. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године
4	Упутство о изменама и допунама Упутства о вођењу евиденције војних обавезника и радне и материјалне обавезе	Члан 51. Закона о одбрани и члан 78. и члан 104. став 3. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године
5	Упутство о регрутовању и попуни Војске Србије у миру и рату	Члан 13. став 3. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Управа за обавезе одбране Сектора за цивилну одбрану и припреме одбране	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године
6	Правилник о накнадама трошкова и других примана и висини месечне новчане накнаде припадницима активне резерве	Члан 69. став 5. Закона о војној, радној и материјалној обавези	Сектор за буџет и финансије	Организационе јединице Министарства одбране и Војске Србије	18.11.2018. године

319.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са чл. 16. и 17. Закона о изменама и допунама Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О ОДРЕЂИВАЊУ СТРУЧНИХ НОСИЛАЦА ИЗРАДЕ ПРОПИСА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О УПОТРЕБИ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ И ДРУГИХ
СНАГА ОДБРАНЕ У МУЛТИНАЦИОНАЛНИМ ОПЕРАЦИЈАМА
ВАН ГРАНИЦА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

1. Овом одлуком одређују се стручни носиоци израде прописа и аката који се доносе на основу овлашћења из Закона о изменама и допунама Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије.

Преглед прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије са утврђеним роковима за њихово доношење налази се у Прилогу ове одлуке и чини њен саставни део (у даљем тексту: Преглед).

2. Стручни носиоци израде прописа и аката одређени Прегледом у обавези су да припреме предлог прописа и аката у складу са Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка) у роковима који су одређени у Прегледу.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 338-13/18

У Београду, 20. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

Прилог
ПРЕГЛЕД ПРОПИСА И АКТА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О УПОТРЕБИ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ И ДРУГИХ СНАГА ОДБРАНЕ
У МУЛТИНАЦИОНАЛНИМ ОПЕРАЦИЈАМА ВАН ГРАНИЦА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
СА РОКОВИМА ЗА ЊИХОВО ДОНОШЕЊЕ

Редни број	Прописи и акта – радни наслов	Правни основ за доношење	Стручни носилац (предлагач материјалних решења)	Сарађује	Рок за доношење
1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ					
1	Одлука о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Члан 7. став 1. Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Сектор за политику одбране Управа за међународну војну сарадњу	Генералштаб Војске Србије	18.08.2018. године
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ВЛАДЕ					
1	Годишњи план реализације учешћа Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Члан 8. став 1. Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Сектор за политику одбране Управа за међународну војну сарадњу	Здружена оперативна команда Генералштаба Војске Србије	18.08.2018. године
2	Уредба о условима за припреме и обучавање изабраних припадника цивилне заштите, припадника Министарства унутрашњих послова и државних службеника и намештеника за учешће у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Члан 15. став 3. Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Генералштаб Војске Србије Управа за обуку и доктрину (Ј-7)	Генералштаб Војске Србије (Центар за мировне операције/ЗОК; Управа за оперативне послове (Ј-3))	18.08.2018. године
3	Уредба о условима, начину прибављања и располагања покретним стварима у јавној својини и начину вођења евиденције, као и начину прибављања ратова и услуга у иностранству за потребе припадника Војске Србије и других снага одбране ангажованих у мултинационалним операцијама	Члан 40. став 2. Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Сектор за материјалне ресурсе Управа за снабдевање	Генералштаб Војске Србије Центар за мировне операције/ЗОК; Управа за логистику (Ј-4)	18.08.2018. године
4	Одлука о оснивању Тела за координацију послова и усмеравање активности у вези са учешћем Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама	Члан 17а став 1. Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Сектор за политику одбране Управа за међународну војну сарадњу	Генералштаб Војске Србије	18.08.2018. године
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТРА ОДБРАНЕ					
1	Правилника о ближним условима и начину остваривања права припадника Војске Србије у мултинационалним операцијама	Члан 25. став 3. Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије (Центар за мировне операције/ЗОК; Управа за људске ресурсе (Ј-1))	18.08.2018. године

320.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са чланом 83. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О ОДРЕЂИВАЊУ СТРУЧНИХ НОСИЛАЦА ИЗРАДЕ ПРОПИСА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ПРОИЗВОДЊИ И ПРОМЕТУ НАОРУЖАЊА И ВОЈНЕ ОПРЕМЕ**

1. Овом одлуком одређују се стручни носиоци израде прописа и аката који се доносе на основу овлашћења из Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме.

