ISSN 1821-4088
COBISS.SR-ID 49270540

СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 34 Београд, 27. децембар 2018. ГОДИНА CXXXVII

Цена овог броја је 162 динара
Годишња претплата је 5.658 динара

510.

На основу члана 40. став 3, члана 41. став 2. и члана 45. став 4. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

У Р Е Д Б У *

о изменама и допунама Уредбе о пријему у професионалну војну службу

Члан 1.

У Уредби о пријему у професионалну војну службу („Службени гласник РС”, број 35/15), у члану 5. став 1. речи: „да има завршене основне академске студије у трајању од најмање четири године” замењују се речима: „да има завршене основне академске студије у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова или основне академске студије у трајању од најмање четири године или основне струковне студије са завршеним струковним специјалистичким студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова или интегрисане академске студије из области медицинских или ветеринарских наука.”

Члан 2.

У члану 9. став 1. после речи: „Одбрана” додају се запета и речи: „на веб-сајту Министарства одбране, односно Војске Србије”.

Члан 3.

У члану 10. став 1. речи: „која се прилажу уз пријаву” замењују се речима: „којима се доказује испуњеност општих и посебних услова конкурса”.

У ставу 2. тачка се замењује запетом и додају се речи: „уколико изричито изјави да ће документа прибавити сам.”

Члан 4.

У члану 12. став 1. тачка 3) мења се и гласи:

„3) списак кандидата који улазе у изборни поступак за пријем у професионалну војну службу;”.

После става 2. додаје се став 3. који гласи:

„У списак кандидата који улазе у изборни поступак за пријем у професионалну војну службу уврстиће се кандидати који испуњавају услове конкурса, осим оних услова који се спроводе у току изборног поступка.”.

Члан 5.

У члану 13. став 1. мења се и гласи:

„Изборни поступак спроводи се између кандидата који су ушли у изборни поступак за пријем у професионалну војну службу.”.

У ставу 2. реч: „закључком” замењује се речју: „решењем,”.

Члан 6.

У члану 16. став 1. после речи „кандидата” додају се запета и речи: „осим у случају да јавни конкурс није успео,”.

Члан 7.

У члану 17. став 1. мења се и гласи:

„Јавни конкурс није успео ако се није пријавио ниједан кандидат, ако конкурсна комисија утврди да ниједан од пријављених кандидата није испунио услове из конкурса или су пријаве неблаговремене или недопуштене, као и ако конкурсна комисија утврди да ниједан пријављени кандидат није учествовао у изборном поступку или да ниједан кандидат није испунио мерила прописана за избор кандидата.”

Члан 8.

У члану 19. став 3. речи: „web страници” замењују се речима: „веб-сајту”.

Члан 9.

У члану 22. број: „16” замењује се бројем: „17”.

Члан 10.

У члану 23. став 3. мења се и гласи:

„Старешина надлежан за доношење одлуке о избору кандидата утврђује мерила за избор кандидата за пријем у професионалну војну службу и образује комисију која утврђује испуњеност услова за пријем у професионалну војну службу и сачињава извештај са предлогом кандидата за непосредни пријем.”

* Објављена у „Службеном гласнику РС”, број 98/18 од 14. децембра 2018. године

Члан 11.

У члану 25. став 1. мења се и гласи:

„Кандидати за пријем у професионалну војну службу примају се у професионалну војну службу у чин разводника или чинове које су стекли током служења војног рока (професионални војници), у чин водника (подофициири) и у чин потпоручника (официри).”.

Члан 12.

Члан 28. мења се и гласи:

„Члан 28.

Подофицир на неодређено време који је стекао одговарајуће високо образовање предвиђено елементима формацијских места утврђених формацијом може до навршене 43 године живота бити произведен у чин потпоручника и примљен у професионалну војну службу на неодређено време интерним конкурсом, ако испуњава опште услове за пријем из члана 39. став 1. тач. 2), 5) и 8) Закона, посебне услове прописане овом уредбом и услове утврђене формацијом команде, јединице и установе, односно актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места ван Војске Србије која се у смислу Закона сматрају формацијским местима.”.

