



# СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 5

Београд, 13. март 2014.

ГОДИНА СХХХІІІ

Цена овог броја је 186,00 динара  
Годишња претплата је 6.957,00 динара

38.

На основу члана 76. став 3. Закона о одбрани („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон и 104/09 – др. закон) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС и 72/12),

Влада доноси

## УРЕДБУ<sup>1</sup>

**о измени Уредбе о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана који се заснивају на активностима од значаја за одбрану**

Члан 1.

У Уредби о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана који се заснивају на активностима од значаја за одбрану („Службени гласник РС“, број 100/08), у члану 2. став 1. тачка 3) брише се.

Члан 2.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 110-22/2014  
У Београду, 10. јануара 2014. године

**Влада**  
Председник,  
**Ивица Дачић**, с. р.

39.

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07 и 95/10), члана 17. став 4. и члана 24. став 2. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС и 72/12) и члана 22. ст. 1. и 4. Правилника о накнади путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије („Службени војни лист“, број 18/13), а у вези са спровођењем Програма дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије, министар одбране доноси

## ДИРЕКТИВУ

**О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗЈАШЊАВАЊА ПРИПАДНИКА МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ И ВОЈСКЕ СРБИЈЕ ЗА ТРАЈНО РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНОГ ПИТАЊА ПУТЕМ КРЕДИТА**

1. Официр, подофицир и цивилно лице на служби у Војсци Србије којима је донет закључак о прихватању молбе за стан односно кредит и који се изјасне да ће своје стамбено питање решавати трајно путем кредита код банака, а не по прописима о стамбеном обезбеђивању у Министарству одбране, подносе писану Изјаву за трајно решавање стамбеног питања путем кредита (у даљем тексту: Изјава) организационој јединици Министарства одбране надлежној за стамбене послове (у даљем тексту: стамбени орган) и банци код које подносе захтев за дугорочни стамбени кредит.

<sup>1</sup> Објављена у „Службеном гласнику РС“, број 3 од 15. јануара 2014. године.

Изјаву мора да овери надлежни старешина или овлашћени орган у општини или суду.

Уз Изјаву која се доставља стамбеном органу прилаже се и решење надлежног старешине о накнади дела трошкова за закуп стана, уколико лице остварује право на ту накнаду.

Изјава чини саставни део ове директиве.

2. Изјава је услов да се подаци о лицу евидентирају у базу података за потребе Националне корпорације за осигурање стамбених кредита.

3. Лице из тачке 1. ове директиве самостално бира банку преко које ће реализовати дугорочни стамбени кредит. Услов за осигурање и субвенцију стамбених кредита уз учешће државе код банке је да банка има уговор са Националном корпорацијом за осигурање стамбених кредита. Кредити се реализују у складу са пословном политиком банке и Програмом дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије.

4. Стамбени орган најмање два пута месечно Националној корпорацији за осигурање стамбених кредита електронским путем (у виду електронске базе података) доставља спискове лица која своје стамбено питање решавају путем кредита, који су састављени на основу Програма дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије.

Спискови из става 1. ове тачке морају да садрже следеће податке: презиме, име једног од родитеља и име, јединствени матични број грађана, укупан ефективни радни стаж и број и датум Закључка о утврђеном праву на стан у закуп или кредит.

5. Стамбени орган је дужан да, након добијања обавештења од банке о преношењу средстава одобрених из сопствених финансијских извора, као и средстава која је уплатило Министарство одбране на име учешћа на рачун корисника кредита, односно на рачун продавца непокретности, кориснику кредита донесе акт о престанку права на стамбено обезбеђење по прописима у Министарству одбране и скидању са евиденције стамбених интересената у Министарству одбране.

6. Уколико лице из тачке 1. ове директиве реализује стамбени кредит преко банке без субвенције државе и на тај начин трајно реши своје стамбено питање, дужно је да о томе обавести стамбени орган ради доношења акта о престанку права на стамбено обезбеђење по прописима у Министарству одбране и скидању са евиденције стамбених интересената у Министарству одбране, а у вези са остваривањем права из члана 22. Правилника о накнади путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије.

7. Стамбени орган се обавезује да надлежном старешини у јединици у којој је корисник кредита на служби достави акт о престанку права на стамбено обезбеђење по прописима у Министарству одбране, ради доношења решења о накнади трошкова у вези са решавањем стамбеног питања у складу са чланом 22. Правилника о накнади путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије.