Преглед прописа и аката за извршење Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме, са утврђеним роковима за њихово доношење налази се у Прилогу ове одлуке и чини њен саставни део (у даљем тексту: Преглед).

2. Стручни носиоци израде прописа и аката одређени Прегледом у обавези су да припреме предлог прописа и аката у складу са Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка) у роковима који су одређени у Прегледу.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 338-14/18

У Београду, 20. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

Прилог
ПРЕГЛЕД ПРОПИСА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ПРОИЗВОДЊИ И ПРОМЕТУ НАОРУЖАЊА И ВОЈНЕ ОПРЕМЕ
СА РОКОВИМА ЗА ЊИХОВО ДОНОШЕЊЕ

Редни број	Прописи и акта – радни наслов	Правни основ за доношење	Стручни носилац (предагач материјалних решења)	Сарађује	Рок за доношење
1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ВЛАДЕ					
1	Уредба о условима и начину формирања, припадности, начину управљања и другим питањима од значаја за рад и функционисање групаације Одбрамбена индустрија Србије	Члан 39. став 5. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије		
2	Уредба о начину утврђивања и оцењивања усаглашености система менаџмента, процеса производње наоружања и војне опреме и израђеног наоружања и војне опреме	Члан 62. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Војна контрола квалитета	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије	18.11.2018. године
3	Уредба о условима за формирање, просторни размештај, коришћење и обнављање ратних материјалних резерви за производњу наоружања и војне опреме	Члан 65. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије	Сектор за цивилну одбрану и припреме одбране Управа за обавезе одбране	18.11.2018. године
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТРА ОДБРАНЕ					
1	Правилник о критеријумима за оцену испуњености услова за производњу наоружања и војне опреме	Члан 18. став 3. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије	Војна контрола квалитета	18.11.2018. године
2	Упутство о начину уписа и вођења Регистра правних лица овлашћених за обављање послова производње наоружања и војне опреме	Члан 14. став 6. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије		18.11.2018. године
3	Упутство о начину издавања и изгледу обрасца дозволе за производњу наоружања и војне опреме и начину вођења Евиденције о издатим и одузетим дозволама за производњу наоружања и војне опреме, одбаченим и одбијеним захтевима за издавање дозволе и извршеном надзору	Члан 28. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије		18.11.2018. године
4	Упутство о начину евидентирања и располагања средствима за производњу наоружања и војне опреме	Члан 32. став 2. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије		18.11.2018. године
5	Упутство о начину чувања и овере конструкционих и ремонтне документације за наоружање и војну опрему	Члан 53. став 3. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	Сектор за материјалне ресурсе Управа за одбрамбене технологије	Генералштаб Војске Србије Управа за логистику (Ј-4)	18.11.2018. године

321.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са чланом 81. Закона о војном образовању („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О ОДРЕЂИВАЊУ СТРУЧНИХ НОСИЛАЦА ИЗРАДЕ ПРОПИСА ЗА
ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ВОЈНОМ ОБРАЗОВАЊУ**

1. Овом одлуком одређују се стручни носиоци израде прописа и аката који се доносе на основу овлашћења из Закона о војном образовању.

Преглед прописа и аката за извршење Закона о војном образовању, са утврђеним роковима за њихово доношење налази се у Прилогу ове одлуке и чини њен саставни део (у даљем тексту: Преглед).

2. Стручни носиоци израде прописа и аката одређени Прегледом у обавези су да припреме предлог прописа и аката у складу са Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка) у роковима који су одређени у Прегледу.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 338-15/18

У Београду, 20. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

Прилог

ПРЕГЛЕД ПРОПИСА И АКТА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ЗАКОНА О ВОЈНОМ ОБРАЗОВАЊУ СА РОКОВИМА ЗА ЊИХОВО ДОНОШЕЊЕ

Редни број	Прописи и акта – радни наслов	Правни основ за доношење	Стручни носилац (предлагач материјалних решења)	Сарађује	Рок за доношење
1	2	3	4	5	6
ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТРА ОДБРАНЕ					
1	Правилник о пријему на школовање и усавршавање лица из грађанства у војношколским установама и јединицама и установама Министарства одбране и Војске Србије	Члан 9. тачка 10) Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
2	Правилник о пријему на школовање и усавршавање страних држављана у војношколским установама и јединицама и установама Министарства одбране и Војске Србије	Члан 9. тачка 10) и члан 59. став 3. Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
3	Правилник о условима и поступку упућивања професионалних припадника Војске Србије на школовање и усавршавање у иностранству	Члан 9. тачка 11) и члан 60. став 3. Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Генералштаб Војске Србије	18.05.2019. године
4	Правилник о условима и поступку упућивања професионалних припадника Војске Србије на школовање на другим универзитетима у Републици Србији	Члан 9. тачка 12) Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
5	Правилник о условима и поступку упућивања професионалних припадника Војске Србије и државних службеника на програме образовања током живота	Члан 9. тачка 13) Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
6	Правилник о условима и поступку пријема ученика средњих војних школа на Универзитет одбране односно пријема у професионалну војну службу	Члан 9. тачка 15) Закона о војном образовању	Универзитет одбране	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	18.05.2019. године

