



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 48

Београд, 9. децембар 2021.

ГОДИНА СХХХХ

Цена овог броја је 217 динара
Годишња претплата је 10.872 динара

625.

На основу члана 45. став 3, а у вези са чланом 105. став 3. Закона о одбрани („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон, 104/09 – др. закон, 10/15 и 36/18), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПЛАНИРАЊУ, ИЗГРАДЊИ И ОДРЖАВАЊУ ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ КОЈЕ КОРИСТЕ МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ И ВОЈСКА СРБИЈЕ

Члан 1.

У Правилнику о планирању, изградњи и одржавању објеката инфраструктуре које користе Министарство одбране и Војска Србије („Службени војни лист”, бр. 29/11, 13/17 и 2/19), у члану 2. став 1. тачка 1) подтачка (1) мења се и гласи.

„(1) војни објекти који се користе за потребе Министарства одбране и Војске Србије, изграђени у војном комплексу, као што су: подземни и надземни објекти, све врсте зграда, складишта и склоништа, аеродроми, речне луке, објекти комуналне инфраструктуре, објекти за спорт и рекреацију, као и други објекти у војном комплексу, са припадајућим земљиштем.”.

Тачке 5), 7), 8), 45), 51в) и 56) мењају се и гласе:

„5) претходна документа уређења простора за потребе одбране земље јесу претходне студије и програмски захтеви којима се утврђују концепција развоја и услови уређења простора;

7) урбанистички план је документ којим се утврђује концепција развоја и регулише уређење комплекса ради изградње;

8) планирање и уређење простора војног комплекса остварује се изградом и доношењем претходних докумената и одговарајућих планова за његово уређење;

45) посебна врста објеката јесу објекти за које се не издаје одобрење за изградњу, а издаје се решење органа надлежног за издавање грађевинске дозволе, на основу Идејног пројекта: уређени положаји противваздухопловне одбране; типски кабинети базних станица на одговарајућим носачима, носачи антена са антенама, осим параболичних антена радио-станица свих намена чији пречник није већи од 2,5 m (изузев антенских система земаљских сателитских станица), контејнери за смештај

телекомуникационе опреме и уређаја, типски ормани за унутрашњу и спољашњу монтажу за смештај телекомуникационе опреме, микроророви за оптичке и друге каблове и слично; појединачни електродистрибутивни и електропреносни стубови, део нисконапонске електродистрибутивне мреже који обухвата подземни 10 kV или 20 kV вод, типске трансформаторске станице 10/04 kV или 20/04 kV и део електродистрибутивне мреже од трансформаторске станице 10/04 kV или 20/04 kV до места прикључка на објекту купца (1 kV); прикључци на изграђену дистрибутивну гасну мрежу; типске мерно-регулационе станице; типски топоводни прикључци; уградња унутрашњих инсталација (гас, струја, вода, топлотна енергија и сл.) у постојећи објекат, оградe и спомен обележја, мобилијар, перголе, вењци и слични објекти, темељи за постављање контејнера до једног нивоа висине и слично;

51в) писмо о намерама је иницијални документ којим донатор и/или финансијер изражава намеру да финансира или обезбеди радове, средства, опрему и/или услуге на објекту инфраструктуре које користе Министарство одбране и Војска Србије по било којем правном основу и којим детаљније прецизира обим, врсту и начин, као и друга питања од значаја за реализацију донације, односно суфинансирања;

56) ванредни услови, у смислу одредаба овог правилника, сматрају се услови у време ванредног и ратног стања, као и активности ради спречавања, ублажавања и отклањања штетног дејства и последица елементарне непогоде или других непредвиђених догађаја (поплаве, земљотреси, клизишта, пожари, епидемије, пандемија, конструктивно нестабилни објекти у којима је смештено људство, убојно-експлозивна средства или техничко-технолошка опрема, слегање објеката са потенцијалном могућношћу урушавања итд.), непосредно пре или након њиховог наступања. Као ванредни услови сматраће се и други услови којима су угрожени животи и здравље људи, као и услови који су закључцима Владе Републике Србије предвиђени за хитно поступање, због чега се реализација задатака не може спровести у редовној процедири. О реализацији послова у ванредним условима одлучује министар одбране или лице које он овласти.”.

После тачке 51а) додаје се нова тачка 51б), која гласи:

„51б) донатор је правно или физичко лице које по основу закљученог уговора без права накнаде и других потраживања, бесповратно даје финансијска средства,

опрему или обезбеђује радове и/или услуге на објектима инфраструктуре у складу са прописима и стандардима који се примењују приликом извођења радова на објектима инфраструктуре посебне намене које користе Министарство одбране и Војска Србије, који су предмет доградње, реконструкције, адаптације, санације или извођење других грађевинских радова и услуга, односно инвестиционим радовима предвиђених овим правилником;”.

Члан 2.

У члану 3. став 1. тачка 2) мења се и гласи:
„2) Ревизиона комисија.”

Члан 3.

У члану 4. став 1. мења се и гласи:
„Савет за просторно планирање (у даљем тексту: Савет) јесте стално стручно тело за разматрање и усвајање просторних и урбанистичких планова, типских пројеката и норматива.”

Члан 4.

Назив члана 5. и члан 5. став 1. мењају се и гласе:

„Ревизиона комисија

Ревизиона комисија јесте стручно-техничко тело за ревизију техничке документације, стручну контролу просторних и урбанистичких планова и техничку контролу главних пројеката.”

Члан 5.

Члан 12. мења се и гласи:

„Члан 12.

Планирање развоја просторних система инфраструктуре одбране и уређење простора за потребе одбране земље остварује се изразом и доношењем претходних докумената и одговарајућих (просторних и урбанистичких) планова за уређење простора за потребе одбране.”

Члан 6.

У члану 13. став 1. мења се и гласи:

„Претходна документа за потребе планирања развоја просторних система инфраструктуре одбране и уређење простора за потребе одбране земље јесу:”.

Члан 7.

Члан 14. мења се и гласи:

„Члан 14.

Планови развоја инфраструктуре и уређења простора за потребе одбране земље јесу:

1) просторни планови за развој инфраструктуре и уређење простора за потребе одбране земље (у даљем тексту: просторни планови) који се израђују као:

(1) просторни план за целокупан простор Републике Србије, као Анекс уз ПП РС,

2) урбанистички планови развоја и уређења елемената инфраструктуре комплекса (у даљем тексту: урбанистички планови) који се израђују као:

- (1) генерални урбанистички план комплекса као дугорочни плански акт којим се утврђују потребе, могућности и смернице уређења, коришћења, развоја и заштите комплекса,
- (2) план детаљне регулације комплекса као техничко-регулациони плански акт којим се израђује концепција уређења комплекса или дела комплекса из претходних докумената (претходне студије и програмског захтева),
- (3) урбанистички пројекат као урбанистичко-технички документ којим се врши урбанистичко-архитектонска разрада појединих локација, односно садржаја у оквиру комплекса.”