8. Надлежни старешина за доношење решења по пријему акта из тачке 7. ове директиве, а након утврђивања чињеница које се односе на остваривање права на накнаду трошкова у вези са решавањем стамбеног питања, доноси одговарајуће решење у складу са одредбама Правилника о накнади путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије, с тим да накнада трошкова у вези са решавањем стамбеног питања не може бити виша од рате кредита.

9. Лицу из тачке 1. ове директиве које користи смештај у војном објекту или војном хотелу надлежни старешина, након утврђивања чињеница у вези са остваривањем права на накнаду дела трошкова за закуп стана у складу са одредбом члана 19. став 4. Правилника о накнади путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије, доноси решење којим се утврђује право на накнаду дела трошкова за закуп стана и право на накнаду трошкова у вези са решавањем стамбеног питања.

10. Ова директива ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном војном листу“.

Р.в.п. бр. 8  
11. марта 2014. године  
Београд

Министар одбране  
Небојша Родић, с. р.

---

---

---

**МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ  
СЕКТОР ЗА ЉУДСКЕ РЕСУРСЕ  
Стамбени орган**

На основу члана 128. Закона о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97 и 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10), а у вези са спровођењем Програма дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије, под кривичном и материјалном одговорношћу, дајем

### ИЗЈАВУ

Изјављујем да своје стамбено питање решавам трајно путем кредита, а не по прописима о стамбеном обезбеђивању у Министарству одбране.

Сагласан сам да ми, након преношења средстава одобрених по основу кредита из финансијских средстава банке, као и средстава уплаћених од стране Министарства одбране на име учешћа на мој рачун односно на рачун продавца непокретности, надлежни орган донесе акт о престанку утврђеног права на стамбено обезбеђење и да ме скине са евиденције стамбених интересената у Министарству одбране.

У прилогу ове изјаве достављам решење о остваривању права на накнаду дела трошкова за закуп стана.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

ИЗЈАВУ ДАО

\_\_\_\_\_  
Број личне карте  
ПУ

Да је изјаву својеручно потписао, тврди и оверава:

**40.**

На основу члана 48. став 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07 и 95/10) и члана 24. у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 68/12 – УС и 72/12), а ради спровођења Програма дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије за 2014. годину, министар одбране доноси

**И Н С Т Р У К Ц И Ј У****О НАЧИНУ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА ДУГОРОЧНОГ СТАМБЕНОГ КРЕДИТИРАЊА ПРОФЕСИОНАЛНИХ ВОЈНИХ ЛИЦА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ ЗА 2014. ГОДИНУ**

1. Овом инструкцијом усмерава се организација послова и начин рада организационих јединица Министарства одбране и професионалних војних лица приликом спровођења Програма дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије за 2014. годину.

2. Професионално војно лице коме је донет закључак о прихватању молбе за стан односно кредит, а које се изјасни да ће своје стамбено питање решавати трајно путем кредита код банака, а не по прописима о стамбеном обезбеђивању у Министарству одбране (у даљем тексту: корисник кредита), преко јединице односно установе у којој је на служби, подноси писану Изјаву за трајно решавање стамбеног питања путем кредита (у даљем тексту: Изјава) у два примерка.

3. Након овере потписа корисника кредита од стране надлежног старешине, јединица односно установа један примерак Изјаве доставља организационој јединици Министарства одбране надлежној за стамбене послове (у даљем тексту: стамбени орган), а други примерак даје се кориснику кредита ради подношења банци уз захтев за дугорочни стамбени кредит. Истовремено, надлежни старешина, на основу података из службене евиденције, кориснику кредита издаје Потврду о утврђеном проценту субвенције (у даљем тексту: Потврда), сагласно навршеним годинама рада у радном односу. Корисник кредита предаје Потврду банци уз захтев за дугорочни стамбени кредит.

4. Уз Изјаву коју јединица односно установа доставља стамбеном органу прилаже се решење надлежног старешине о накнади дела трошкова за закуп стана, уколико корисник кредита остварује право на ту накнаду.

5. Стамбени орган на основу примљене документације из тач. 2. до 4. ове инструкције евидентира податке о корисницима кредита у бази података коју доставља Националној корпорацији за осигурање стамбених кредита, најмање два пута месечно.