1	2	3	4	5	6
7	Правилник о ближним условима, начину и поступку реализације посебних програма усавршавања професионалних припадника, војних службеника и државних службеника	Члан 29. Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
8	Правилник о посебним програмима и испиту за чинове војних лица	Члан 29. Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
9	Правилник о садржају и начину вођења регистра војношколских установа	Члан 24. Закона о војном образовању	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	Универзитет одбране	18.05.2019. године
10	Правилник о војноструктурном оспособљавању за резервне официре ВС и војном оспособљавању кандидата за пријем у ПВС	Члан 31. Закона о војном образовању	Универзитет одбране	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	18.05.2019. године
11	Правилник о ближним условима у погледу стручне спреме и начина сталног стручног усавршавања наставног особља у средњим војним школама	Чл. 32. и 34. Закона о војном образовању	Универзитет одбране	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	18.05.2019. године
12	Правилник о садржају и облику јавних исправа које издају војне школе	Чл. 5. и 125. Закона о високом образовању и члан 79. Закона о средњем образовању и васпитању	Универзитет одбране	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	18.05.2019. године
13	Правилник о садржају докумената облику образаца и начину вођења евиденције у војним школама	Члан 69. Закона о војном образовању	Универзитет одбране	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	18.05.2019. године
14	Правилник о условима, начину и обиму ангажовања професионалних припадника Војске Србије у наставном процесу у војној високошколској установи	Члан 40. Закона о војном образовању	Универзитет одбране	Сектор за људске ресурсе Управа за кадрове	18.05.2019. године

322.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 – др. закон и 47/18), а у вези са тачком 7.3. Стратегије каријерног вођења и саветовања у Републици Србији („Службени гласник РС”, број 16/10), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ МЕРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ
КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ У
МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ И ВОЈСЦИ СРБИЈЕ**

1. У Одлуци о утврђивању мера за спровођење Стратегије каријерног вођења и саветовања у Републици Србији у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/12, 6/14, 23/15 и 30/17), у Прилогу – **КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗРАДУ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА ПОТРЕБЕ СЕЛЕКЦИЈЕ У ОКВИРУ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА У МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ И ВОЈСЦИ СРБИЈЕ – I. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗРАДУ ЛИСТЕ КАНДИДАТА**, тачка 4. мења се и гласи:

„4. **За пријем цивилних лица у службу** у Министарство одбране и Војску Србије, критеријуми за формирање листе кандидата су елементи следећих активности у селекцији:

(1) просек оцена са нивоа школовања предвиђеног за формацијско место које се попуњава (30% од укупног броја бодова);

(2) провера знања и способности, укључујући и проверу знања страног језика уколико формацијско место захтева познавање страног језика (20% од укупног броја бодова);

(3) психолошка процена кандидата (40% од укупног броја бодова);

(4) разговор са кандидатом (10% од укупног броја бодова);

(5) медицинско-здравствена процена;

(6) безбедносна провера.

Уколико се не спроводи провера знања и способности, као активност у селекцији, критеријуми за формирање листе кандидата су елементи следећих активности у селекцији:

(1) просек оцена са нивоа школовања предвиђеног за формацијско место које се попуњава (40% од укупног броја бодова);

(2) психолошка процена кандидата (40% од укупног броја бодова);

(3) разговор са кандидатом (20% од укупног броја бодова);

(4) медицинско-здравствена процена;

(5) безбедносна провера.

Примена критеријума за формирање листе кандидата, зависи од услова за рад на формацијском месту и других захтева који произилазе из описа послова формацијског места које се попуњава.

Просек оцена са нивоа школовања предвиђеног за формацијско место које се попуњава увећава се три или шест пута зависно од захтеваног нивоа образовања.

Уколико се не спроводи провера знања и способности, просек оцена са нивоа школовања предвиђеног за формацијско место које се попуњава увећава се четири или осам пута зависно од захтеваног нивоа образовања.