Члан 8.

Члан 22. мења се и гласи:

„Члан 22.

Стручну контролу планова са аспекта техничке исправности и комплетности врши Ревизиона комисија.

На основу извештаја о извршеној стручној контроли, Савет разматра планове и планска решења и даје мишљење и предлог за усвајање.

Савет може да прихвати, или да врати на дораду предложена планска решења. У случају да се уочени недостаци могу отклонити кроз наредну фазу израде плана, Савет може да прихвати предложени план са примедбама, са налогом носиоцу израде плана да отклони недостатке у одређеном року.

Решење о усвајању урбанистичких планова доноси руководилац Сектора за материјалне ресурсе, на предлог Савета, осим решења о усвајању просторног плана које доноси министар одбране.”

Члан 9.

Члан 23. мења се и гласи:

„Члан 23.

Приликом стручне контроле планова, поред контроле комплетности садржаја докумената, нарочито се води рачуна о:

- 1) усклађености планског документа са Просторним планом Републике Србије као основом за имплементацију система и елемената инфраструктуре одбране и усаглашавање просторних и урбанистичких планова ради стварања услова за развој и функционисање савременог система одбране земље;
- 2) усклађености планског документа са планом развоја Министарства одбране и Војске Србије;
- 3) усклађености са концепцијом развоја из претходних докумената (претходне студије и програмског захтева);
- 4) усклађености са просторним и урбанистичким плановима Републике Србије, региона, подручја

посебне намене, мреже инфраструктуре, градова, насеља и предела који се односе на задати простор;

- 5) исправности документације (методолошки приступ, примена норматива, критеријума и принципа за просторно планирање и уређење простора и развој инфраструктуре одбране, садржај, обим, степен и квалитет обраде).”

Члан 10.

У члану 50. став 3. мења се и гласи:

„Инвеститор има обавезу да у свим фазама изградње објеката води рачуна о примени савремених техничко-технолошких решења за унапређење енергетске ефикасности и побољшање енергетских својстава објекта у свему у складу са израђеном и усвојеном техничком документацијом.”

Члан 11.

Члан 52. мења се и гласи:

„Члан 52.

Инвестициони програм је стручно-технички документ који се израђује за сложеније и захтевније објекте.

За мање захтевне и мање сложене објекте, као и за објекте за које је израђена и усвојена техничка документација у последње три године израђује се Реферат за процену инвестиционе вредности, на основу решења надлежног старешине, који садржи:

- 1) општи део (назив, намену, капацитет и локацију објекта, подаци о Инвеститору, подаци о кориснику објекта, подаци о катастарској парцели и носиоцу права својине);
- 2) урбанистичко-техничке услове;
- 3) начин грађења објекта или извођења појединих радова;
- 4) процену инвестиционе вредности радова;
- 5) рокове за завршетак појединих фаза изградње.

За објекте за које постоје израђени Идејни пројекти (ИДР) није потребна израда Инвестиционог програма.

Инвестициони програм израђује стручна служба организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру на основу потпуних, потписаних и оверених тактичко-техничких захтева корисника, а у складу са издатим урбанистичко-техничким условима. Пре упућивања у процедуру, на израђени тактичко-технички захтев корисник прибавља сагласности свих релевантних тактичких носилаца.

Тактичко-техничке захтеве за кориснике у Министарству одбране верификује надлежни орган за инфраструктуру Министарства одбране, односно Генералштаба Војске Србије за кориснике из састава Војске Србије.

Инвестициони програм израђује стручни орган организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру у чијем делокругу су послови израде инвестиционо техничке документације на основу решења руководиоца организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру.

На израђен инвестициони програм прибавља се сагласност корисника.

Стручни орган организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру може израђивати инвестициони програм без претходно спроведених радова из члана 51. овог правилника, уколико располаже неопходним подацима за његову израду.”

Члан 12.

У члану 53. тачка 5), подтачка (2) брише се.

Тачка 6), подтачке (2) и (3) мењају се и гласе:

„(2) фаза уговарања:

– дефинисање специфичних техничких услова за уговарање, за сваку конкретну набавку (референце за пројектовање или извођење радова);

(3) фаза изградње:

- оквирни рокови за израду техничке документације;
- оквирни рокови за извођење радова;”.

Члан 13.

Члан 54. мења се и гласи:

„Члан 54.

У одређеним случајевима руководиоца организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру може формирати комисију за стручну контролу инвестиционог програма за сложеније и захтевније објекте.

Поред садржине програма предвиђене одредбама члана 53. овог правилника, комисија контролише:

- 1) усаглашеност инвестиционог програма са тактичко-техничком захтевом и издатим урбанистичко-техничким условима;
- 2) техничко-технолошку концепцију за предложена решења;
- 3) економичност предложених решења.”

Члан 14.

У члану 55. ст. 3. и 4. мењају се и гласе:

„Одлука о изградњи доноси се на основу одобреног плана финансирања и инвестиционог програма или реферата за процену инвестиционе вредности, а по потреби, и на основу акта вишег нивоа.

У ванредним условима, одлука о изградњи може се донети без одобреног плана грађења и инвестиционог програма. Одлука о изградњи тих објеката доноси се на основу тактичко-техничког захтева корисника и реферата Инвеститора.”

Члан 15.

У члану 56. после става 2. додаје се став 3, који гласи:

„Одлука о изградњи у ванредним условима садржи расположиве податке у вези са изградњом војног објекта и налог Инвеститору за поступање у таквим околностима.”

Члан 16.

У члану 64. став 2. мења се и гласи:

„Извођачки пројекат израђује извођач радова као посебну фазу техничке документације, ако главни пројекат

не садржи детаље потребне за извођење радова (планове оплата, арматуре, челичне конструкције, дрвене кровне конструкције, спецификације арматуре, челика и дрвене грађе, упутство за употребу специјалне опреме и др.) и не подлеже техничкој контроли техничке документације.”

Члан 17.

Члан 66. мења се и гласи:

„Члан 66.

Пројектни задатак за израду техничке документације израђује стручни орган организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру у чијем су делокругу послови израде инвестиционо-техничке документације и стручне службе организационих јединица за инфраструктуру унутар Министарства одбране и Војске Србије.

Пројектни задатак садржи:

- 1) опште податке;
- 2) локацију и назив објекта;
- 3) постојеће стање објекта;
- 4) пројектни програм за израду техничке документације и извођење радова;
- 5) врсту и садржину техничке документације;
- 6) техничке услове за изградњу објекта;
- 7) податке које треба да прибави Инвеститор односно пројектант (ако му се за то да овлашћење) о снимању и испитивању терена, месту прикључка на постојеће мреже саобраћајница и инсталација, услове за прикључивање на мрежу инсталација и услове за коришћење енергије односно мреже на коју се прикључује објекат, и друге податке од значаја за израду техничке документације.

