



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 2

Београд, 18. јануар 2010.

ГОДИНА СХХІХ

23.

На основу члана 44. став 2. и чл. 104, 105. и 106. Закона о одбрани („Службени гласник РС“, бр. 116/07 и 88/09), министар одбране прописује

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О МАТЕРИЈАЛНОМ ПОСЛОВАЊУ У МИНИ- СТАРСТВУ ОДБРАНЕ И ВОЈСЦИ СРБИЈЕ

Члан 1.

У Правилнику о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, бр. 3/09), после члана 56. додају се поднаслов и чл. 56а и 56б, који гласе:

„Израда плана јавних набавки

Члан 56а

Јавне набавке у Министарству врше се према јединственом плану јавних набавки добара, радова и услуга.

План јавних набавки из става 1. овог члана израђује се на основу исказаних потреба за јавном набавком у текућој години.

На основу исказаних потреба Генералштаба Војске односно организационих јединица Министарства, предлог плана јавних набавки добара, радова и услуга припремају:

1) организациона јединица Министарства надлежна за снабдевање – за набавку добара и услуга;

2) организациона јединица Министарства надлежна за одбрамбене технологије – за набавку добара потребних за одржавање и ремонт покретних ствари и услуга одржавања и ремонта;

3) организациона јединица Министарства надлежна за инфраструктуру – за набавку добара, радова и услуга инфраструктурне делатности.

Предлог јединственог плана јавних набавки из става 1. овог члана израђује организациона јединица Министарства надлежна за снабдевање, а одобрава министар одбране.

Члан 56б

Исказивање потреба за јавном набавком добара, радова и услуга врши се према динамици припреме и израде нацрта финансијских планова главних програма.

Предлог јединственог плана из става 1. овог члана израђује се најкасније у року од 30 дана од дана доношења решења о финансирању одбране за текућу годину.

Јединствени план јавних набавки добара, радова и услуга садржи све потребе корисника средстава из Министарства и Војске за јавним набавкама добара, радова и услуга, без обзира на надлежност за набавку и извор финансирања у текућој години.“

Члан 2.

Члан 66. мења се и гласи:

„Ако вредност набавке не прелази најнижи износ јавне набавке мале вредности утврђен Законом о буџету Републике Србије, набавку реализује лице или комисија коју одреди наредбодавац корисника средстава.

Поступак набавке из става 1. овог члана спроводи се прикупљањем најмање две понуде путем поште, телефака, телефона или у електронском облику.

На основу извештаја о спроведеном поступку, наредбодавац корисника средстава издаје наруџбеницу.

Када због хитности није могуће спровести поступак прикупљања понуда на начин из става 2. овог члана или је то нецелисходно из разлога неекономичности с обзиром на то да би спровођење поступка проузроковало веће трошкове од вредности набавке, набавка се реализује на основу одлуке наредбодавца корисника средстава непосредном погодбом са овлашћеним понуђачем.“

Члан 3.

После члана 66. додаје се члан 66а, који гласи:

„Члан 66а

Поступак набавке од организација и правних лица на које се Закон о јавним набавкама не примењује (осим поверљивих набавки) спроводи се путем непосредне погодбе, у складу са одредбама овог правилника и прописа којима је уређена делатност тих организација и правних лица.

Поступак непосредне погодбе из става 1. овог члана не спроводи се приликом прибављања услуга за које су прописани услови пружања услуга и цене и

у том случају закључује се уговор на начин прописан законом.“

После члана 66а додају се поднаслов и члан 66б, који гласе:

„Извештавање о јавним набавкама

Члан 66б

Јединствени извештај о јавним набавкама добара, радова и услуга за Министарство и Војску израђује организациона јединица Министарства надлежна за снабдевање и доставља Управи за јавне набавке, најкасније до 10. у месецу који следи по истеку тромесечја.

Организационој јединици из става 1. овог члана податке из евиденције о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама које корисници средстава воде у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, достављају Генералштаб Војске за кориснике средстава из Војске и корисници средстава из Министарства одбране на прописаном обрасцу, најкасније до 5. у месецу који следи по истеку тромесечја.“

Члан 4.

У члану 78. став 1. мења се и гласи:

„Покретне ствари које су оглашене сувишним, застарелим или неподобним могу се правним и физичким лицима заменити за покретне ствари исте или друге врсте одговарајуће вредности, а расходоване покретне ствари са предузећима из групације Одбрамбена индустрија Србије.“

Члан 5.

