



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 18

Београд, 6. август 2019.

ГОДИНА СХХХVІІІ

Цена овог броја је 207 динара
Годишња претплата је 7.222 динара

300.

На основу члана 48. став 2. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18), председник Републике доноси

П Р А В И Л О О ИЗМЕНИ ПРАВИЛА О ВОЈНИМ УНИФОРМАМА И ОЗНАКАМА ЧИНОВА У ВОЈСЦИ СРБИЈЕ

Члан 1.

У Правилу о војним униформама и ознакама чинова у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 2/17 и 33/18), члан 11. став 1. мења се и гласи:

„Председник Републике, министар одбране и остали чланови Савета за националну безбедност, као и председник Народне скупштине, могу носити теренску униформу са прописаним ознакама у току ванредног и ратног стања, као и у следећим приликама: посета командама, јединицама и установама Министарства одбране и Војске Србије, за време војних вежби и током службених посета припадницима Војске Србије на локацијама мултинационалних операција у иностранству.”

Члан 2.

Ово правило ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

ВК ПРС број 2-1 од 14. јуна 2019. године

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

301.

На основу члана 23. став 3. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18), председник Републике доноси

П Р А В И Л О

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛА О ГРБУ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ВОЈНИМ ЗАСТАВАМА, ВОЈНИМ ОЗНАКАМА И ДРУГИМ СИМБОЛИМА И ОБЕЛЕЖЈИМА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ

у тексту који чини саставни део овог акта

Правило о изменама и допунама Правила о грбу Војске Србије, војним заставама, војним ознакама и другим симболима и обележјима Војске Србије ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

ВК ПРС број 2-2 од 3. јула 2019. године

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

П Р А В И Л О

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛА О ГРБУ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ, ВОЈНИМ ЗАСТАВАМА, ВОЈНИМ ОЗНАКАМА И ДРУГИМ СИМБОЛИМА И ОБЕЛЕЖЈИМА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ

Члан 1.

У Правилу о грбу Војске Србије, војним заставама, војним ознакама и другим симболима и обележјима Војске Србије („Службени војни лист”, број 9/15), у члану 13. после става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Застава Војске Србије приказана је у Прилогу За овог правила који чини његов саставни део.”

Члан 2.

После члана 27. додаје се члан 27а, који гласи:

„Члан 27а

Застава Војске Србије истиче се у Кабинету начелника Генералштаба Војске Србије у мирнодопским условима и током борбе у ратним дејствима.”

Члан 3.

После члана 29. додаје се члан 29а, који гласи:

„Члан 29а

На логоровању и војним вежбама или током борбе у ратним дејствима, застава Војске Србије чува се у шатору, бараци, земуници и другим објектима у којима борави начелник Генералштаба Војске Србије, савијена у навлаци и са дршком која се поставља на сталак.”

Члан 4.

У члану 36. речи: „Професионална војна лица” замењују се речима: „Војна лица”.

Члан 5.

У члану 38. после тачке 1) додаје се тачка 1а), која гласи:

„1а) значка Војног кабинета председника Републике;”

Члан 6.

У члану 39. став 1. после речи: „Значке Министарства одбране,” додају се речи: „Војног кабинета председника Републике,”.

У Прилогу 6. овог правила који чини његов саставни део, после Значке Министарства одбране додаје се обележје значке Војног кабинета председника Републике и назив значке који гласи: „Значка Војног кабинета председника Републике”.

Члан 7.

После члана 40. додају се назив члана и члан 40а, који гласе:

„Значка Војног кабинета председника Републике

Члан 40а

Значка Војног кабинета председника Републике састоји се од хералдичких елемената Великог грба Републике Србије.

Значку Војног кабинета председника Републике представља хералдичка композиција чију основу чини овални штит у бојама заставе Републике Србије, положен на троуглове обојене у бело, плаво и црвено, чија је композиција идентична троугловима са Стандарте председника Републике, који су са спољне стране оивичени прстеном у боји злата. Овални штит оивичен је тамноплавим прстеном на чијем доњем делу је словима у боји сребра исписано: „ВОЈНИ КАБИНЕТ”, а у горњем делу: „ПРЕДСЕДНИК РЕПУБЛИКЕ”.