Пројектни задатак потписује Инвеститор, оверава га руководиоца организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру, а пројектант га улаже у списе за сваку фазу техничке документације уз оверену Изјаву, као гаранта да прихвата све елементе Пројектног задатка.”

Члан 18.

У члану 75. ст. 1, 6. и 7. мењају се и гласе:

„Изградњи објекта или извођењу појединих радова може се приступити и без претходно израђене техничке документације и прибављеног одобрења за изградњу ако се објекат гради у ванредним условима. Изградњи објекта или извођењу појединих радова из овог става приступа се на основу Одлуке о изградњи у ванредним условима.

Када се врши изградња објекта из става 1. овог члана, реконструкција, адаптација или санација објекта из става 3. овог члана, Инвеститор је у обавези да обезбеди одговарајућу техничку документацију, а у случају да се због хитности техничка документација ради по деловима или врстама радова, на сва техничка решења, прорачуне, цртеже, описе позиција и слично у обавези је да прибави сагласност Ревизионе комисије или чланова Ревизионе комисије, sukcesивно, а пре извођења појединих врста радова. Ревизиона комисија или стручна лица која реше-

њем одреди руководиоца организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру, у обавези су да поднесу извештај о извршеној техничкој контроли по хитном поступку. По добијању извештаја о извршеној техничкој контроли по хитном поступку од стране Ревизионе комисије, Инвеститор доставља техничку документацију извођачу радова, ради наставка извођења радова.

Инвеститор прибавља одобрење за изградњу најкасније у року од једне године, а за реконструкцију, адаптацију или санацију објекта најкасније у року од шест месеци од завршетка радова. У случају да је Одлуком о изградњи у ванредним условима предвиђена израда техничке документације и изградња објекта у условима непосредне опасности за живот и здравље људи, Инвеститор и извођач не смеју приступити извођењу било које врсте радова без претходно прибављене сагласности ревизионе комисије или појединих чланова ревизионе комисије из става 6. овог члана, на део техничке документације којим је предвиђено извођење предметних радова.”

Члан 19.

У члану 81. после става 1. додаје се став 2, који гласи:

„У условима изградње на основу Одлуке о изградњи у ванредним условима Извођач радова изводи радове према документацији из члана 75. став 6. овог правилника, у складу са прописима и стандардима, укључујући стандарде приступачности техничким нормативима и стандарде квалитета који важе за поједине врсте радова, инсталација и опреме.”

Члан 20.

У члану 82. после става 4. додаје се став 5, који гласи:

„Изузетно у случају када је донета Одлука о изградњи у ванредним условима стручни надзор обухвата контролу да ли се грађење врши према техничкој документацији из члана 75. став 6. овог правилника и радње предвиђене тач. 2-6 из става 2. овог члана.”

Члан 21.

Члан 83. мења се и гласи:

„Члан 83.

На основу одлуке о изградњи, грађење објекта, односно извођење појединих радова врши организациона јединица Министарства одбране у чијем делокругу је извођење грађевинских, грађевинско-занатских и инсталатерских радова, у складу са оснивачким актом и радним задатком, при чему може ангажовати подизвођаче за недостајуће капацитете.

Обрачун услуга и радова према Инвеститору врши се на основу ревидоване и међусобно усаглашене понуде Извођача радова. Извођач радова понудом обухвата вредност радне снаге утврђену применом Норматива и стандарда рада у грађевинарству и критеријума за утврђивање калкулативних цена које доноси организациона јединица Министарства одбране надлежна за инфраструктуру, тржишне вредности материјала и опреме, као и транспортне и манипулативне

трошкове извођача који се јављају при набавци материјала и опреме од момента испоруке до момента уградње, у висини од 6% вредности материјала и опреме обухваћених сваком појединачном позицијом предмета радова.

У прилогу понуде, Извођач радова из става 1. овог члана, доставља ценовник тржишне вредности материјала који је доступан на стоваришту, бетонској бази, асфалтној бази и слично, тако да се материјал набавља под најповољнијим тржишним условима. Приложени ценовник материјала без обрачунаог ПДВ-а потписује одговорно лице Извођача. У прилогу ценовника доставља се Изјава одговорног лица Извођача којом се потврђује под пуном материјалном одговорношћу да је ценовник сачињен на основу тржишних цена материјала прибављеног под најповољнијим тржишним условима. Овако сачињен ценовник са Изјавом одговорног лица Извођача не подлеже ревизији и међусобном усаглашавању. У супротном, цена материјала обухваћена понудом подлеже ревизији стручне службе за уговарање радова и услуга из састава организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру.

Изузетно, у случају када извођач из става 1. овог члана на некој од позиција ангажује подизвођаче за набавку и уградњу материјала и опреме за које је гаранција произвођача условљена уградњом од стране овлашћених привредних друштава, као и за набавку услуга за које извођач из става 1. овог члана није овлашћен, обрачун изведених радова и услуга врши се по понуди подизвођача, са признавањем манипулативних трошкова у износу од 6%. У случају када се изградња објеката врши у ванредним условима на основу Одлуке министра одбране, по хитном поступку, обрачун изведених радова и услуга врши се по понуди подизвођача изабраног у поступку спроведеном по Закону о јавним набавкама, са признавањем манипулативних трошкова према следећем:

- 1) у износу до 8% – вредност радова који се уступају подизвођачу до 200 милиона динара (са ПДВ-ом);
- 2) у износу до 6% – вредност радова који се уступају подизвођачу од 200.000.001 до 400 милиона динара (са ПДВ-ом);
- 3) у износу до 5% – вредност радова који се уступају подизвођачу од 400.000.001 до 600 милиона динара (са ПДВ-ом);
- 4) у износу до 4% – вредност радова који се уступају подизвођачу од 600.000.001 до 800 милиона динара (са ПДВ-ом);
- 5) у износу од 3% – вредност радова који се уступају подизвођачу од 800.000.001 до 1 милијарду динара (са ПДВ-ом);
- 6) у износу од 2% – вредност радова који се уступају подизвођачу од 1.000.000.001 до 2 милијарде динара (са ПДВ-ом);
- 7) у износу од 1% – вредност радова који се уступају подизвођачу која прелази 2.000.000.001 динара (са ПДВ-ом).

Организациона јединица Министарства одбране у чијем делокругу је извођење грађевинских, грађевинско-занатских и инсталатерских радова, након завршених радова доставља организационој јединици Министарства одбране надлежној за инфраструктуру преглед ангажовања подизвођача са следећим подацима: назив

правног лица ангажованог за извођење уговорених радова, број уговора, врста радова, период ангажовања и вредност изведених радова.