Провера знања и способности спроводи се тако што кандидат на тесту знања одговара на питања бирањем једног тачног одговора или више тачних одговора. Провера знања и способности вреднује се тако што се одређује проценат тачних одговора. Кандидати са више од 50% тачних одговора могу да учествују у даљем току селекције.

Конкурсна комисија саставља тест знања најраније 24 часа пре почетка провере, који се чува у одвојеној запечаћеној коверти.

Психолошка процена кандидата врши се према критеријумима профила за цивилна лица, а у складу са степеном образовања потребним за формацијско место за које лице конкурише.

Уколико су психолошки капацитети процењени:

(1) 1, 2. и 3. категоријом – психолошка процена се бодује;

(2) 4. категоријом – одлуку о задовољењу психолошких капацитета доноси Конкурсна комисија која спроводи изборни поступак, само у случајевима ако ниједан кандидат није оцењен 1, 2. и 3. категоријом или се на формацијско место прима више извршилаца, а нема довољно кандидата који су оцењени 1, 2. и 3. категоријом; уколико је Конкурсна комисија донела одлуку да су критеријуми задовољени, психолошка процена се бодује;

(3) 5. категоријом – кандидат не задовољава критеријуме.

Коначан број бодова психолошке процене је производ коначне оцене и броја 8. Максималан број бодова је 40.

Разговор са кандидатом, уколико се као активност у селекцији спроводи провера знања и способности, вреднује се оценама од један до десет, тако да максималан број бодова који кандидат може постићи у овој фази селекције је 10.

Уколико се као активност у селекцији не спроводи провера знања и способности, разговор са кандидатом вреднује се тако што сваки члан Конкурсне комисије кандидата вреднује оценама од један до пет, при чему.

се средња вредност оцена сваког члана Конкурсне комисије помножи са коефицијентом четири. Максималан број бодова је 20.

Након реализације свих активности у селекцији, а пре формирања листе за избор, додатно се вреднује чињеница из члана 125. Закона о Војсци Србије, тако што се кандидату или кандидатима за које Конкурсна комисија утврди да испуњавају услове из наведеног члана Закона о Војсци Србије, укупно остварен број бодова увећава за 5%.”

2. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 3310-12

У Београду, 21. августа 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

323.

На основу члана 44. став 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14 и 30/18 – др. закон), министар одбране доноси

ДИРЕКТИВУ О НАЧИНУ РАДА И ПОСТУПАЊА У ИЗВРШАВАЊУ ПОСЛОВА ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ

1. Основне одредбе

1. Овом директивом одређују се начин припреме материјала и аката из надлежности Министарства одбране (у даљем тексту: Министарство) и поступања по предлозима и обраћањима других органа државне управе, поступања организационих јединица Министарства и запослених у извршавању обавеза предвиђених посебним законима, као и начин рада и поступања у извршавању других послова из утврђене надлежности Министарства.

2. Унутрашње јединице у Министарству и органи управе у саставу Министарства (у даљем тексту: унутрашње јединице и органи у саставу) самостални су у вршењу својих послова утврђених актом о унутрашњој организацији и у обавези су да извршавају законе и друге прописе, прате и утврђују стање у областима из свог делокруга, проучавају последице утврђеног стања и сами предузимају мере и управне радње или предлажу доношење прописа и предузимање мера из надлежности министра одбране, Владе, председника Републике или Народне скупштине.

У извршавању послова из става 1. ове тачке, унутрашње јединице и органи у саставу у обавези су да поступају стручно и ефикасно.

Руководиоци унутрашњих јединица и органа у саставу одговорни су за законит, правилан и благовремен рад организационих целина којим руководе.

2. Припрема материјала и аката из надлежности Министарства

3. У поступку припреме и израде материјала и аката из надлежности Министарства који се достављају ради разматрања и одлучивања од стране министра одбране, Владе, председника Републике и Народне скупштине, унутрашње јединице и органи у саставу у обавези су да се придржавају Пословника Владе („Службени гласник РС”, бр. 61/06 – пречишћен текст, 69/08, 88/09, 33/10, 69/10, 20/11, 37/11, 30/13 и 76/14) и Пословника Народне скупштине („Службени гласник РС”, број 20/12 – пречишћен текст), као и одредаба ове директиве.

4. У поступку припреме материјала и аката, унутрашња јединица и орган у саставу у чијем је делокругу предметно питање (у даљем тексту: носилац израде), непосредно сарађује са осталим организационим целинама Министарства са чијим је делокругом повезано одређено питање, у складу са сопственом проценом. Сарадња се остварује непосредним контактом и електронском разменом коришћењем РАМКО мреже.