Композиција сребрног стилизованог двоглавог орла и кринова идентична је композицији орла и кринова који се налазе на Великом Грбу Републике Србије и позиционирана је на пољу боја заставе Републике Србије овалног штита.”

Члан 8.

У члану 55. став 1. мења се и гласи:

„Значка за личну идентификацију за свечану и службену униформу израђује се на плочици у боји злата

за официре и кадете и плочици у боји патинираног сребра за подофицире и ученике средњих војних школа, на којој су великим словима угравирани прво слово имена, тачка и презиме. Угравирана ћириличка или латиничка слова црне су боје (фонт ариал).”

После става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Значка за личну идентификацију за свечану и службену униформу за официре и кадете и значка за свечану и службену униформу за подофицире и ученике средње војне школе приказане су у Прилогу 8. овог правила, који чини његов саставни део.”

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

Члан 9.

У члану 95. став 1. после речи: „за подофицире” брише се запета и додају се речи: „и професионалне војнике”.

У ставу 2. после речи: „за подофицире” додају се речи: „и професионалне војнике”.

Члан 10.

У члану 151. став 1. после речи: „Републике Србије” додају се речи: „за учешће у међународним активностима”.

Члан 11.

У члану 152. став 1. речи: „службене и теренске” замењују се речју: „војне”.

У ставу 2. после речи: „за службену” додају се речи: „и свечану”.

Члан 12.

После члана 154. додају се назив члана и члан 154а, који гласе:

„Амблем заставе Републике Србије реверсног облика

Члан 154а

Амблем заставе Републике Србије реверсног облика представља стилизовани приказ Државне заставе реверсне оријентације, израђује се у пуном колору, оивичен линијом у боји злата, носи се искључиво на десном рукаву службене, свечане и теренске униформе са ознакама у колору.

Амблем заставе Републике Србије реверсног облика приказан је у Прилогу 16. овог правила, после Амблема са Државном заставом Републике Србије, који чини његов саставни део.”

На службеној и свечаној униформи изнад амблема, а на теренској униформи са ознакама у колору испод амблема лучно је постављена лента у пуном колору на којој је ћириличким словима исписано: „ЗА СЛОБОДУ И ЧАСТ ОТАЏБИНЕ”.

Лента за службену, свечану и теренску униформу са ознакама у колору приказана је у Прилогу 17а овог правила, који чини његов саставни део.”

Члан 13.

После члана 155. додају се назив члана и члан 155а, који гласе:

„Амблем Војног кабинета председника Републике

Члан 155а

Амблем Војног кабинета председника Републике чини маслинастозелени штит на којем је стилизовани приказ значке Војног кабинета председника Републике у маскирној варијанти за теренску униформу.

Амблем Војног кабинета председника Републике приказан је у Прилогу 16. овог правила, после Амблема Министарства одбране, који чини његов саставни део.”

Члан 14.

У члану 220. тачка б) после речи: „Министарства одбране”, додају се речи: „Војног кабинета председника Републике”.

Члан 15.

У члану 224. став 2. после речи: „подофицири” додају се речи: „и професионални војници”.

Члан 16.

У члану 225. став 1. после речи: „службеној униформи” тачка се замењује запетом и додају се речи:

„а професионални војници на теренској униформи са ознакама у колору”.

Члан 17.

У члану 226. после става 1. додаје се нови став 2, који гласи:

„Професионални војници на теренској униформи са ознакама у колору, десне значке из става 1. овог члана носе на текстилној летвици изнад чина, у боји патинираног сребра”.

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

Члан 18.

Члан 239. мења се и гласи:

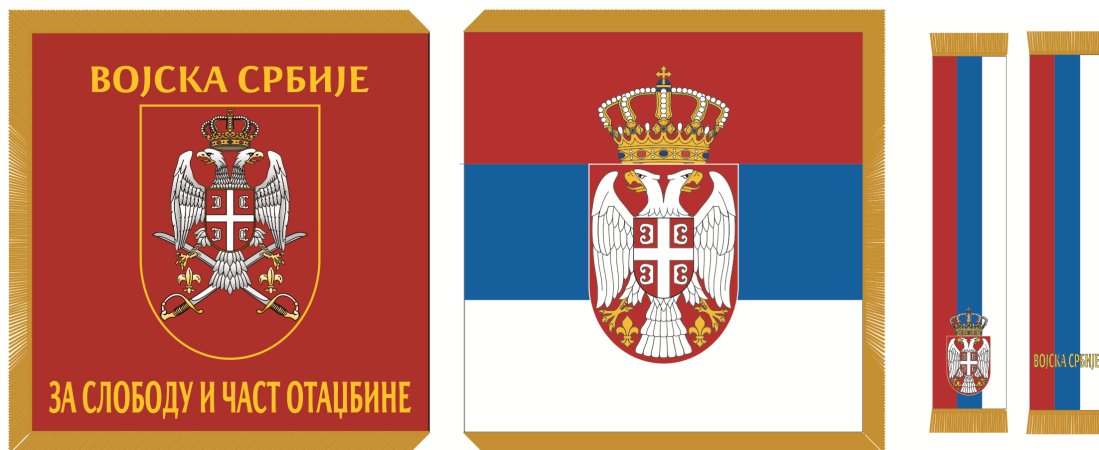
„Члан 239.

На војним униформама могу се носити ознаке о завршеном школовању и усавршавању у иностранству, ако је то лично највише школовање или усавршавање.”

Члан 19.

У чл. 240. и 241. речи: „културу и традицију” замењују се речима: „послове традиција”.

Прилог 3а



Прилог 6.

ЗНАЧКЕ



Значка Војног кабинета председника Републике

Прилог 8.

ЗНАЧКА ЗА ЛИЧНУ ИДЕНТИФИКАЦИЈУ



За свечану и службену униформу
за официре и кадете



За свечану и службену униформу за подофицире и
ученике средње војне школе

Прилог 16.

АМБЛЕМИ

Амблем заставе Републике Србије реверсног облика



Амблеми у Министарству одбране

Амблем Војног кабинета председника Републике



За теренску униформу

Прилог 17а

**ЛЕНТА ЗА СЛУЖБЕНУ, СВЕЧАНУ И ТЕРЕНСКУ УНИФОРМУ
СА ОЗНАКАМА У КОЛОРУ**



302.

На основу члана 53. став 3. Закона о производњи и промету наоружања и војне опреме („Службени гласник РС”, број 36/18), министар одбране доноси

У П У Т С Т В О
О НАЧИНУ ЧУВАЊА И ОВЕРЕ
КОНСТРУКЦИОНЕ И РЕМОНТНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ
НАОРУЖАЊА И ВОЈНЕ ОПРЕМЕ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

1. Овим упутством ближе се уређује начин чувања и овере конструкционе и ремонтне документације за производњу наоружања и војне опреме.

2. Конструкциона документација за производњу наоружања и војне опреме (у даљем тексту: Конструкциона документација) основни је део техничке документације средства наоружања и војне опреме по којој се израђују пробни комади, прототипи, прототипске партије, нулте серије и серије средства наоружања и војне опреме, специјални алат за израду средства наоружања и војне опреме по којој се изводи усавршавање средства наоружања и војне опреме и припадајућих агрегата односно склопова.

Начин израде, изглед и означавање докумената који чине конструкциону документацију дефинисани су одговарајућим стандардима одбране.

Конструкциону документацију израђује носилац развоја, односно носилац усавршавања средства наоружања и војне опреме.

На основу конструкционе документације правно лице које врши израду средства наоружања и војне опреме израђује технолошку документацију по којој реализује процес израде средства наоружања и војне опреме.

3. Ремонтна документација за производњу наоружања и војне опреме (у даљем тексту: Ремонтна документација) скуп је докумената који је намењен за ремонт у смислу закона којим се уређује производња и промет наоружања и војне опреме, односно за одржавање средства наоружања и војне опреме на нивоу ревизије, генералног ремонта и средњег ремонта средства наоружања и војне опреме, за ремонт агрегата односно склопова и регенерацију резервних делова средства наоружања и војне опреме.

Ремонтна документација настаје у процесу развоја средства наоружања и војне опреме, освајања ревизије средства наоружања и војне опреме, освајања генералног ремонта и средњег ремонта средства наоружања и војне опреме, њихових агрегата односно склопова и у процесу освајања регенерације резервних делова.

Начин израде, изглед и означавање докумената који чине ремонтну документацију дефинисани су одговарајућим нормативним и доктринарним актима којима је уређена функција одржавања наоружања и војне опреме и одговарајућим стандардима одбране.