За специфичне позиције радова које нису обухваћене Нормативима, извођач радова може да тражи утврђивање учинка радне снаге по квалификацијама, на месту извођења радова, нормирањем од стране комисије коју образује надлежна организациона јединица Министарства одбране надлежна за инфраструктуру.

Извођење радова који нису поверени извођачу из става 1. овог члана, Инвеститор уступа извођачу радова изабраном у поступку прописаном за јавне набавке, односно јавне набавке у области одбране и безбедности, у складу са Планом јавних набавки, односно Планом јавних набавки у области одбране и безбедности.

Извођач радова из става 7. овог члана мора да буде уписан у одговарајући регистар, да има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова и да спроводи прописане мере ради заштите тајности податка који су од интереса за одбрану земље, у складу са законом којим се уређује тајност података. Запослена лица извођача радова из става 7. овог члана подлежу безбедносној провери у погледу приступа тајним подацима који су од интереса за одбрану земље, у складу са законом који уређује тајност података.

Извођачу из става 1. овог члана не наплаћује се уговорна казна због кашњења у извођењу радова, осим у случају када се оцени да је то неопходно ради спречавања настанка штетних последица. Крајње рокове и приоритете у извршењу задатака за потребе система одбране одређује организациона јединица Министарства одбране надлежна за инфраструктуру, уз претходно прибављено позитивно мишљење организационе јединице Генералштаба Војке Србије, уколико се радови изводе у војним комплексима и за потребе јединица Војске Србије. Коначан став у вези са наплатом уговорне казне доноси руководилац организационе јединице Министарства одбране надлежне за инфраструктуру на предлог организационе јединице Министарства одбране која врши инвеститорске послове.”

Члан 22.

Члан 85. мења се и гласи:

„Члан 85.

Инвеститор најмање три дана пре почетка радова Инспекторату одбране подноси писмену пријаву о отпочињању радова.

Пријава о отпочињању радова садржи податке о:

- 1) објекту и врсти радова;
- 2) месту грађења односно извођењу појединих радова;
- 3) Инвеститору и извођачу радова;
- 4) одлуци о изградњи;
- 5) одобрењу за изградњу и техничкој документацији;
- 6) уговору о грађењу и надзорним органима.

У случају изградње објекта у ванредним условима пријава о отпочињању радова не мора да садржи податке из става 2. тачка 5) овог члана.”

Члан 23.

Члан 113. мења се и гласи:

„Члан 113.

У случају да се изведени радови проводе у евиденцији војног катастра, надзорни орган у име Инвеститора подноси органу Министарства одбране надлежном за војни катастар захтев за упис, промену или брисање објекта у војном катастру и уз захтев доставља следећу документацију:

- 1) оригиналне или оверене копије одлуке о изградњи објекта са изменама и допунама;
- 2) оригиналне уговоре са свим анексима уговора о изградњи објекта;
- 3) пројекат изведеног објекта;
- 4) одобрење за изградњу;
- 5) записник о техничком прегледу;
- 6) одобрење за употребу;
- 7) елаборат о испитивању и доказу квалитета материјала уграђеног у објекат и изведених радова;
- 8) техничку књижицу непокретности за објекте високоградње и све остале објекте;
- 9) геодетски снимак изведеног објекта са подземним инсталацијама.

Орган Министарства одбране надлежан за војни катастар, након провере комплетности достављене документације, у случају указане потребе врши премер непокретности и доноси решење о упису, промени или брисању непокретности у складу са прописом којим се у Министарству одбране уређује начин уписа непокретности. Исти орган на основу проведене промене у војном катастру израђује војни лист непокретности и доставља га надзорном органу инвеститора ради израде коначног обрачуна.

У случају када се изведени радови не проводе у евиденцији војног катастра, орган Министарства одбране надлежан за војни катастар не издаје војни лист непокретности за израду коначног обрачуна.

Надзорни орган Инвеститора након израде коначног обрачуна, доставља кориснику објекта пројекат изведеног објекта у једном примерку и техничку књижицу објекта у једном примерку, а органу Министарства одбране надлежном за војни катастар доставља Записник о коначном обрачуна са окончаном ситуацијом и Решење о усвајању обрачуна.

Надзорни орган Инвеститора у циљу расправљања евидентног задужења у књиговодственим евиденцијама насталих по основу изградње и инвестиционог одржавања објекта предаје надлежном органу инвеститора, ради раздужења, следећу документацију:

- 1) решење о формирању комисије за квалитативни пријем и примопредају радова;
- 2) записнике о примопредаји непокретности кориснику и извршеном квалитативном прегледу;
- 3) решење о формирању комисије за реализацију коначног обрачуна;
- 4) записник о коначном обрачуна са окончаном ситуацијом и решењем о усвајању обрачуна.

Изузетно од става 5. овог члана надзорни орган Инвеститора за исплате извршене по уговорима закљученим пре десет и више година од дана ступања на снагу овог правилника, за изведене радове на изградњи и инвестиционо одржавању објекта, предаје надлежном органу инвеститора записник о примопредаји објекта кориснику. Изузетно, уколико не постоји записник о примопредаји објекта кориснику, за прибављене станове (стечене изградњом, куповином и адаптацијом), као и за њихово инвестиционо одржавање, доставити потврду о статусу стана (закуп или откуп). На основу записника о примопредаји објекта односно потврде о статусу, вршити раздужење задужења евидентираних по основу одређених услуга неопходних за коришћење објекта (порез на пренос апсолутних права, вршење надзора, техничког прегледа, накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта и сл.).

Надзорни орган Инвеститора у циљу расправљања евидентних задужења насталих по основу израде пројектно-техничке документације предаје надлежном органу инвеститора, ради раздужења, следећу документацију:

- 1) решење о формирању комисије за реализацију коначног обрачуна;
- 2) записник о коначном обрачуна са окончаном ситуацијом и решењем о усвајању обрачуна.

Изузетно од става 7. овог члана, за исплате извршене по уговорима закљученим пре десет и више година од дана ступања на снагу овог правилника, за извршене услуге израде пројектно-техничке документације, расправљање евидентних задужења вршити на основу решења о раздужењу, које доноси наредбодавац Инвеститора.”

Члан 24.

У члану 123. после става 2. додају се ст. 3. и 4, који гласе:

„Корисник је кадровски и стручно опремљен за вршење стручног надзора инвестиционог одржавања објекта, уколико у свом саставу има лица која испуњавају услове прописане за одговорног пројектанта или одговорног извођача радова по свим врстама радова који су предмет инвестиционог одржавања објекта.