Носилац израде у обавези је да о материјалу односно акту који се односи на Војску Србије прибави писано мишљење Генералштаба Војске Србије.

Ако се актом стварају уговорне обавезе за Министарство, носилац израде у обавези је да прибави писано мишљење Војног правобранилаштва које се даје сагласно важећим законским и подзаконским прописима.

Уколико реализација материјала односно акта захтева финансијска средства, носилац израде је у обавези да у образложењу исказе процену финансијских средстава потребних за његово спровођење, навођењем да ли спровођење конкретнoг прописа, односно акта захтева финансијска средства, колико она износе и да ли су планирана и обезбеђена или је потребно обезбедити додатна финансијска средства и да у односу на то прибави писано мишљење сектора надлежног за послове финансија.

Изузетно, на нацрте одлука о набавкама добара и услуга за које су одобрена средства, односно које су унете у одобрени План набавки и за које није потребно обезбеђење додатних средстава, носилац израде није у обавези да прибави мишљење надлежног сектора, али је у обавези да уз нацрт одлуке приложи мишљење руководиоца организационе јединице финансијске службе из свог састава.

Уколико реализација материјала односно аката не захтева финансијска средства, носилац израде је у обавези да то наведе у образложењу и да приложи мишљење руководиоца организационе јединице финансијске службе из свог састава.

5. Нацрт или предлог прописа (закон, уредба, правилник, упутство, правило и др.) или других општих аката (одлука, решење и др.), израђује се са дипломираним правником из састава носиоца израде тог прописа или другог општег акта.

Нацрти закона и предлози уредби или одлука као општих аката припремају се у облику правних одредаба са образложењем сачињеним сагласно чл. 38-40. Пословника Владе и изјавама предвиђеним чланом 39а Пословника Владе.

Приликом израде нацрта односно предлога прописа, носиоци израде у обавези су да се придржавају правила која су утврђена Јединственим методолошким правилима за израду прописа („Службени гласник РС”, број 21/10) и Методологијом за израду подзаконских прописа („Службени гласник РС”, бр. 75/10 и 81/10 – исправка).

Изјаву о усклађености прописа са прописима Европске уније и Табелу усклађености прописа са прописима Европске уније носилац израде сачињава на обрасцу утврђеном Закључком Владе („Службени гласник РС”, бр. 51/13 и 86/16), у непосредној сарадњи са Правном управом Секретаријата Министарства. Изјаву о усклађености прописа са стратешким документом Владе носилац израде припрема у непосредној сарадњи са Сектором за политику одбране – Управом за стратегијско планирање на обрасцу који је утврдио Републички секретаријат за јавне политике. Изјаву о томе да ли је пропис предвиђен Планом рада Владе, носилац израде припрема у непосредној сарадњи са Управом за оперативно-планске послове Секретаријата Министарства.

Нацрт или предлог прописа или другог општег акта, у коначној верзији, носилац израде обавезно припрема у непосредној сарадњи са Правном управом Секретаријата Министарства, ради усклађивања са правним системом Републике Србије и правнотехничке и језичке редакције и, са потребним прилозима и писаним мишљењем Правне управе Секретаријата Министарства, доставља у даљу процедуру доношења.

Донете прописе и акта који се, у складу са одредбама Правилника о начину објављивања прописа у „Службеном војном листу” („Службени војни лист”, број 19/10), објављују у „Службеном војном листу” носилац израде доставља Правној управи Секретаријата Министарства у овереној копији заведеног прописа односно акта са текстом на којем је извршена језичка редакција (редиговани текст).

6. У односу на коначни текст материјала односно акта, носилац израде прибавља писани став државног секретара у Министарству задуженог за одређену област и о појединим питањима, по потреби, обавља непосредне консултације.

7. Усаглашен и коначан текст материјала односно акта, са образложењем, објашњењима и прилозима, уз обавезну констатацију да је спроведена потреба интерна процедура, носилац израде доставља Секретаријату Министарства у писаном и електронском облику, ради упућивања у процедуру разматрања и одлучивања од стране надлежног органа.

Пропратни акт којим се доставља предлог материјала односно акта потписује руководиоца носиоца израде и одговоран је за садржину и законитост предложеног материјала односно акта, као и за спроведену интерну процедуру.

8. Материјал који садржи тајне податке, изузев нацрта закона који не може бити означен степеном тајности, мора да садржи основ за одређивање степена тајности и образложење разлога због којих је означен одређеним степеном тајности.