Члан 13.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 број 110-11880/2018
У Београду, 12. децембра 2018. године

Влада
Председник,
Ана Брнабић, с. р.

511.

На основу члана 61. став 5. Закона о војној, радној и материјалној обавези („Службени гласник РС”, бр. 88/09, 95/10 и 36/18), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ, УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА ОДОБРЕЊА РЕГРУТУ И ЛИЦУ У РЕЗЕРВНОМ САСТАВУ ЗА БОРАВАК У ИНОСТРАНСТВУ ДУЖЕ ОД ШЕСТ МЕСЕЦИ

Члан 1.

У Правилнику о начину, условима и поступку издавања одобрења регруту и лицу у резервном саставу за боравак у иностранству дуже од шест месеци („Службени војни лист”, број 21/13), у члану 2. став 2. брише се.

Члан 2.

У члану 3. тачка 4) брише се.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 3353-17
У Београду, 11. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

512.

На основу члана 46. став 2. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18) и члана 4. Уредбе о начелима унутрашњег уређења и систематизације формацијских места у Војсци Србије („Службени гласник РС”, број 106/08), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ ОДРЕЂИВАЊА НОМЕНКЛАТУРНИХ ОЗНАКА ЗА ПРИПАДНИКЕ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ И УСЛОВИМА И НАЧИНУ ПРЕВОЂЕЊА ОФИЦИРА ОДНОСНО ПОДОФИЦИРА ИЗ ЈЕДНОГ РОДА ИЛИ СЛУЖБЕ У ДРУГИ РОД ИЛИ СЛУЖБУ

Члан 1.

У Правилнику о начину одређивања номенклатурних ознака за припаднике Војске Србије и условима и начину превођења официра односно подофицира из једног рода или службе у други род или службу („Службени војни лист”, бр. 30/16 и 7/18), у члану 19. ст. 1. и 2. речи: „од две године” замењују се речима: „од три године”.

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 1568-5
У Београду, 14. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

513.

На основу члана 44, члана 104. став 5. и члана 106. став 3. Закона о одбрани („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон, 104/09 – др. закон, 10/15 и 36/18), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О МАТЕРИЈАЛНОМ ПОСЛОВАЊУ У МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ И ВОЈСЦИ СРБИЈЕ

Члан 1.

У Правилнику о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени вој-

ни лист”, бр. 29/14 и 9/17), у члану 143. став 1. после тачке 26) додаје се нова тачка 26а), која гласи:

„26а) сертификације производа, процеса и система менаџмента;”.

Став 2. мења се и гласи:

„Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 1), 2), 3), 4), 12), 22), 26) и 27) овог члана доноси министар одбране.”

После става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 6) и 16) овог члана доноси руководилац организационе јединице Министарства одбране надлежне за односе са јавношћу.”

Досадашњи ст. 3-5. постају ст. 4-6.

Досадашњи став 3. који постаје став 4. мења се и гласи:

„Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 10), 15), 21) и 25) овог члана доноси командант оперативног састава или старешина истог ранга.”

Досадашњи став 5. који постаје став 6. мења се и гласи:

„Одлуку о вршењу услуга из става 1. тач. 7), 8), 9), 11), 13), 14), 17), 18), 19), 20), 23), 24) и 26а) овог члана доноси наредбодавац корисника средстава.”

Члан 2.

У члану 145. став 3. мења се и гласи:

„Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана ако се пружање услуга из члана 143. став 1. тач. 1)-4) и тач. 12), 22), 26) и 27) овог правилника тражи из хуманитарних, здравствених и других разлога који доприносе угледу и афирмацији Војске Србије и Републике Србије, министар одбране може одлучити да се те услуге пружају без накнаде.”

После става 3. додаје се став 4, који гласи:

„Ако се пружање осталих услуга тражи из хуманитарних, здравствених и других разлога који доприносе угледу и афирмацији Војске Србије и Републике Србије, руководиоци односно старешине из члана 143. ст. 3-6. овог правилника, уз претходно прибављену писану сагласност претпостављеног старешине, могу одлучити да се те услуге пружају без накнаде.”