Уколико корисник у свом саставу нема лица која испуњавају услове прописане за одговорног пројектанта или одговорног извођача радова за све врсте радова која су предмет инвестиционог одржавања објекта, на захтев Команде оперативног нивоа, организациона јединица Генералштаба Војске Србије надлежна за логистику, обезбедиће недостајућа лица за реализацију задатка инвестиционог одржавања објекта.”

Члан 25.

У члану 124. после става 4. додаје се став 5, који гласи:

„Стручне службе организационих јединица Министарства одбране надлежне за инфраструктуру, посебно овлашћених да спроводе набавке услуга и радова инвестиционог одржавања зграда и грађевинских објекта који су им дати на коришћење, самостално израђују Елаборат инвестиционог одржавања на основу потпуних, потписаних и оверених тактичко-техничких захтева корисника. Тактичко-техничке захтеве за кориснике у Ми-

нистарству одбране верификује надлежна организациона јединица за инфраструктуру Министарства одбране.”

Члан 26.

Члан 125. мења се и гласи:

„Члан 125.

Извођење радова на инвестиционом одржавању врши организациона јединица Министарства одбране у чијем делокругу је извођење грађевинских, грађевинско-занатских и инсталатерских радова, у складу са оснивачким актом и радним задатком, при чему може ангажовати подизвођаче за недостајуће капацитете.

Понуда са анализама цена која је достављена у укупном износу који не прелази процењену вредност радова која је одређена Елаборатом инвестиционог одржавања, за више од 10%, не подлеже ревизији.

Уколико понуда прелази процењену вредност радова која је одређена Елаборатом инвестиционог одржавања подлеже ревизији, на начин одређен у члану 83. овог правилника.

Извођење радова који нису поверени извођачу из става 1. овог члана, Инвеститор уступа извођачу радова изабраном у поступку прописаном за јавне набавке, односно јавне набавке у области одбране и безбедности, у складу са Планом јавних набавки, односно Планом јавних набавки у области одбране и безбедности.

Извођач радова из става 4. овог члана мора да буде уписан у одговарајући регистар, да има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова и да спроводи прописане мере ради заштите тајности податка који су од интереса за одбрану земље, у складу са законом којим се уређује тајност података. Запослена лица извођача радова из става 6. овог члана подлежу безбедносној провери у погледу приступа тајним подацима који су од интереса за одбрану земље, у складу са законом који уређује тајност података.

У вези са наплатом уговорне казне примењује се одредба из члана 83. овог правилника.”

Члан 27.

После члана 137у, додаје се члан 137ф, који гласи:

„Члан 137ф

Упутство о спровођењу поступка финансирања – суфинансирања изградње, инвестиционог одржавања или других грађевинских радова на објектима које користе Министарство одбране и Војска Србије од стране правних лица и Упутство о поступку и начину озакоњења и увођења у евиденцију војних непокретности незаконито изграђених објеката у војним комплексима, а која проистичу из овог правилника, за чије доношење је надлежан министар одбране, донеће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог правилника.”

Члан 28.

У члану 138. после става 1. додаје се став 2, који гласи:

„Организациона јединица Министарства одбране надлежна за инфраструктуру решаваће спорове између стручних органа из свог састава, организационе јединице

која је одређена за обављање инвеститорских послова и организационе јединице одређене за грађење или извођење поједине врсте радова.”

Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу.”

Број 5069-32

У Београду, 22. новембра 2021. године

Министар одбране

др **Небојша Стефановић**, с. р.

626.

На основу члана 14. став 2. тач. 33) и став 3. Закона о одбрани („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон, 104/09 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18), а у вези са чланом 11. став 2. тачка 1) Уредбе о условима и начину остваривања научноистраживачке делатности у области одбране („Службени гласник РС”, број 104/20), министар одбране доноси

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Статут Института за стратегијска истраживања, број 600-7 од 27. октобра 2021. године.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном војном листу”.

Број 20-160

У Београду, 24. новембра 2021. године

Министар одбране

др **Небојша Стефановић**, с. р.

На основу члана 11. став 2. тачка 1) Уредбе о условима и начину остваривања научноистраживачке делатности у области одбране („Службени гласник РС”, број 104/20), уз сагласност министра одбране, директорка Института за стратегијска истраживања доноси

СТАТУТ ИНСТИТУТА ЗА СТРАТЕГИЈСКА ИСТРАЖИВАЊА

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом уређују се делатност и задаци Института за стратегијска истраживања (у даљем тексту: Институт), организовање научног рада, органи института, састав научног већа, начин избора, именовања и опозива, односно разрешења и одговорност чланова већа,

задачи и рад научног већа, образовање и рад комисија научног већа, однос научног већа и других органа института, као и друга питања организовања и рада у складу са законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

Члан 2.

Институт је војна научна установа чији је оснивач Влада.

Члан 3.

Институт је основан Уредбом о оснивању Института („Службени лист СРЈ”, број 53/00 и „Службени гласник РС”, бр. 81/11 и 95/15) и послује средствима у јавној својини.

Институт је уписан у регистре научноистраживачких организација које воде министарство надлежно за науку и Министарство одбране.

Члан 4.

Пун назив Института је: Институт за стратегијска истраживања.

Назив Института на енглеском језику је: Strategic Research Institute.

Седиште Института је у Београду, Улица Вељка Лукића Курјака 1.

Члан 5.

Средства за обављање делатности Института обезбеђују се из:

- 1) буџета Републике Србије у оквиру средстава опредељених Министарству одбране;
- 2) средстава од услуга истраживања и развоја;
- 3) Буџетског фонда за потребе војног образовања и војно научноистраживачке делатности;
- 4) донација;
- 5) других извора, у складу са законом.

II. ДЕЛАТНОСТ И ЗАДАЦИ ИНСТИТУТА

Члан 6.

Делатности Института су:

- 1) истраживање и развој у друштвеним и хуманистичким наукама – шифра 72.20;
- 2) истраживање тржишта и испитивање јавног мњења – шифра 73.20;
- 3) остале стручне, научне и техничке делатности – шифра 74.90;
- 3) услуге припреме за штампу – шифра 18.13;
- 4) издавање књига – шифра 58.11;
- 5) издавање часописа и периодичних издања – шифра 58.14;
- 6) остала издавачка делатност – шифра 58.19;
- 7) делатност библиотека и архива – шифра 91.01.

Члан 7.

Институт обавља истраживања на пољу друштвених и хуманистичких наука у више научних области: менаџ-

мент, политичке науке, социологија, психологија, економија, историја, као и других области под условима прописаним законом којим се уређује научноистраживачка делатност и дозволом надлежног органа.