6. Корисник кредита самостално бира банку код које ће поднети захтев за дугорочни стамбени кредит. Услов за осигурање и субвенцију стамбених кредита уз учешће државе код банке је да банка има уговор са Националном корпорацијом за осигурање стамбених кредита и са Републиком Србијом.

7. Банка кориснику кредита даје образац захтева за дугорочни стамбени кредит и образац захтева за добијање финансијских средстава из буџета Републике Србије, а корисник кредита, поред Изјаве и Потврде, банци подноси и другу потребну документацију у складу са пословном политиком банке.

8. Национална корпорација за осигурање стамбених кредита обавештава Министарство одбране о формалној испуњености услова за добијање кредитних средстава из буџета Републике Србије за корисника кредита и организационој јединици Министарства одбране надлежној за буџет и финансије доставља на потпис Уговор о дугорочном финансирању одобреног процента вредности некретнине односно траженог износа кредита за корисника кредита (у даљем тексту: Уговор за корисника кредита).

9. Министар одбране, на предлог организационе јединице Министарства одбране надлежне за буџет и финансије, потписује Уговор за корисника кредита, који се доставља Националној корпорацији за осигурање стамбених кредита. Национална корпорација за осигурање стамбених кредита потписане уговоре за кориснике кредита прослеђује банци. По потписивању уговора за кориснике кредита, банка два примерка прослеђује Националној корпорацији за осигурање стамбених кредита која један примерак задржава, а други примерак доставља Министарству одбране ради архивирања. Уговори за кориснике кредита се архивирају у организационој јединици Министарства одбране надлежној за буџет и финансије.

10. По добијању обавештења о тачном датуму и износу средстава (у динарској противвредности) од Националне корпорације за осигурање стамбених кредита, која на име субвенције Министарство одбране треба да уплати на наменски рачун банке, организациона јединица Министарства одбране надлежна за буџет и финансије издаје налог за плаћање и о томе обавештава стамбени орган.

11. Стамбени орган је дужан да по добијању обавештења о преношењу укупних средстава за корисника кредита донесе акт којим кориснику кредита престаје право на стамбено обезбеђење по прописима у Министарству одбране.

12. Ова инструкција ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном војном листу“.

Р.в.п. бр. 9  
11. марта 2014. године  
Београд

Министар одбране  
Небојша Родић, с. р.

**41.**

На основу члана 127. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12 и 89/13) и члана 81. став 1. тачка 16) подтачка (8) Статута Војне академије („Службени војни лист“, број 17/12), Наставно-научно веће Војне академије доноси

**П Р А В И Л Н И К****О УСКЛАЂИВАЊУ СТРУЧНИХ, АКАДЕМСКИХ ИЛИ НАУЧНИХ НАЗИВА СТЕЧЕНИХ ПРЕМА ПРОПИСИМА КОЈИ СУ ВАЖИЛИ ДО СТУПАЊА НА СНАГУ ЗАКОНА О ВИСОКОМ ОБРАЗОВАЊУ****1. Уводна одредба**

## Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују поступак и услови за усклађивање стручних, академских или научних назива стечених према прописима који су важали до ступања на снагу Закона о високом образовању.

**2. Поступак и услови за усклађивање стечених стручних, академских или научних назива**

## Члан 2.

Лице које је стекло или стекне одговарајући академски, стручни или научни назив према прописима који су важали до ступања на снагу Закона о високом образовању задржава право на његово коришћење у складу са прописима према којима их је стекло.

Лице из става 1. овог члана може тражити од Војне академије да му у поступку и под условима прописаним Законом о високом образовању и овим правилником утврди да раније стечени назив одговара неком од назива из члана 95. овог закона.

Право из члана 2. став 2. овог правилника заинтересована лица остварују на лични захтев.

Захтев за усклађивање стечених стручних, академских или научних назива (у даљем тексту: Захтев) могу поднети само лица која су стручни, академски или научни назив стекла према раније важећим прописима на Војној академији или другим војним школама чији је правни следбеник Војна академија Универзитета одбране у Београду.

## Члан 3.

Захтев садржи податке о подносиоцу захтева уз који се прилажу:

- 1) уверење о положеним испитима;
- 2) оверена копија дипломе или уверење о дипломирању;
- 3) оверена копија додатка дипломи (уколико постоји);
- 4) доказ о уплаћеној накнади трошкова поступка у складу са одлуком декана Војне академије.

У току спровођења поступка могу се затражити и друга документа релевантна за остваривање права из члана 2. овог правилника.