Пријем, евидентирање, чување, разврставање и архивирање материјала које прими Министарство или који настану у раду Министарства врши се у складу са прописом којим се уређује канцеларијско пословање у Министарству одбране и Војсци Србије.

9. За реализацију послова и задатака који су у искључивом делокругу носиоца израде, који се у складу са законом и другим подзаконским прописима обављају редовно и континуирано, није потребно доносити појединачна акта из надлежности министра одбране којим се налаже њихово извршавање.

3. Сарадња са другим органима државне управе

10. Материјале односно акте чије је доношење у надлежности Владе, за које утврди да су припремљени у складу са интерном процедуром и одговарајућим одредбама Пословника Владе, Секретаријат Министарства упућује на мишљење надлежним органима, уз пропратни акт који потписује министар одбране, односно државни секретар.

Примедбе и сугестије које на упућени предлог материјала односно акта доставе надлежни органи, Секретаријат Министарства прослеђује носиоцу израде ради усаглашавања, односно изјашњавања због чега поједине примедбе нису прихваћене и припреме коначног и усаглашеног текста предлога материјала односно акта за упућивање Генералном секретаријату Владе.

11. Предлог материјала и аката које, у складу са Пословником Владе, Министарству доставе на мишљење други надлежни органи, Секретаријат Министарства прослеђује унутрашњим јединицама и органима у саставу са чијим је делокругом повезана предметна материја, ради припреме мишљења Министарства.

Евентуалне примедбе, предлози и сугестије о предлогу материјала и аката из става 1. ове тачке дају се искључиво са становишта надлежности Министарства у амандманској форми, са концизним и јасним образложењем и морају бити језички и стилски уређени.

Уколико су примедбе, предлози и сугестије на предлоге материјала и аката других надлежних органа нејасне, непрецизне или контрадикторне, Секретаријат Министарства доставља прибављене ставове и мишљења унутрашњој јединици Министарства, односно органу у саставу у чијем је претежном делокругу предметна материја, ради усаглашавања примедби и припреме предлога обједињеног мишљења Министарства.

12. У случају потребе хитног поступања у извршавању послова из утврђене надлежности Министарства из тачке 11. ове директиве, унутрашње јединице и органи у саставу поступају без одлагања, а најкасније у роковима које одреди Секретаријат Министарства.

Канцеларија за брзи одговор Управе за оперативно-планске послове Секретаријата Министарства (у даљем тексту: Канцеларија) прати и координира хитно поступање из става 1. ове тачке, у сарадњи са унутрашњим јединицама и органима у саставу, коришћењем електронских адреса одређених за пријем и размену хитних материјала и аката и непосредним контактом са лицима из састава унутрашњих јединица и органа у саставу, одређеним за поступање по захтеву Канцеларије.

4. Комуникација унутар и ван Министарства

13. Кабинету министра одбране, ради потписивања од стране министра одбране, непосредно се достављају: предлози наређења за службена путовања које, у складу са одобреним плановима билатералне војне сарадње, припрема надлежни сектор, предлози наређења за службена путовања припадника ВБА и ВОА које достављају њихови руководиоци, уз обавезно мишљење руководиоца организационе јединице финансијске службе из свог састава.

14. Кабинету министра одбране, по процени носиоца израде или на захтев министра одбране, достављају се одређена акта и материјали (извештаји, информације, анализе, мишљења, предлози и др.), ради упознавања министра одбране или ради прибављања његовог става по одређеном питању.

Извештаји, информације, анализе и друго из става 1. ове тачке треба да буду сажети са конкретним подацима и образложеним предлозима, а аналитичко-бројчани показатељи представљени у виду табела и графикона. Мишљења и предлози из става 1. ове тачке треба да буду обједињени на нивоу организационе јединице Министарства, са организационим јединицама са чијим делокругом је повезано одређено питање.

Предлоге који се достављају на став или упознавање министра одбране потписује руководиоца носиоца израде непосредно потчињен министру одбране, у складу са тачком 7. став 2. ове директиве.

15. Кабинету министра одбране достављају се предлози аката којима се, у вези са одређеним питањем из надлежности Министарства, министар одбране обраћа другим државним органима и субјектима ван Министарства, са заглављем носиоца израде и иницијалима обрађивача.

16. По потписивању од стране министра одбране, носилац израде заведени и оверени примерак општег или појединачног акта доставља унутрашњим јединицама и органима у саставу који треба да поступе по том акту.

17. Сектору за политику одбране достављају се иницијативе и предлози за закључивање међународних и административних уговора, предлози за службена путовања у иностранство, као и предлози других аката којима се остварује комуникација са иностранством.