У научноистраживачком раду Институт обавља следеће задатке:

- 1) применом научних метода истражује теоријска и практична питања из области безбедности и одбране Републике Србије;
- 2) научним приступом истражује процесе и чиниоце у међународним односима од којих зависи безбедност и међународни положај Републике Србије;
- 3) користећи научни приступ анализира искуства из постојећих кризних жаришта од значаја за безбедност и одбрану Републике Србије;
- 4) научним методама истражује савремене облике угрожавања безбедности Републике Србије;
- 5) користећи научни приступ анализира стратегијска и доктринарна документа Републике Србије и других држава и међународних организација од интереса за систем одбране;
- 6) истражује организацију и основне принципе моделовања и уређења војске и система одбране применом савремених научних метода;
- 7) истражује економске, социолошке, психолошке и друге аспекте функционисања система одбране и војне организације;
- 8) истражује историју српске и југословенске војске у XIX и XX веку;
- 9) организује рецензије научних радова из Института и по захтеву учествује у рецензијама научних радова из области безбедности, одбране и војне историје;
- 10) оспособљава кадар Института за научноистраживачку делатност;
- 11) учествује и сарађује у научноистраживачким пројектима и активностима са другим институцијама у земљи и иностранству;
- 12) припрема и реализује научне и стручне скупове из области безбедности, одбране и војне историје;
- 13) припрема и објављује резултате научноистраживачког рада кроз периодичне и друге научне публикације;
- 14) реализује и друге задатке од значаја за систем одбране.

III. ОРГАНИЗОВАЊЕ НАУЧНОГ РАДА

Члан 8.

Институт организује научни рад на основу Стратегије научног и технолошког развоја Републике Србије (у даљем тексту: Стратегија), Стратегијских смерница развоја научноистраживачке и инвентивне делатности у Министарству одбране и Војсци Србије (у даљем тексту: Стратегијске смернице) и планова и програма који морају бити усаглашени са прописима којима је уређена научноистраживачка делатност у области одбране.

Члан 9.

Институт може да сарађује и учествује у остваривању заједничких програма и пројеката са другим научним установама кроз образовање заједничких истраживачких тимова.

Институт може да остварује сарадњу и заједничко учешће у реализацији међународних програма и пројеката, као и пројеката са правним лицима, у складу са прописима у области одбране.

Међусобна права и обавезе у остваривању сарадње из ст. 1. и 2. овог члана уређују се уговором.

Израда и остваривање програма и пројеката за потребе Министарства одбране може се вршити и на основу споразума са научноистраживачким или образовним установама.

IV. ОРГАНИ ИНСТИТУТА

Члан 10.

Орган Института је директор, а научни орган Института је Научно веће.

1) Директор

Члан 11.

Директор Института је орган Института који руководи радом и пословањем Института.

Директора Института именује и разрешава министар одбране, уз претходно прибављено мишљење Научног већа Института (у даљем тексту: Научно веће).

За директора Института именује се лице у научном или наставном звању.

Директор је у радном односу у Институту са пуним радним временом.

Члан 12.

Директор Института:

- 1) доноси статут Института уз сагласност министра одбране;
- 2) руководи радом Института;
- 3) стара се о спровођењу научноистраживачке делатности и о укупном раду Института;
- 4) планира рад ужих јединица Института, пружа стручна упутства, координира и надзире њихов рад;
- 5) спроводи кадровску политику Института у складу са прописима у области одбране и Војсци Србије;
- 6) усваја програм научноистраживачког рада и програм развоја научноистраживачког подмлатка Института, на предлог Научног већа;
- 7) доноси планове и програме рада Института у складу са финансијским планом Министарства одбране;
- 8) одлучује о материјалном и финансијском пословању Института у складу са прописима којима се уређује материјално и финансијско пословање у Министарству одбране и Војсци Србије;

9) организује научно-стручну сарадњу са установама и организацијама у земљи и иностранству;

10) подноси извештај о научноистраживачком раду Института и доставља га организационој јединици Министарства одбране надлежној за научноистраживачку делатност;

11) доноси акт о поступку за стицање научних и истраживачких звања у Институту, акт о организовању, планирању, спровођењу и развоју научноистраживачке делатности у Институту и друга општа акта Института;

12) обавља и друге послове у складу са прописима из области одбране и научноистраживачке делатности.

2) Научно веће

Члан 13.

Научно веће је научни орган Института.

Члан 14.

Научно веће има девет чланова у научном или наставном звању који су у радном односу у Институту са пуним радним временом.

Члан 15.

Чланове Научног већа именује директор Института, на период од четири године.

Исто лице може више пута бити именовано за члана Научног већа.

Члан 16.

Научно веће:

- 1) предлаже програм научноистраживачког рада који је усклађен са Стратегијом и Стратегијским смерницама, као и планове, програме и пројекте усклађене са потребама научноистраживачког рада у Министарству одбране;
- 2) предлаже програм развоја научноистраживачког подмлатка;
- 3) предлаже научне пројекте и оцењује резултате остварених пројеката;
- 4) анализира и оцењује научни рад истраживача;
- 5) анализира и усваја извештаје о реализацији пројеката;
- 6) одлучује о стицању истраживачког звања и утврђује предлоге за стицање научног звања у Институту;
- 7) предлаже директору Института планове набавке научноистраживачке опреме;
- 8) предлаже директору Института додељивање награда и признања за постигнуте резултате у области научноистраживачког рада;
- 9) даје мишљење о кандидатима за директора Института;
- 10) доноси Пословник о раду Научног већа;
- 11) обавља и друге послове одређене законом и овим статутом.

Члан 17.

Радам Научног већа руководи председник.

Конститутивном седницом председава члан Научног већа са највишим звањем, а уколико има више чланова са истим звањем, предност има члан који је дуже у звању.

Кандидате за председника и заменика председника предлажу чланови Научног већа из реда својих чланова.

Председник и заменик председника Научног већа бирају се већином гласова његових чланова.

Предлог за разрешење председника и заменика председника Научног већа могу поднети чланови Научног већа и директор Института, о чему одлучује Научно веће већином гласова његових чланова.

Мандат председника и заменика председника Научног већа траје четири године.

Члан 18.

Члану Научног већа престаје дужност:

- 1) истеком мандата;
- 2) губитком звања;
- 3) престанком радног односа у Институту;
- 4) на лични захтев;
- 5) разрешењем, уколико не извршава обавезе утврђене законом и овим статутом.

Члан Научног већа може бити разрешен на предлог најмање три члана тог већа, уколико се за опозив изјасни већина његових чланова.

Одлуку о разрешењу члана Научног већа, на образложени предлог Научног већа, доноси директор Института.

Члан 19.

Научно веће може формирати комисије, стручна радна тела која му помажу у раду.

Начин формирања комисије дефинише се Пословником о раду Научног већа, а задаци Одлуком Научног већа за сваки задатак појединачно.

V. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ИНСТИТУТА

Члан 20.

Избор или реизбор истраживача у истраживачко или научно звање врши се у складу са законом и подзаконским актима којима се уређује научноистраживачка делатност у Републици Србији и актом о поступку за стицање научних и истраживачких звања у Институту.