Члан 3.

У чл. 63, 69, 111, 116. и 127. речи: „организациона јединица Министарства одбране надлежна за снабдевање” у одређеном падежу замењују се речима: „организациона јединица Министарства одбране надлежна за набавке и продају” у одговарајућем падежу.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 2688-53
У Београду, 20. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

514.

На основу члана 30. став 3. Закона о војној, радној и материјалној обавези („Службени гласник РС”, бр. 88/09, 95/10 и 36/18), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЗА ИЗБОР И О ПОСТУПКУ ИЗБОРА РЕГРУТА КОЈИ ЋЕ СЕ УСАВРШАВАТИ ЗА РЕЗЕРВНЕ ОФИЦИРЕ

Члан 1.

У Правилнику о начину и условима за избор и о поступку избора регрута који ће се усавршавати за резервне официре („Службени војни лист”, бр. 10/11 и 27/16), у члану 9. речи: „номенклатурне ознаке” замењују се речима: „војноевиденционе специјалности”.

Члан 2.

У члану 18. став 2. мења се и гласи:

„Пријаву кандидата који не испуњава прописане услове комисија решењем одбацује, и са приложеним документима доставља је надлежном центру за локалну самоуправу ради уручења кандидату.”

После става 3. додаје се став 4, који гласи:

„Кандидата који испуњава прописане услове а није изабран, надлежни центар за локалну самоуправу писаним путем обавештава да ће његова пријава за курс за резервне официре бити разматрана у следећем упутном року у тој календарској години.”

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 3353-20
У Београду, 20. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

515.

На основу члана 69. став 5. Закона о војној, радној и материјалној обавези („Службени гласник РС”, бр. 88/09, 95/10 и 36/18), министар одбране доноси

П Р А В И Л Н И К
О НАКНАДАМА ТРОШКОВА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА И ВИСИНИ МЕСЕЧНЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ ПРИПАДНИЦИМА АКТИВНЕ РЕЗЕРВЕ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се накнаде трошкова и друга примања, као и висина месечне новчане накнаде припадницима активне резерве.

Члан 2.

Припаднику активне резерве за време ангажовања на извршењу припреме за мисије и задатке и за време ангажовања на извршењу мисија и задатака (у даљем тексту: за време вршења службе у Војсци Србије) припадају накнаде трошкова и друга примања у складу са чланом 69. став 2. Закона о војној, радној и материјалној обавези (у даљем тексту: Закон).

Припаднику активне резерве за време трајања уговора о служби у активној резерви припада месечна новчана накнада у складу са Законом.

II. НАКНАДЕ ТРОШКОВА И ДРУГА ПРИМАЊА

Члан 3.

Припадник активне резерве за време вршења службе у Војсци Србије може остварити накнаде трошкова и друга примања за:

1) службено путовање;
2) рад на терену;
3) службу на посебним војним објектима;
4) превоз за долазак на рад и одлазак са рада;
5) извршавања посебних задатака и активности;
6) дежурство у систему противваздухопловне одбране и у систему трагања и спасавања;
7) службу под отежаним условима;

Члан 4.

Накнада трошкова и друга примања из члана 3. овог правилника, за време вршења службе у Војсци Србије, остварују се према одредбама прописа који уређује накнаду путних и других трошкова и других примања у Војсци Србије.

III. ВИСИНА МЕСЕЧНЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ

Члан 5.

Висина месечне новчане накнаде лицу из члана 2. став 2. овог правилника утврђује се у проценту од прописане нето основице за обрачун и исплату плата професионалних припадника Војске Србије, и то за:

1) резервног официра:
(1) пуковника и капетана бојног броја 78%,
(2) потпуковника и капетана фрегате.....72%,
(3) мајора и капетана корвете.....65%,
(4) капетана и поручника фрегате.....58%,
(5) поручника и поручника корвете.....56%,
(6) потпоручника 54%;
2) резервног подофицира:
(1) заставника прве класе.....49%,
(2) заставника.....42%,
(3) старијег водника прве класе 37%,
(4) старијег водника 35%,
(5) водника.....32%;
3) војника у резерви:
(1) млађег водника.....30%,
(2) десетара 27%,
(3) разводника.....25%,
(4) војника .....22%.