II. ЧУВАЊЕ КОНСТРУКЦИОНЕ И РЕМОНТНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

4. Конструкциона и ремонтна документација представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података и степенују се одређеним степеном тајности.

5. Конструкциона и ремонтна документација чува се у складу са прописима којима су уређене посебне мере физичко-техничке заштите тајних података.

6. Зависно од степена тајности конструкционе или ремонтне документације произвођач наоружања и војне опреме чува је у складу са прописима којима је регулисана тајност података.

7. Оверен примерак конструкционе и ремонтне документације чува се у складу са одређеним роковима чувања, а обавезно, док се средство наоружања и војне опреме налази у оперативној употреби или у ремонтној или другој резерви средства наоружања и војне опреме установљене за потребе одбране под посебним условима, а микрофилмоване и дигиталне копије документације трајно.

8. Носилац овере конструкционе и ремонтне документације за средства којима је опремљена Војска Србије или која су намењена за њено опремање у обавези је да након повлачења средства из оперативне употребе или из ремонтне или друге резерве средства наоружања и војне опреме установљене за потребе одбране под посебним условима, повуче све издате копије техничке документације и изврши њихово уништавање о чему саставља посебан записник који се чува трајно, у складу са прописима који уређују архивирање у Министарству одбране и Војсци Србије.

9. Уколико је уговором, чији је предмет развој, освајање ревизије, ремонт или усавршавање средства наоружања и војне опреме, који се закључује између Министарства одбране, са једне стране, и произвођача наоружања и војне опреме, са друге стране, дефинисана за Министарство одбране обавеза плаћања трошкова израде документације, власник документације је Министарство одбране.

10. Документација у власништву Министарства одбране може се уступити на коришћење произвођачу наоружања и војне опреме, у случајевима и под условима прописаним интерним прописима којима је регулисано опремање наоружањем и војном опремом и материјално пословање у Министарству одбране и Војсци Србије.

11. Начин и услови уступања и чувања конструкционе и ремонтне документације која је у власништву Министарства одбране регулишу се уговором са произвођачем наоружања и војне опреме.

Документација из става 1. ове тачке не може бити предмет уступања трећем лицу, нити корисник може располагати у унутрашњем и спољном промету овом документацијом без сагласности Министарства одбране.

Приликом уступања конструкционе и/или ремонтне документације у власништву Министарства одбране на коришћење, произвођач наоружања и војне опреме у обавези је да претходно потпише изјаву о заштити тајности података и забрани даљег умножавања и уступања трећим лицима предметне документације.

12. Поступање са конструкционом и ремонтном документацијом у власништву произвођача наоружања и војне опреме, правних лица ван Министарства одбране, у односу према другим субјектима, регулисано је законима којима је уређен спољњи и унутрашњи промет наоружања и војне опреме и робе двоструке намене.

13. Уколико се извршилац ремонта бави освајањем ремонта средства наоружања и војне опреме или његових агрегата и склопова, односно регенерацијом резервних делова, за потребе Војске Србије и других снага одбране, а које није израдио у сопственој производњи, у обавези је да документује правни основ коришћења документације коју поседује (конструкционе документације, техничка упутства и сл.) и на основу које приступа изради ремонтне документације.

14. У случају да је произвођачу наоружања и војне опреме одузета дозвола за производњу наоружања и војне опреме или је истекла њена важност у предметној области, произвођач је у обавези да у року од 30 (тридесет) дана врати све уступљене примерке документације у власништву Министарства одбране и Војске Србије.

15. Произвођач наоружања и војне опреме у обавези је да и у другим случајевима, када то околности захтевају, конструкциону и ремонтну документацију у власништву Министарства одбране и Војске Србије, врати на захтев Министарства одбране.

III. ОВЕРА И ЕВИДЕНЦИЈА КОНСТРУКЦИОНЕ И РЕМОНТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

16. Конструкциона и ремонтна документација може се израдити у папирној и електронској форми.

Овера оригинала конструкционе и ремонтне документације у папирној форми обухвата оверавање посебно израђеним печатом сваке странице документације на местима која су за то одређена одговарајућим прописима и стандардима одбране.