Члан 21.

Основне организационе јединице Института за задатке из области научноистраживачке делатности су одељења.

Одељењем руководи начелник који за свој рад одговара директору Института.

Члан 22.

За извршење појединих задатака, директор Института може актом формирати пројектне тимове, групе или комисије.

Актом из става 1. овог члана одређују се задаци, руководиоци, састав тима, групе или комисије, рокови извршења и начин њиховог рада.

Члан 23.

Институт може ангажовати и спољне сараднике за обављање послова из надлежности Института по основу уговора.

Члан 24.

Истраживачи Института стручно се усавршавају у складу са Програмом развоја научноистраживачког подмлатка и Планом школовања и усавршавања.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Институт ће усагласити општа акта са овим статутом, у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог статута.

Члан 26.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Института за стратегијска истраживања („Службени војни лист”, број 14/16).

Члан 27.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 600-7

У Београду, 27. октобра 2021. године

Директорка

др **Јованка Шарановић**, с. р.

627.

На основу члана 4. тачка 3) Правилника о материјалној стандардизацији у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, број 24/18), помоћник министра одбране за материјалне ресурсе доноси

РЕШЕЊЕ О ДОНОШЕЊУ РЕВИДИРАНОГ СТАНДАРДА ОДБРАНЕ

1. Доноси се следећи ревидирани стандард одбране Републике Србије:

– СОРС 9000/21: ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА У ПРОЈЕКТОВАЊУ, РАЗВОЈУ И ПРОИЗВОДЊИ – Захтеви.

2. Ставља се ван снаге раније издање стандарда одбране Републике Србије СОРС 9000/14.

3. Стандард одбране из тачке 1. овог решења штампа Дирекција за стандардизацију, кодификацију и метрологију Управе за одбрамбене технологије Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране.

4. Стандард одбране из тачке 1. овог решења почиње да се примењује осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 139-17

У Београду, 23. новембра 2021. године

Помоћник министра одбране
за материјалне ресурсе
др **Ненад Милорадовић**, с. р.

628.

У К А З број 1-26
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 17. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС)

распоредује се и поставља
по обједињеној формацији

у Ратно ваздухопловство и
противваздухопловну одбрану

у Команду
за начелника штаба

пуковник авијације

ПАВЛОВИЋ Живорада ГОРДАН.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

629.

Н А Р Е Д Б А број 1-988
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 3. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском потпуковнику

БОЈОВИЋ Анђелка ЈАРОСЛАВУ.

Министар одбране
др **Небојша Стефановић**, с. р.

630.

Н А Р Е Д Б А број 1-989
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 3. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском потпуковнику

СТОЈАДИНОВИЋ Светлана НЕНАДУ.

Министар одбране
др **Небојша Стефановић**, с. р.

631.

Н А Р Е Д Б А број 1-993
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 3. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском потпуковнику

ТАДИЋ Милоша МИРОСЛАВУ.

Министар одбране
др **Небојша Стефановић**, с. р.

632.

Н А Р Е Д Б А број 1-1008
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 8. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 7) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

интендантском потпуковнику

ЈЕЛАВИЋ Бранка БРАНИМИРУ.

Министар одбране
др **Небојша Стефановић**, с. р.

633.

Н А Р Е Д Б А број 1-1009
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 8. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском заставнику прве класе

МАЈКИЋ Спасоја РОМАНУ.

Министар одбране
др **Небојша Стефановић**, с. р.

634.

Н А Р Е Д Б А број 10544-1
КОМАНДАНТА 72. БРИГАДЕ
ЗА СПЕЦИЈАЛНЕ ОПЕРАЦИЈЕ
ОД 12. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2. подтачке 6) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

у н а п р е ђ у ј у с е

у чин пешадијског водника прве класе

водници:

ГАЉБЕН Ђура ЈАНКО. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године;

ЈОВАНОВИЋ Томислава БОЈАН. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године;

МУКУШАН Романа ДАНИЈЕЛ. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године;

СТОЈАНОВСКИ Зорана ДЕНИ. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године;

у чин водника прве класе телекомуникација

водник

ХАЛАБРИН Јана ИВАН. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године.

Командант
бригадни генерал
др **Мирослав Талијан**, с. р.**635.****Н А Р Е Д Б А број 9961-2
КОМАНДАНТА 72. БРИГАДЕ
ЗА СПЕЦИЈАЛНЕ ОПЕРАЦИЈЕ
ОД 5. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском капетану прве класе

ПОТПАРИЋ Миодрага ВЕЉКУ.

Командант
бригадни генерал
др **Мирослав Талијан**, с. р.**636.****Н А Р Е Д Б А број 10273-2
КОМАНДАНТА 72. БРИГАДЕ
ЗА СПЕЦИЈАЛНЕ ОПЕРАЦИЈЕ
ОД 6. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском старијем воднику

ВАСИЋ Ратка ГОРАНУ.

Командант
бригадни генерал
др **Мирослав Талијан**, с. р.**637.****Н А Р Е Д Б А број 11124-1
КОМАНДАНТА 72. БРИГАДЕ
ЗА СПЕЦИЈАЛНЕ ОПЕРАЦИЈЕ
ОД 27. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском заставнику

НИКОЛИЋ Радосава ИВАНУ.

Командант
бригадни генерал
др **Мирослав Талијан**, с. р.**638.****Н А Р Е Д Б А број 8-938
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 30. СЕПТЕМБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2. подтачка 6) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

у н а п р е ђ у ј у с е

у чин пешадијског заставника

старији водници прве класе:

АЛЕКСИЋ Јована МИЉАН. Унапређује се са даном 20. августа 2021. године;

МЛАДЕНОВИЋ Радивоја БОЈАН. Унапређује се са даном 10. августа 2021. године;

ТРАЈКОВИЋ Милорада ИВАН. Унапређује се са даном 1. септембра 2021. године;

у чин артиљеријског заставника

старији водници прве класе:

ИВКОВИЋ Милутина ДЕЈАН. Унапређује се са даном 1. септембра 2021. године;

ЈОВАНОВИЋ Радована МИЛАН. Унапређује се са даном 13. септембра 2021. године;

у чин заставника оклопних јединица

старији водници прве класе:

СТОЈАНОВИЋ Бранислава ДАЛИБОР. Унапређује се са даном 26. августа 2021. године;

СТОШИЋ Миодрага ИВАН. Унапређује се са даном 3. септембра 2021. године;

у чин старијег водника прве класе телекомуникација

старији водник

СТАНКОВИЋ Станка СЛАВИША. Унапређује се са даном 13. августа 2021. године;

у чин заставника прве класе информатичке службе

заставник

СИМОНОВИЋ Миливоја ВЕРАН. Унапређује се са даном 26. августа 2021. године;

у чин старијег водника прве класе информатичке службе

старији водник

ЖИВКОВИЋ Милована ДАЛИБОР. Унапређује се са даном 3. септембра 2021. године.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

639.