Члан 6.

Месечна новчана накнада лицу из члана 2. став 2. овог правилника припада од дана почетка уговореног рока о служењу у активној резерви до дана истека уговореног рока, осим за време редовног годишњег обучавања и оспособљавања односно за време вршења службе у Војсци Србије.

Члан 7.

Месечна новчана накнада лицу из члана 2. став 2. овог правилника за период краћи од месец дана припада у сразмерном износу одређеном према броју календарских дана у месецу за који се новчана накнада исплаћује.

Члан 8.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Одлука о одређивању месечне новчане накнаде припадницима активне резерве („Службени војни лист”, број 27/15).

Члан 9.

Овај правилник, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 1442-5
У Београду, 26. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

516.

На основу члана 71. став 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17) и члана 106. Закона о одбрани („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон, 104/09 – др. закон, 10/15 и 36/18), а у вези са чланом 7. став 1. Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 29/14 и 9/17), министар одбране доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОВЛАШЋЕЊИМА ЗА НАБАВКУ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ, РАДОВА И УСЛУГА И РАСПОЛАГАЊЕ ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА У МИНИСТАРСТВУ ОДБРАНЕ И ВОЈСЦИ СРБИЈЕ

1. У Одлуци о овлашћењима за набавку покретних ствари, радова и услуга и располагање покретним стварима у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист”, бр. 1/14 и 34/17), тачка 2. став 2. мења се и гласи:

„Централизовану набавку лекова, санитетског потрошног материјала и медицинске опреме за потребе војноздравствених установа Министарства одбране врши Управа за војно здравство, а централизовану набавку услуга за потребе војноздравствених установа Министарства одбране врши Војномедицинска академија, из средстава буџета”.

2. У тачки 3. подтачка 2) мења се и гласи:

„2) начелник Војномедицинске академије и управници: Војне болнице Ниш, Центра војномедицинских установа Београд и Војне болнице Нови Сад и командант Централне апотеке – складишта за набавку лекова, санитетског потрошног материјала, специфичног потрошног материјала за личну и колективну хигијену за потребе војноздравствених установа који се по инструкцији носиоца функције не набављају у складу са тачком 2. ове одлуке, као и гасова за медицинске потребе (само за хитне потребе) и артикала хране за специјалне дијете (по препоруци лекара и дијететичара);”.

3. У тачки 3. подтачка 12) мења се и гласи:

„12) руководилац организационе јединице Министарства одбране надлежне за одбрамбене технологије за набавку услуга које проистичу из функције ’Наоружање и војна опрема’;”.

4. У тачки 3. подтачка 15) мења се и гласи:

„15) руководилац организационе јединице Генералштаба Војске Србије надлежне за логистику за набавку услуга свих видова одржавања који проистичу из функције ’Одржавање’ (осим услуга из подтачке 16) ове тачке, регенерацију резервних делова, одржавања убојних средстава, контролно-технички преглед убојних средстава и мерне опреме и за набавку транспортних услуга у саобраћају и транспорту и услуга за претовар терета;”.

5. У тачки 3. подтачка 16) мења се и гласи:

„16) начелник Војномедицинске академије за набавку услуга одржавања медицинске опреме за сопствене потребе и потребе других корисника исте опреме у Министарству одбране и Војсци Србије (Војна болница Ниш, Центар војномедицинских установа Београд, Војна болница Нови Сад, санитетска одељења и слично) односно наредбодавци корисника средстава, уз сагласност начелника Војномедицинске академије за специфичне потребе одржавања медицинске опреме коју користе или чије одржавање није могуће или није економично реализовати на основу закључених уговора;”.

6. У тачки 4. подтачка 1) мења се и гласи:

„1) организациона јединица Министарства одбране надлежна за набавку и продају, логистички и сабирно-продајни центар за покретне ствари за које је одлуком о продаји одређена продаја преко тих организационих јединица”.

7. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 3939-13
У Београду, 21. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

517.

На основу члана 13. став 3. Закона о војној, радној и материјалној обавези („Службени гласник РС”, бр. 88/09, 95/10 и 36/18), министар одбране доноси

У П У Т С Т В О
О РЕГРУТОВАЊУ И ПОПУНИ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ У МИРУ И РАТУ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

1. Овим упутством ближе се уређује организација и начин извршавања регрутовања и попуне Војске Србије у миру и рату које спроводи Министарство одбране и Војска Србије.

II. РЕГРУТОВАЊЕ У МИРУ

Утврђивање способности војног обвезника за војну службу

2. Способност регрута за војну службу утврђује се на лекарским и другим прегледима и психолошким испитивањима.
3. Лекарским и другим прегледима и психолошким испитивањима подлеже регрут који је:
   1) планиран за упућивање на служење војног рока, а најраније у календарској години када навршава 19 година живота, у складу са планом лекарских и других прегледа и психолошких испитивања;
   2) оцењен привремено неспособним за војну службу по истеку привремене неспособности;
   3) оцењен привремено неспособним за војну службу у случају промене здравственог стања, на његов захтев уз који прилаже медицинску документацију о промени здравственог стања (не старију од шест месеци), а по истеку шест месеци од последњег оцењивања способности;
   4) оцењен способним за војну службу, а чије се здравствено стање у међувремену променило, који уз захтев прилаже медицинску документацију о промени здравственог стања (не старију од шест месеци);
   5) пре упућивања на служење војног рока, у статусу да му је од последњих лекарских и других прегледа и психолошких испитивања протекло више времена него што је прописано законом.
4. Лекарским и другим прегледима и психолошким испитивањима подлеже лице у резервном саставу које је:
   1) оцењено способним за војну службу, а чије се здравствено стање у међувремену променило и које уз захтев прилаже медицинску документацију о промени здравственог стања, не старију од шест месеци;
   2) без оцене способности за војну службу, уколико се предвиђа за служење у резервном саставу.
5. Планирање лекарских и других прегледа и психолошких испитивања је у надлежности организа-

ционе јединице Министарства одбране надлежне за послове војне обавезе (у даљем тексту: организациона јединица Министарства одбране).