Предлози за одобрење службених путовања у иностранство изабраних и постављених лица припремају се у складу са одредбама Одлуке о службеним путовањима у иностранство („Службени гласник РС”, бр. 21/95, 22/95, 24/01 и 73/04).

Изузетно од става 1. ове тачке, Сектору за људске ресурсе достављају се захтеви или молбе којима се лица са територија бивших република СФРЈ обраћају Министарству редовним дипломатским путем или у складу са одредбама међународних споразума о пружању правне помоћи закључених између Републике Србије и државе сукцесора бивше СФРЈ, ради решавања статусних питања. Начин упућивања одговора по овим захтевима Сектор за људске ресурсе опредељује у непосредној сарадњи са Сектором за политику одбране.

18. Фонд за социјално осигурање војних осигураника (у даљем тексту: Фонд) остварује непосредну комуникацију са фондовима здравственог осигурања других држава у вези са остваривањем права на здравствену заштиту, у складу са одредбама споразума о социјалном осигурању закљученим између Републике Србије и других држава.

У области стамбене политике, Фонд остварује комуникацију са надлежним органима бивших република СФРЈ у складу са одредбама међународних споразума о пружању правне помоћи закључених између Републике Србије и државе сукцесора бивше СФРЈ, а уколико такав споразум није закључен, Фонд комуницира са надлежним органима бивших република СФРЈ преко надлежних институција Републике Србије у складу са законом.

19. Руководиоци унутрашњих јединица и органа у саставу потписују акта за чије су потписивање овлашћени посебним одлукама министра одбране, као и акта која проистичу из редовног делокруга организационе јединице, односно органа у саставу Министарства којим руководе, а којима се ради реализације одређених задатака из њиховог делокруга остварује комуникација и сарадња са другим органима државне управе и субјектима ван Министарства, разменом информација и материјала, подношењем иницијатива за одржавање координационих и других састанака, образовањем заједничких радних тела и слично.

5. Поступање у извршавању обавеза предвиђених посебним прописима

20. Захтеви за остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја, као и захтеви за обавештење, увид и издавање копије података о личности који се доставе Министарству, непосредно и хитно

прослеђују се лицима која су посебним одлукама министра одбране овлашћена за поступање по тим захтевима, а која су у саставу унутрашње јединице и органа у саставу који поседује информацију од јавног значаја или податак о личности на који се захтев односи, ради спровођења даље процедуре и одлучивања у складу са законом.

Унутрашње јединице и органи у саставу у обавези су да лицима из става 1. ове тачке, на њихово тражење, без одлагања, доставе обавештење о поседовању тражених информација односно података о личности, ставе на увид документ који садржи тражену информацију односно податак о личности или издају односно доставе копију траженог документа и да, уколико се ради о податку или документу који је означен степеном тајности, покрену поступак опозива тајности података односно доставе образложење разлога који искључују или ограничавају могућност давања тражене информације, податка о личности и/или увида у документ.

21. Захтеви које Заштитник грађана достави Министарству, непосредно се прослеђују унутрашњој јединици Министарства односно органу у саставу на чији рад се притужба односи односно чијим актом, радњом или нечињеним је дошло до повреде људских права и слобода, који су у обавези да припреме одговор по захтеву.

22. Одговори по захтевима из тач. 20. и 21. ове директиве припремају се уз обавезу хитног поступања и достављају непосредно подносиоцима захтева, односно Заштитнику грађана.

Уколико лице овлашћено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, односно надлежна организациона јединица или орган управе у саставу у чијем је делокругу захтев Заштитника грађана оцени да је, пре упућивања одговора по одређеном захтеву, неопходна сагласност министра одбране, а у сваком случају ако се ради о тајним подацима и подацима о личности, предлог одговора доставља се Секретаријату Министарства, ради упознавања и прибављања сагласности министра одбране.

23. Захтеве, представке и друга обраћања физичких и правних лица које прими, Канцеларија прослеђује електронским путем организационој јединици Министарства у чијој је претежној надлежности предмет захтева, односно обраћања, која одговор упућује подносиоцу захтева у року који Канцеларија одреди за сваки конкретан захтев, уз истовремено извештавање Канцеларије, за потребе праћења ажурног поступања Министарства у функцији ефикасне државне управе.

6. Завршне одредбе

24. Ступањем на снагу ове директиве престаје да важи Директива о начину припреме материјала и аката из надлежности Министарства одбране („Службени војни лист”, број 17/15).

25. Ова директива ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 2316-10

У Београду, 20. августа 2018. године.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

324.