Н А Р Е Д Б А број 8-966
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 18. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

капетану прве класе артиљеријско-ракетних јединица за противваздухопловна дејства
МУТАВЏИЋ Живорада РАЈКУ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

640.

Н А Р Е Д Б А број 8-967
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 25. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2. подтачка 2. Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском капетану
ГАВРИЛОВИЋ Тројана ЈОВАНИ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

641.

Н А Р Е Д Б А број 8-968
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 25. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2, а у вези са тачком 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском заставнику
НОВИЋ Бранислава ЖАРЕТУ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

642.

Н А Р Е Д Б А број 8-969
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 25. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2, а у вези са тачком 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

заставнику саобраћајне службе
БОРЂЕВИЋ Драгана ЉУБИШИ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

643.

Н А Р Е Д Б А број 8-998
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 5. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском капетану прве класе
ВАСОВИЋ Милана ПРЕДРАГУ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

644.

Н А Р Е Д Б А број 8-1017
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 19. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ

На основу тачке 2, а у вези са тачком 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском заставнику
ПРЕРАДОВИЋ Милутина БРАТИСЛАВУ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

645.

**Н А Р Е Д Б А број 8-1019
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 24. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2, а у вези са тачком 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском воднику

ДУНЧИЋ Миљивоја МИЛОШУ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

646.

**Н А Р Е Д Б А број 8-1020
КОМАНДАНТА КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 24. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

артиљеријском поручнику

КРСМАНОВИЋ Веља БОЈАНУ.

Командант
генерал-потпуковник
Милосав Симовић, с. р.

647.

**Н А Р Е Д Б А број 1022-76
КОМАНДАНТА РАТНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА
И ПРОТИВВАЗДУХОПЛОВНЕ ОДБРАНЕ
ОД 2. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 2. подтачка б) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

у н а п р е ђ у ј у с е

у чин заставника телекомуникација

старији водници прве класе:

ЛОМИЋ Миљинка ВЛАДИМИР. Унапређује се са даном 30. јула 2021. године;

ОРЛИЋ Петра МИРКО. Унапређује се са даном 30. јула 2021. године;

ПЕЈИЋ Миодрага ВЛАДАН. Унапређује се са даном 1. јуна 2021. године;

СТАВРИЋ Небојше МИЛАН. Унапређује се са даном 1. септембра 2021. године;

у чин заставника техничке службе

старији водник прве класе

ЂОРЂЕВИЋ Драгослава ИГОР. Унапређује се са даном 10. септембра 2021. године;

у чин водника прве класе телекомуникација

водници:

ИЛИЋ Живадина ДАНИЈЕЛА. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године;

ПАВЛОВИЋ Миће СТЕФАН. Унапређује се са даном 13. октобра 2021. године.

Командант
генерал-потпуковник
Душко Жарковић с. р.

648.

**Н А Р Е Д Б А број 7312-1
КОМАНДАНТА БРИГАДЕ ВЕЗЕ
ОД 15. ОКТОБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу тачке 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

артиљеријском заставнику прве класе

ЧАБАРКАПА Миланка АЛЕКСАНДРУ.

Командант
пуковник
Зоран Драгићевић, с. р.

649.

**Н А Р Е Д Б А број 14445-2
КОМАНДАНТА 3. БРИГАДЕ
КОПНЕНЕ ВОЈСКЕ
ОД 19. НОВЕМБРА 2021. ГОДИНЕ**

На основу члана 19. став 2. тачка 4) Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС, 36/18, 94/19 и 74/21 – УС) и тачке 1. подтачка 2) Одлуке о преношењу овлашћења за решавање о стањима у служби и другим односима у служби у Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 10/19, 16/19 и 14/20)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском старијем воднику прве класе

САЛКОВИЋ Миомира БОБАНУ.

Командант
бригадни генерал
Слађан Стаменковић, с. р.

САДРЖАЈ

| Страна | Страна |
|---|---|
| 625. Правилник о изменама и допунама Правилника о планирању, изградњи и одржавању објеката инфраструктуре које користе Министарство одбране и Војска Србије 1581 | 638. Наредба бр. 8-938 команданта Копнене војске о унапређењу подофицира 1592 |
| 626. Одлука о давању сагласности на Статут Института за стратегијска истраживања и Статут Института за стратегијска истраживања 1587 | 639. Наредба бр. 8-966 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе официру 1593 |
| 627. Решење о доношењу ревидираног стандарда одбране 1590 | 640. Наредба бр. 8-967 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе официру 1593 |
| 628. Указ бр. 1-26 председника Републике о распоређивању и постављењу официра по обједињеној формацији 1591 | 641. Наредба бр. 8-968 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру 1593 |
| 629. Наредба бр. 1-988 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 1591 | 642. Наредба бр. 8-969 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру 1593 |
| 630. Наредба бр. 1-989 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 1591 | 643. Наредба бр. 8-998 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе официру 1593 |
| 631. Наредба бр. 1-993 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 1591 | 644. Наредба бр. 8-1017 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру 1593 |
| 632. Наредба бр. 1-1008 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру . 1591 | 645. Наредба бр. 8-1019 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру 1594 |
| 633. Наредба бр. 1-1009 министра одбране о престанку професионалне војне службе подофициру 1591 | 646. Наредба бр. 8-1020 команданта Копнене војске о престанку професионалне војне службе официру 1594 |
| 634. Наредба бр. 10544-1 команданта 72. бригаде за специјалне операције о унапређењу подофицира 1591 | 637. Наредба бр. 1022-76 команданта Ратног ваздухопловства и противваздухопловне одбране о унапређењу подофицира 1594 |
| 635. Наредба бр. 9961-2 команданта 72. бригаде за специјалне операције о престанку професионалне војне службе официру 1592 | 648. Наредба бр. 7312-1 команданта Бригаде везе о престанку професионалне војне службе подофициру 1594 |
| 636. Наредба бр. 10273-2 команданта 72. бригаде за специјалне операције о престанку професионалне војне службе подофициру 1592 | 649. Наредба бр. 14445-2 команданта 3. бригаде Копнене војске о престанку професионалне војне службе подофициру 1594 |
| 637. Наредба бр. 11124-1 команданта 72. бригаде за специјалне операције о престанку професионалне војне службе подофициру 1592 | |

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
„Службени војни лист”, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Главни и одговорни уредник Татјана Оровић, проф.
Телефон: 011/3203-133 (32-133)
Телефон/факс: 011/3000-200
Штампа: Војна штампарија, Београд, Ресавска 40б