6. На основу података из евиденције војних обвезника добијених од регионалних центара Министарства одбране за лекарске и друге прегледе и психолошка испитивања, организациона јединица Министарства одбране израђује годишњи план лекарских и других прегледа и психолошких испитивања (у даљем тексту: Годишњи план) најкасније до 15. јануара текуће године, при чему користи податке из Обрасца РгП-9 који је дат у Прилогу 1. овог упутства и чини његов саставни део.
7. Када се обавеза служења војног рока са оружјем извршава по принципу добровољности планирање лекарских и других прегледа и психолошких испитивања извршава се у складу са планом упута на добровољно служење војног рока са оружјем и бројем пријављених кандидата.
8. Годишњи план организациона јединица Министарства одбране израђује на Обрасцу РгП-1 који је дат у Прилогу 2. овог упутства и чини његов саставни део, у три примерка од којих један примерак задржава за своје потребе, други примерак доставља организационој јединици Министарства одбране надлежној за војно здравство, а трећи примерак надлежном регионалном центру Министарства одбране и израђује наређење за његову реализацију. У случају значајнијих одступања, Годишњи план се може кориговати.
9. Надлежни регионални центар Министарства одбране, на основу наређења и Годишњег плана организационе јединице Министарства одбране израђује: изводе из Годишњег плана за центре Министарства одбране за локалну самоуправу, план упућивања регрута и број лица у резервном саставу код којих је настала промена здравственог стања и који су обавезу служења војног рока регулисали на други начин (без оцене способности за војну службу) уколико се планирају за обучавање за потребе одбране земље од стране Министарства одбране и наређење за реализацију.
10. Надлежни центар Министарства одбране за локалну самоуправу, на основу наређења надлежног регионалног центра Министарства одбране, израђује наређење за реализацију лекарских и других прегледа и психолошких испитивања и план упућивања војних обвезника у здравствене установе по општинама.
11. При планирању лекарских и других прегледа и психолошких испитивања војних обвезника, узимају се у обзир следећи елементи:
    1) број регрута у складу са утврђеним потребама који се планирају за упут на служење војног рока у наредној календарској години;
    2) број регрута чији налази лекарских и других прегледа и психолошких испитивања за утврђивање оцене способности за војну службу, старији од рока који је прописан законом;
    3) дневни капацитети одређених здравствених установа за лекарске и друге прегледе и психолошка испитивања регрута;
    4) просечан проценат оглашавања регрута привремено неспособних и неспособних за војну службу у претходној години;
    5) број регрута којима истиче привремена неспособност у календарској години;
    6) број лица у резервном саставу код којих је настала промена здравственог стања и који су обавезу служења војног рока регулисали на други начин (без оцене способности за војну службу) уколико се планирају за обучавање за потребе одбране земље од стране Министарства одбране.
12. Поред наведених елемената из тачке 11. овог упутства, у условима када се служење војног рока са оружјем извршава по принципу добровољности ради планирања лекарских и других прегледа и психолошких испитивања, узимају се у обзир и елементи:
    1) број кандидата који су поднели пријаву за добровољно служење војног рока са оружјем;
    2) просечан проценат кандидата који одустане од упута пре лекарских и других прегледа и психолошких испитивања, односно након истих;
    3) просечан проценат кандидата који се огласи привремено неспособним или неспособним за војну службу.
13. Надлежни центар Министарства одбране за локалну самоуправу на дан лекарских и других прегледа и психолошких испитивања доставља овлашћеној здравственој установи:
    1) акт који садржи: категорију лица (регрут, лице у резервном саставу, регрут – кандидат за добровољно служење војног рока са оружјем и регрут – кандидат за слушаоца курса за резервне официре), име, име једног родитеља, презиме, јединствени матични број грађана, адресу и место пребивалишта и назив територијалног органа Министарства одбране који га упућује;
    2) здравствену документацију регрута, односно лица у резервном саставу који треба да приступи прегледима, и то: здравствену књижицу, листу налаза лекарских специјалистичких прегледа и испитивања, извод из картона примарне здравствене заштите и попуњен упитник биографских података.

Регрутовање

14. Регрутовању подлеже војни обвезник који је извршио лекарске и друге прегледе и психолошка испитивања и регрут за којег је територијални орган Министарства одбране приликом увођења или после увођења у војну евиденцију, утврдио да болује од неизлечивих болести или да има телеснуману и недостатак без изгледа за излечење.
15. Планирање регрутовања је у надлежности организационе јединице Министарства одбране, организација регрутовања у надлежности регионалног центра Министарства одбране, а реализација регрутовања у надлежности центара Министарства одбране за локалну самоуправу.
16. Регрутовањем у миру обезбеђује се:

1) реализација плана регрутовања по родовима и службама;
2) поузданост попуне Војске Србије;
3) квалитетна попуна Војске Србије регрутима;
4) примена јединствених критеријума за оцењивање способности за војну службу.

17. План регрутовања, Образац РгП-4 који је дат у Прилогу 3. овог упутства и чини његов саставни део, израђује организациона јединица Министарства одбране до 15. децембра календарске године за наредну годину, на основу:
1) Плана попуне Војске Србије регрутима на служењу војног рока односно добровољног служења војног рока са оружјем за наредну календарску годину;
2) прегледа потребних војноевиденционих специјалности по родовима односно службама (Образац РгП-9, Прилог 1), за попуну ратних јединица;
3) бројне величине регрутног потенцијала;
4) лица у резервном саставу која нису одслужила војни рок, а планирана су за обучавање за потребе одбране земље од стране Министарства одбране.

III. МИРНОДОПСКА ПОПУНА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ ВОЈНИЦИМА

Упућивање регрута на служење војног рока

18. Упућивањем регрута на служење војног рока обезбеђује се:
1) квантитативни и квалитативни континуитет попуне Војске Србије;
2) равномерна попуна команди, јединица и установа Војске Србије регрутима према здравственом стању, школској спреми, квалификацијама и социјалном саставу;
3) упућивање регрута по војноевиденционим специјалностима у које су регрутовани.