Овера конструкционе документације реализује се након успешно завршене и верификоване фазе развоја средства наоружања и војне опреме и подразумева њено одобравање за коришћење у наредној фази развоја или за израду средства наоружања и војне опреме.

Овера ремонтне документације подразумева њено одобравање за коришћење у процесу ремонта средства наоружања и војне опреме, његовог агрегата односно склопа и регенерацији резервних делова, односно за извршење усавршавања средства наоружања и војне опреме или припадајућих агрегата и склопова.

Уколико је документација креирана у електронској форми, оверава се дигиталним потписом овлашћеног лица, односно у складу са документима си-

стема менаџмента квалитета носиоца развоја, који дефинишу израду, чување и управљање конструкционом и ремонтном документацијом.

17. Оверу конструкционе документације врши носилац развоја.

За средства која се развијају и која су намењена за опремање Војске Србије конструкциону документацију оверава Војнотехнички институт.

Уколико је произвођач наоружања и војне опреме носилац развоја, а развој реализује без учешћа Министарства одбране и развијено средство пријављује као готов производ за испитивање ради опремања Војске Србије, конструкциону документацију оверава произвођач наоружања и војне опреме, на начин прописан тачком 16. овог упутства.

18. Оверу ремонтне документације врши носилац функције одржавање или технички носилац, у складу са надлежностима прописаним у нормативним и доктринарним актима којима су уређени функција одржавање наоружања и војне опреме и тактички и технички носиоци за наоружање и војну опрему и остала средства у Министарству одбране и Војсци Србије.

19. Оверавају се оригинали конструкционе и ремонтне документације.

Копија конструкционе и ремонтне документације у власништву Министарства одбране, која се уступа произвођачу наоружања и војне опреме, оверава се у смислу прописа којима се уређује канцеларијско пословање у Министарству одбране и Војсци Србије.

20. За сваки оригинал документације отвара се Картон техничког документа, који служи за идентификацију документа и праћење кретања његових копија.

Картон техничког документа може бити у папирној и електронској форми.

Изглед картона и начин његовог вођења прописан је одговарајућим стандардима одбране.

У Картон техничког документа у електронској форми, поред информација које се обавезно уписују, носилац развоја, односно технички носилац или носилац функције одржавања може, у сврху ефикаснијег управљања, дефинисати и додатне мета податке датотека које описују овај картон.

Носилац развоја, односно Војнотехнички институт води евиденцију о овереним оригиналима и уступљеним односно издатим копијама конструкционе документације у складу са одговарајућим стандардима одбране.

Управљање евиденцијом у електронској форми врши се у складу са интерним актима и прописима унутар Министарства одбране и Војске Србије, односно интерним актима носиоца развоја наоружања и војне опреме ван Министарства одбране и Војске Србије, као и прописима којима се уређују електронски документ, електронско пословање и електронски потпис.

21. Оверена конструкциона документација за серијску израду средстава наоружања и војне опреме обавезно се микрофилмује и потом дигитализује.

IV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

22. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 1127-11
У Београду, 30. јула 2019. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

303.

На основу члана 44. став 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14 и 30/18 – др. закон), министар одбране доноси

**ДИРЕКТИВУ
О ОБЕЗБЕЂЕЊУ ПРЕВОЂЕЊА
У МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ
И ВОЈСЦИ СРБИЈЕ**

1. Овом директивом уређују се начин рада и поступање организационих јединица Министарства одбране и Војске Србије ради обезбеђења превођења за активности које проистичу из планова међународне војне сарадње и других активности за чију је реализацију потребно извршити превођење.

2. У реализацији активности које захтевају превођење, првенствено ангажовати лица запослена у организационим јединицама Министарства одбране и Војске Србије.

3. Уколико организациона јединица Министарства одбране и Војске Србије која је носилац активности не обезбеди ангажовање лица из тачке 2. ове директиве, врши набавку услуге превођења реализацијом јавне набавке мале вредности од установе односно организације у грађанству која врши услуге превођења.

4. Војнобезбедносна агенција у обавези је да у складу са Правилником о безбедносним проверама лица које обавља Војнобезбедносна агенција („Службени војни лист”, број 25/15) изврши безбедносну проверу лица које је ангажовано на начин из тачке 3. ове директиве.