## Члан 4.

Лицу које је стекло један од стручних, академских или научних назива према прописима који су важали до ступања на снагу Закона о високом образовању и које у поступку остваривања права из члана 2. овог правилника буде стекло један од стручних, академских или научних назива у складу са чланом 127. Закона о високом образовању, Војна академија ће издати нову диплому.

Уз диплому обавезно се издаје додаток дипломи.

Диплома из става 1. овог члана може се издати само ако се раније издата диплома огласи неважећом.

Нова диплома има снагу оригиналне јавне исправе.

Трошкове израде и издавања дипломе и додатка дипломи сноси подносилац захтева.

## Члан 5.

Сви битни подаци у вези са усклађивањем назива из члана 2. овог правилника уписују се у матичну књигу у коју је уписан подносилац захтева као лице које је завршило студије према прописима који су важали до ступања на снагу Закона о високом образовању.

## Члан 6.

У поступку по захтеву, предлог одлуке доноси Комисија за усклађивање стручних, академских или научних назива (у даљем тексту: Комисија) коју образује декан Војне академије.

## Члан 7.

Комисија доставља Извештај о испуњености услова са предлогом одлуке декану Војне академије, најкасније 30 дана од дана њеног образовања.

Извештај о испуњености услова садржи:

- 1) личне податке о подносиоцу захтева;
- 2) податке о стеченој дипломи;
- 3) податке и документацију из члана 3. овог правилника;
- 4) податке о вредновању положених испита са бројем бодова;
- 5) податке о врсти и усклађености дужине трајања студија;
- 6) предлог одлуке.

У Извештају о испуњености услова, Комисија може предложити:

- 1) да се захтев позитивно реши односно да раније стечени стручни, академски или научни назив одговора једном од назива који се стичу на Војној академији Универзитета одбране у Београду или
- 2) да се захтев одбије јер раније стечени стручни, академски или научни назив не одговора ниједном од назива који се стичу на акредитованим студијским програмима на Војној академији Универзитета одбране у Београду.

Члан 8.

У поступку одлучивања о Захтеву, декан Војне академије доноси решење уз које се прилаже Извештај о испуњености услова који је сачинила Комисија.

Члан 9.

Лицу које је поднело Захтев признаје се право на стицање стручног назива са знаком звања првог степена академских студија из одговарајуће области, уколико је завршило основне студије на факултету у трајању од три године, у складу са чланом 127. став 1. тачка 1) алинеја трећа Закона о високом образовању.

Члан 10.

Лицу које је поднело Захтев признаје се право на стицање стручног академског назива мастер са знаком звања другог степена дипломских академских студија из одговарајуће области, уколико је завршило основне студије на факултету у трајању од четири до шест година, у складу са чланом 127. став 1. тачка 1) алинеја четврта Закона о високом образовању.

Члан 11.

Научни степен доктора наука стечен завршавањем докторских студија односно одбраном докторске дисертације према прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању изједначен је са научним називом доктора наука са знаком области, у складу са чланом 127. став 1. тачка 3) Закона о високом образовању.

### 3. Прелазне и завршне одредбе

Члан 12.

Лица која су уписала магистарске студије до дана ступања на снагу Закона о високом образовању имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија, најкасније до краја школске 2013/2014. године.

Лица која су стекла академски назив магистра наука према прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању могу стећи научни назив доктора наука одбраном докторске дисертације према прописима који су важили до дана ступања на снагу овог закона, најкасније до краја школске 2015/2016. године.

Лицима која су уписала магистарске студије према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању али их нису завршила до краја школске 2013/2014. године, сваки положени испит током магистарских студија вредноваће се са највише 15 ЕСПБ бодова.

Зависно од броја бодова стечених у поступку вредновања основних и магистарских студија, кандидат се уписује на одговарајући семестар докторских академских студија, ако је испунио и друге посебне услове.

Члан 13.

Завршене основне и уписане магистарске студије односно завршене основне и магистарске студије вреднују се од 240 до 420 ЕСПБ бодова.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу“.

Број 60-111  
10. фебруара 2014. године  
Београд

Председник  
Наставно-научног већа Војне академије  
генерал-мајор  
**ванредни проф. др Младен Вуруна, с. р.**

42.

**У К А З број 1-7**  
**ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ**  
**ОД 21. ФЕБРУАРА 2014. ГОДИНЕ**

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09 и 101/10 – др. закон)

одређује се за заступника  
на упражњено формацијско место  
директора Војнообавештајне агенције

**пуковник оклопних јединица**

ДАБИЋ Павла СЛАВОЉУБ.