19. Предлог годишњег Плана попуне Војске Србије регрутима на служењу војног рока врши се на основу:
1) потреба попуне Војске Србије за војничким саставом у миру и рату;
2) расположивих материјалних средстава;
3) расположивог регрутног потенцијала за упут у наредној календарској години;
4) средњорочног плана развоја Војске Србије.

20. Поред наведених основа из тачке 19. овог упутства, у условима када се обавеза служења војног рока са оружјем извршава по принципу добровољности, предлог годишњег Плана попуне Војске Србије регрутима на служење војног рока врши се и на основу броја кандидата који су поднели пријаву за добровољно служење војног рока са оружјем.

21. Планирање упућивања регрута на служење војног рока у надлежности је Министарства одбране.

22. Предлог Плана попуне Војске Србије, за наредну годину, израђује Генералштаб Војске Србије по упутним роковима и војноевиденционим специјалностима и до краја октобра текуће године доставља организационој јединици Министарства одбране.

На основу предлога из става 1. ове тачке организациона јединица Министарства одбране утврђује годишњи план попуне регрутима за служење војног рока.

23. Припреме за упућивање и пријем регрута у центре за обуку по упутним роковима врше се на основу:
1) годишњег наређења министра одбране или лица којег он овласти о упућивању регрута на служење војног рока;
2) наређења Генералштаба Војске Србије за пријем регрута, организацију рада и обучавање војника у центрима за обуку.

24. Организациона јединица Министарства одбране годишњи план попуне регрутима на служењу војног рока за наредну годину, израђује по регионалним центрима Министарства одбране, који до 15. децембра текуће календарске године уз наређење за упућивање на служење војног рока, доставља регионалним центрима Министарства одбране на даљу надлежност и реализацију.

25. Регионални центар Министарства одбране, на основу наређења за упућивање на служење војног рока израђују изводе из годишњег плана попуне за центре Министарства одбране за локалну самоуправу у два примерка, од којих један примерак задржава за своје потребе, а други примерак доставља најкасније до 25. децембра центру Министарства одбране за локалну самоуправу ради реализације.

Центар Министарства одбране за локалну самоуправу, на основу наређења за упућивање на служење војног рока и извода из годишњег плана попуне, израђује наређење и изводе из годишњег плана попуне за општине у два примерка, од којих један примерак задржава за своје потребе, а други примерак доставља најкасније до 31. децембра општинским канцеларијама ради реализације.

26. Када центар Министарства одбране за локалну самоуправу, у току реализације упућивања, утврди да из општине у оквиру своје надлежности нема довољно регрута за упућивање на служење војног рока, може извршити измену извода из годишњег плана попуне за општине.

Када регионални центар Министарства одбране, у току реализације упућивања, утврди да из центра Министарства одбране за локалну самоуправу у оквиру своје надлежности нема довољно регрута за упућивање на служење војног рока, може извршити измену извода из годишњег плана за центре Министарства одбране.

Измене годишњег плана попуне регрутима на служењу војног рока регионалних центара Министарства одбране врши организациона јединица Министарства одбране.

27. Центар Министарства одбране за локалну самоуправу за регруте изабране за попуну јединица посебних намена попуњава Образац РгП-2 који је дат у Прилогу 4. овог упутства и чини његов саставни део, и са осталом документацијом доставља центру за обуку.

28. Избор и распоред регрута за упућивање на служење војног рока врше комисије територијалних органа Министарства одбране које наређењем образује регионални центар Министарства одбране.

29. На дослужење војног рока упутиће се регрут у првом упутном року, након престанка разлога због којих је наступио прекид служења војног рока, у складу са законом.

    Регрут из става 1. ове тачке упућује се на дослужење војног рока на војноевиденциону специјалност у којој је раније служио војни рок, осим у случају потреба попуне, промене квалификација или здравственог стања.