У члану 79. став 1. речи: „став 1.“ замењују се речима: „став 2.“.

Члан 6.

У члану 81. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Давање на поклон покретних ствари мање вредности спроводи се у складу са директивом за протокол у Министарству и Војсци.“

Члан 7.

У члану 119. став 2. мења се и гласи:

„Изузетно од одредбе става 1. овог члана, писани уговор о продаји се не закључује ако купац одмах изврши уплату и преузме покретну ствар која је предмет продаје.“

Члан 8.

Члан 129. мења се и гласи:

„Услуге се могу вршити ради:

1) спречавања елементарних непогода и других несрећа и ублажавања или отклањања њихових последица;

2) обезбеђења јавних комуникација и објеката од посебног значаја за одбрану и одржавање реда на јавним манифестацијама по позиву или одлуци надлежног државног органа;

3) извођења јавних радова;

4) спречавања и отклањања опасности које угрожавају животе и здравље грађана или безбедност средстава и утицаја на животну средину и припремање, организовање и спровођење обучавања грађана за одбрану;

5) обуке корисника средстава према плану обуке;

6) информативно-пропагандних потреба Војске и организовања прослава, јубилеја и других значајних догађаја, кинематографских услуга и услуга поводом одржавања спортских, културних и других манифестација на републичком или покрајинском нивоу;

7) научноистраживачког рада;

8) задовољавања потреба професионалних припадника Војске и лица запослених у Министарству (исхрана, одевање, опоравак, смештај, одмор, рекреација и слично);

9) задовољавања потреба од посебног друштвеног значаја (превоз воде у безводним крајевима, минирање наслага леда на већим рекама и слично);

10) задовољавања здравствених потреба становништва, ако постоје слободни капацитети у војним здравственим установама;

11) укључивања у изградњу појединих система ради њиховог заједничког коришћења (метеоролошки, радарски, телеграфско-телепринтерски, геодетски и други системи);

12) превоза селидбених ствари професионалних припадника Војске, лица запослених у Министарству и војних пензионера;

13) превоза ствари и лица корисника ван Министарства и Војске;

14) превоза ствари и лица корисника ван Министарства и Војске ваздухопловима и бродовима;

15) учешћа у хуманитарним акцијама;

16) производње и одржавања наоружања и друге опреме;

17) испитивања наоружања и друге опреме;

18) пружања угоститељских услуга, организација лова и риболова и пружања услуга подршке у организацији и одржавању спортских, културних и других манифестација које се реализују на локалном нивоу;

19) изнајмљивања сала, ресторана, спортских објеката, учионица, простора у клубовима и касарнама Војске, платоа испред касарни и других објеката (аеродрома, полигона и сл.) и других покретних ствари из члана 6. став 1. тач. 2) до 5) овог правилника;

20) складиштења погонских средстава корисника ван Министарства и Војске;

21) пружања општих логистичких услуга и услуга обуке и образовања оружаним снагама страних зема-

ља у складу са потврђеним међународним уговорима и протоколима о сарадњи;

22) задовољења библиотечко-информационих, информационо-документационих и рефералних потреба професионалних припадника Војске и лица запослених у Министарству;

23) пружања услуга обуке лица из грађанства;

24) детектовања, проналажења, транспортовања и дезактивирања неексплодираних убојних средстава;

25) изнајмљивања покретних ствари посебне намене из члана 6. став 1. тачка 1) овог правилника;

26) обављања других услуга у складу са прописима.

Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 1), 2), 3), 4), 6), 9), 11), 15), 21), 25) и 26) овог члана доноси министар одбране.

Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 14) и 20) овог члана доноси командант оперативног састава или старешина истог ранга.

Одлуку о вршењу услуга из става 1. тачка 5) овог члана доноси командант бригаде или старешина истог ранга.

Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 7), 8), 10), 12), 13), 16), 17), 18), 19), 22) и 23) овог члана доноси наредбодавац корисника средстава, а одлуку о вршењу услуге из тачке 24) овог члана доноси руководиоца организационе јединице Министарства надлежне за ванредне ситуације.“

Члан 9.

После члана 129. додаје се члан 129а, који гласи:

„Члан 129а

Услуге из члана 129. овог правилника врше се на основу примљеног захтева за вршење услуге и одлуке о вршењу услуга или закључењем писаног уговора.