Дужност заступника вршиће поред своје редовне дужности.

Заступање ће отпочети даном доношења указа и трајаће до попуне упражњеног формацијског места, а најдуже годину дана од дана доношења указа.

Председник Републике  
**Томислав Николић**, с. р.

43.

**У К А З број 1-8**  
**ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ**  
**ОД 21. ФЕБРУАРА 2014. ГОДИНЕ**

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09 и 101/10 – др. закон)

одређује се за заступника  
на упражњено формацијско место  
директора Војнобезбедносне агенције

**пешадијски пуковник**

ЦВЕТКОВИЋ Дамњана ПЕТАР.

Дужност заступника вршиће поред своје редовне дужности.

Заступање ће отпочети даном доношења указа и трајаће до попуне упражњеног формацијског места, а најдуже годину дана од дана доношења указа.

Председник Републике  
**Томислав Николић**, с. р.

44.

**Н А Р Е Д Б А број 1-57**  
**МИНИСТРА ОДБРАНЕ**  
**ОД 21. ФЕБРУАРА 2014. ГОДИНЕ**

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12 и 7/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09 и 101/10 – др. закон)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском пуковнику

СТАМАТОВИЋ Васе НОВАКУ.

Министар одбране  
**Небојша Родић**, с. р.

45.

По савређењу са изворним текстом, утврђено је да се у Указу број 1-4 председника Републике од 17. јануара 2014. године („Службени војни лист“, број 2/14) поткрала грешка па се, на основу члана 14. Правилника о начину објављивања прописа у „Службеном војном листу“ („Службени војни лист“, број 19/10), даје

**И С П Р А В К А**

У Указу број 1-4 председника Републике од 17. јануара 2014. године који се односи на престанак професионалне војне службе бригадном генералу ВЛАДИСАВЉЕВИЋ Љубише ДРАГАНУ („Службени војни лист“, број 2/14), уместо речи: „У К А З број 1-4“ треба да стоје речи: „У К А З број 1-5“.

Из Правне управе Секретаријата  
Министарства одбране

46.

Републички завод за статистику објављује

**П О Д А Т К Е<sup>2</sup>**

**о просечним зарадама и просечним зарадама  
без пореза и доприноса по запосленом  
исплаћеним у јануару 2014. године**

Република Србија	РСД	
	Зараде	
	износ	ланчани индекс
Просечна зарада	52438	74.8
Просечна зарада без пореза и доприноса	37966	74.7

Директор,  
**проф. др Драган Вукмировић**, с. р.

<sup>2</sup> Објављени у „Службеном гласнику РС“, број 23 од 26. фебруара 2014. године.

## С А Д Р Ж А Ј

	Страна		Страна
38. <b>Уредба</b> о измени Уредбе о критеријумима и поступку доделе средстава за учешће у финансирању програма рада удружења грађана који се заснивају на активностима од значаја за одбрану .	73	42. Указ бр. 1-7 председника Републике о одређивању заступника на упражњено формацијско место директора Војнообавештајне агенције .....	79
39. <b>Директива</b> о начину и поступку изјашњавања припадника Министарства одбране и Војске Србије за трајно решавање стамбеног питања путем кредита .....	73	43. Указ бр. 1-8 председника Републике о одређивању заступника на упражњено формацијско место директора Војнобезбедносне агенције .....	79
40. <b>Инструкција</b> о начину спровођења Програма дугорочног стамбеног кредитирања професионалних војних лица Војске Србије за 2014. годину .....	76	44. Наредба бр. 1-57 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру .....	79
41. <b>Правилник</b> о усклађивању стручних, академских или научних назива стечених према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању .....	77	45. <b>Исправка</b> Указа број 1-4 председника Републике .....	79
		46. <b>Подаци</b> о просечним зарадама и просечним зарадама без пореза и доприноса по запосленом исплаћеним у јануару 2014. године .....	79

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ  
 „Службени војни лист“, 11000 Београд, Бирчанинова 5  
 Главни и одговорни уредник Нада Сибинчић, проф.  
 Телефони: 011/3201–979 (23–979) и 011/3203–369 (32–369)  
 Телефон/факс: 011/3000–200

Штампа: Војна штампарија „Београд“, Београд, Ресавска 40б