5. Сектор за политику одбране Министарства одбране обезбедиће превођење за потребе Кабинета министра одбране.

6. Организациона јединица Министарства одбране и Војске Србије која је носилац активности, одговорна је за пријем, прихват, припрему и ангажовање лица на пословима превођења, као и планирање и исплату финансијских средстава за наведено ангажовање.

7. Ступањем на снагу ове директиве престаје да важи Директива о ангажовању лица на пословима превођења у Министарству одбране и Војсци Србије

(акт Сектора за људске ресурсе, инт. број 10-4 од 10. јануара 2011. године).

8. Ова директива ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 174-26
У Београду, 17. јула 2019. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

304.

**УКАЗ број 1-23
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 17. ЈУНА 2019. ГОДИНЕ**

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

распоређује се и поставља по
обједињеној формацији

**у Министарство одбране
у Сектор за људске ресурсе
у Управу за кадрове
за начелника**

**пуковник артиљеријско-ракетних јединица за
противваздухопловна дејства
МИШИЋ ИВА ЗЛАТКО.**

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

305.

**УКАЗ број 1-24
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 20. ЈУНА 2019. ГОДИНЕ**

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

распоређује се и поставља по
обједињеној формацији

**у Министарство одбране
у Сектор за политику одбране
у Управу за стратегијско планирање
за начелника**

**артиљеријски пуковник
ВУЈИЋ ДРАГОМИРА СЛАВЕН.**

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

306.

У К А З број 1-25
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 19. ЈУЛА 2019. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

распоређује се и поставља
по обједињеној формацији

у Ратно ваздухопловство
и противваздухопловну одбрану
у Команду Ратног ваздухопловства
и противваздухопловне одбране

за заменика команданта

бригадни генерал

БИЛИЋ Ђорђа ЖЕЉКО.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

307.

У К А З број 1-26
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 19. ЈУЛА 2019. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

поставља се по обједињеној
формацији

у Ратно ваздухопловство
и противваздухопловну одбрану
у 204. ваздухопловну бригаду

за команданта

пуковник авијације

КРЊАЈИЋ Савана БРАНЕ.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

308.

У К А З број 1-27
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 19. ЈУЛА 2019. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

одређује се за заступника

на упражњено формацијско место
команданта Команде за обуку

бригадни генерал

РАДИВОЈЕВИЋ Душана ЈЕЛЕСИЈЕ.

Дужност заступника вршиће поред своје редовне дужности.

Заступање ће отпочети даном доношења указа и трајаће до попуне упражњеног формацијског места, а најдуже годину дана од дана доношења указа.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

309.

У К А З број 1-28
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 19. ЈУЛА 2019. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 135. став 1. тачка 2. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ставља се у стање у служби
у стању мировања

пуковник техничке службе

РАНКОВИЋ Тихомира МИЛАН.

Место службовања Београд.

Ставља се у стање у служби у стању мировања са даном 11. јула 2019. године.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

	Страна		Страна
300. Правило о измени Правила о војним униформама и ознакама чинова у Војсци Србији	637	305. Указ бр. 1-24 председника Републике о распоређивању и постављењу по обједињеној формацији официра	645
301. Правило о изменама и допунама Правила о грбу Војске Србије, војним заставама, војним ознакама и другим симболима и обележјима Војске Србије	637	306. Указ бр. 1-25 председника Републике о распоређивању и постављењу по обједињеној формацији официра	646
302. Упутство о начину чувања и овере конструкционе и ремонтне документације за производњу наоружања и војне опреме	643	307. Указ бр. 1-26 председника Републике о постављењу по обједињеној формацији официра	646
303. Директива о обезбеђењу превођења у Министарству одбране и Војсци Србије	645	308. Указ бр. 1-27 председника Републике о одређивању за заступника на упражњено формацијско место команданта Команде за обуку	646
304. Указ бр. 1-23 председника Републике о распоређивању и постављењу по обједињеној формацији официра	645	309. Указ бр. 1-28 председника Републике о стављању у стање у служби у стању мировања официра	646

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
„Службени војни лист”, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Главни и одговорни уредник Татјана Оровић, проф.
Телефон: 011/3203-133 (32-133)
Телефон/факс: 011/3000-200
Штампа: Војна штампарија, Београд, Ресавска 40б