Уговор о пружању услуга, зависно од врсте услуге, треба да садржи и одредбе о:

- 1) предмету уговора;
- 2) цени, начину и условима плаћања;
- 3) роковима за реализацију услуге;
- 4) инструментима обезбеђења плаћања, уколико се плаћање не реализује унапред;
- 5) вишој сили и измењеним околностима;
- 6) мерама заштите;
- 7) техничкој и другој документацији за вршење услуга;
- 8) утврђивању квалитета извршене услуге;
- 9) изменама и допунама и раскиду уговора;
- 10) начину и надлежности за решавање спорова.“

Члан 10.

У члану 130. после става 3. додаје се став 4, који гласи:

„Изузетно од ст. 1. до 3. овог члана ако се пружање услуге тражи из хуманитарних, здравствених и дру-

гих разлога који доприносе угледу и афирмацији Војске и Републике Србије, министар одбране може одлучити да се те услуге пружају без накнаде.“

Члан 11.

У члану 140. став 5. мења се и гласи:

„Изузетно од одредбе става 2. овог члана, попис књига, филмова, фотоса, архивске грађе, топографских и географских карата, односно картографских публикација (и слично) може се вршити на период од три године.“

Члан 12.

У члану 150. став 1. мења се и гласи:

„Усаглашавање и вођење пословних књига, сагласно одредбама чл. 134. до 138. овог правилника извршиће се до 31.12.2010. године.“

Члан 13.

У Прегледу стопа расхода покретних ствари из члана 38. став 2, у Табели 3, у Напомени после тачке 4. додаје се тачка 4а, која гласи:

„4а Не сматра се вишком односно мањком разлика у количини погонског горива од $\pm 0,3\%$ установљена при утврђивању количине погонског горива смештеног у ауто-цистернама и вагон-цистернама, а у резервоарима пловних објеката, хоризонталних и вертикалних резервоара – од $\pm 0,5\%$. Под мањком не сматра се губитак горива настао при испитивању функције ценовода.“

После тачке 5. додаје се тачка 5а, која гласи:

„5а Дозвољене стопе растура погонског горива при складиштењу погонског горива у транспортним средствима (ауто-цистернама, вагон-цистернама и пловним објектима), у пољским складиштима и другим рејонима размештаја на отвореном простору приказане су у Табели 3а.“

После тачке 7. додаје се тачка 7а, која гласи:

„7а Дозвољене стопе растура погонског горива при манипулацији мобилним комплетима за претакање погонског горива у пољским складиштима и другим привременим претакалиштима где не постоји стабилна инсталација приказане су у Табели 5а.“

Табеле 3а и 5а су дате у Прилогу овог правилника и чини његов саставни део.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном војном листу“.

Р.в.п. бр. 1
13. јануара 2010. године
Београд

Министар одбране
Драган Шутановац, с. р.

Прилог
Табела 3а

**Дозвољене стопе растура погонског горива при складиштењу
у транспортним средствима**

Редни број	Назив погонског средства	Начин складиштења	Растур (%)	
			Лети (IV до IX)	Зими (X до III)
1	2	3	4	5
1	Специјални бензин	Ауто-цистерне и вагон-цистерне	0,5	0,25
		Пловни објекти	1	0,5
2	Моторни и авио-бензин	Ауто-цистерне и вагон-цистерне	0,5	0,25
		Пловни објекти	1	0,5
3	Гориво за млазне моторе и петролеум	Ауто-цистерне и вагон-цистерне	0,25	0,125
		Пловни објекти	0,5	0,25
4	Дизел гориво и лако уље за ложење	Ауто-цистерне и вагон-цистерне	0,5	0,125
		Пловни објекти	0,5	0,25

Табела 5а

**Дозвољене стопе растура погонског горива при манипулацији комплетима
за претакање на привременим претакалиштима**

Редни број	Назив погонског средства	Растур (%)		
		Ауто-цистерне и вагон-цистерне	Пловни објекти	Бачве
1	2	3	4	5
1	Специјални бензин, моторни бензин и авио-бензин	0,5	0,5	0,2
2	Гориво за млазне моторе и петролеум, дизел гориво и лако уље за ложење	0,25	0,25	0,1

САДРЖАЈ

Страна

23. **Правилник** о изменама и допунама Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије

17

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Уредништво „Службеног војног листа“, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Одговорни уредник Славица Јерковић, дипл. правник
Главни уредник Нада Сибинчић, проф.
Телефон: 011/3201-979 (23-979) и телефон/факс: 011/3000-200
Штампа: Војна штампарија „Београд“, Београд, Ресавска 40б