НАРЕДБА број 1-463

МИНИСТРА ОДБРАНЕ

ОД 31. ЈУЛА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику авијације

ГЕРСТМАЈЕР Беле БЕЛИ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

325.

НАРЕДБА број 1-464

МИНИСТРА ОДБРАНЕ

ОД 31. ЈУЛА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском заставнику

СИМЕОНОВИЋ Миодрага ЗОРАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

326.**Н А Р Е Д Б А број 1-465****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 31. ЈУЛА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском потпуковнику
САВИЋ Новака САШИ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

327.**Н А Р Е Д Б А број 1-475****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 2. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику финансијске службе
РАДЕНКОВИЋ Ненада ЗОРАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

328.**Н А Р Е Д Б А број 1-476****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 2. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпоручнику телекомуникација
РАИЧЕВИЋ Данила ДУШАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

329.**Н А Р Е Д Б А број 1-488****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 7. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пуковнику телекомуникација
КУРАЈ Јозефа ВЛАТКУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

330.**Н А Р Е Д Б А број 1-490****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 7. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

мајору техничке службе
ЖЕГАРАЦ Воја СИНИШИ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

331.**Н А Р Е Д Б А број 1-515****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 17. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

капетану фрегате
КРИВОКАПИЋ Зорана ЈОВАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

332.**Н А Р Е Д Б А број 1-534****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 24. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

интендантском пуковнику
КЕЦМАН Душана МИЛАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

333.**Н А Р Е Д Б А број 1-547****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 29. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

поручнику информатичке службе
ПЕТРОВИЋ Мијодрага НАТАШИ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

334.**Н А Р Е Д Б А број 1-548****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 29. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

мајору артиљеријско-ракетних јединица за
противваздухопловна дејства
БОСИЉЧИЋ Радича СЛОБОДАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

335.**Н А Р Е Д Б А број 1-549****МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 29. АВГУСТА 2018. ГОДИНЕ**

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском заставнику прве класе
АРИТОНОВИЋ Димчета НЕНАДУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с.р.

336.**Н А Р Е Д Б А број 4-165****КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 26. ЈУЛА 2018. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2, а у вези са тачком 1. алинеја 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, број 4/16)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском старијем воднику прве класе
ДРЕЗГИЋ Светомира САШИ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с.р.

337.**Н А Р Е Д Б А број 4-172****КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 27. ЈУЛА 2018. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2, а у вези са тачком 1. алинеја 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, број 4/16)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

заставнику прве класе саобраћајне службе
РАНЂЕЛОВИЋ Михајла ЈОВИЦИ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

	Страна		Страна
316. Одлука о одређивању стручних носилаца израде прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о одбрани	721	324. Наредба бр. 1-463 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	740
317. Одлука о одређивању стручних носилаца израде прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о Војсци Србије.....	724	325. Наредба бр. 1-464 министра одбране о престанку професионалне војне службе подофициру ..	740
318. Одлука о одређивању стручних носилаца израде прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о војној, радној и материјалној обавези	727	326. Наредба бр. 1-465 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	741
319. Одлука о одређивању стручних носилаца израде прописа за извршење Закона о изменама и допунама Закона о употреби Војске Србије и других снага одбране у мултинационалним операцијама ван граница Републике Србије	729	327. Наредба бр. 1-475 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	741
320. Одлука о одређивању стручних носилаца израде прописа за извршење Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме	731	328. Наредба бр. 1-476 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	741
321. Одлука о одређивању стручних носилаца израде прописа за извршење Закона о војном образовању	733	329. Наредба бр. 1-488 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	741
322. Одлука о измени Одлуке о утврђивању мера за спровођење Стратегије каријерног вођења и саветовања у Републици Србији у Министарству одбране и Војсци Србије	736	330. Наредба бр. 1-490 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	741
323. Директива о начину рада и поступања у извршавању послова из надлежности Министарства одбране	737	331. Наредба бр. 1-515 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	741
		332. Наредба бр. 1-534 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	742
		333. Наредба бр. 1-547 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	742
		334. Наредба бр. 1-548 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру	742
		335. Наредба бр. 1-549 министра одбране о престанку професионалне војне службе подофициру ..	742
		336. Наредба бр. 4-165 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру	742
		337. Наредба бр. 4-172 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру.....	742

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
„Службени војни лист”, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Главни и одговорни уредник Татјана Оровић, проф.
Телефон: 011/3203–133 (32–133)
Телефон/факс: 011/3000–200
Штампа: Војна штампарија Београд, Ресавска 40б