30. У случају да регруту планираном за упућивање на служење војног рока није достављен позив (промена места боравка, лечење у болници, издржавање казне затвора и сл.), уместо њега се позива и упућује регрут:

    1) коме је утврђена оцена способности за војну службу;
    2) који је регрутован и у међувремену се пријавио да буде упућен на служење војног рока у том упутном року;
    3) који ће и поред кратког временског периода за уручење позива прихватити позив да служи војни рок.

31. Након распореда регрута по центрима за обуку, центар Министарства одбране за локалну самоуправу ажурира документацију према пропису који регулише вођење евиденције војних обвезника.

    За регруте који се упућују у Војску Србије, центар Министарства одбране за локалну самоуправу разврстава и систематизује документацију по центрима за обуку у које се они упућују.

    Документација из става 1. ове тачке садржи:

    1) јединичне картоне са списком регрута који се упућују на служење војног рока (Образац Воб-13, који је дат у Прилогу 1. Упутства о вођењу евиденције војних обвезника и радне и материјалне обавезе „Службени војни лист” бр. 19/13, 2/14 и 23/17 и чини његов саставни део, у даљем тексту: Образац Воб-13);
    2) податке кандидата за попуну јединица посебне намене (Образац РгП-2, Прилог 4. овог упутства);
    3) уверење о здравственој способности војних обвезника за возаче моторних или борбених возила Војске Србије и фотокопије возачких дозвола за возаче моторних или борбених возила;
    4) здравствене књижице са листом налаза лекарских и специјалистичких прегледа и испитивања регрута и упитником биографских и здравствених података.

32. Документацију из тачке 31. овог упутства, центар Министарства одбране за локалну самоуправу доставља центру за обуку најкасније пет дана пре упућивања регрута на служење војног рока.

    Изузетно из става 1. ове тачке, центар Министарства одбране за локалну самоуправу документацију из става 1. тачке 31. овог упутства, може упутити у запечаћеној коверти по регруту.

33. Центар Министарства одбране за локалну самоуправу, за регруте за које је потврђен пријем, ажурира евиденцију према одредбама прописа који регулише вођење евиденције војних обвезника.

    Извештај о реализацији плана упућивања регрута на служење војног рока, центар Министарства одбране за локалну самоуправу доставља регионалном центру Министарства одбране у року од 15 дана од последњег дана пријема регрута на служење војног рока.

    Регионални центар Министарства одбране доставља организационој јединици Министарства одбране извештај о реализацији плана упућивања регрута на служење војног рока најкасније 20 дана од последњег дана пријема регрута на служење војног рока.

Прихват и распоред регрута у јединице и центре за обуку Војске Србије

34. Прихват и распоред регрута у јединице и центре за обуку Војске Србије врши комисија за прихват коју наредбом образује командант јединице или центра за обуку Војске Србије најкасније 15 дана пре прихвата регрута.

    При распоређивању регрута по нижим јединицама води се посебно рачуна о равномерности распореда према социјалној структури, школској спреми, занимању, физичкој и здравственој способности за војну службу.

    Комисија за прихват, у току прихвата регрута утврђује идентитет регрута, проверава тачност података у јединичним картонима и саопштава регрутима распоред по нижим јединицама.

35. Команда јединице или центра за обуку Војске Србије један примерак списка јединичних картона регрута који се упућују на служење војног рока (Образац Воб-13) оверава и најкасније пет дана након прихвата регрута доставља надлежном центру Министарства одбране за локалну самоуправу, уз навођење редних бројева, презимена и имена регрута који се нису јавили у јединицу или су закаснили.

36. Јединица или центар за обуку Војске Србије доставља извештај о пријему регрута претпостављеној команди пет дана након завршетка прихвата.

    Надлежна организациона јединица Генералштаба Војске Србије обједињава извештаје о пријему регрута из једног упутног рока, на основу чега израђује анализу коју са предлогом мера у року од 20 дана од завршетка пријема доставља организационој јединици Министарства одбране.

37. Војници упућени на служење војног рока са оружјем из центра Министарства одбране за локалну самоуправу у центар за обуку, обучавају се за војноевиденциону специјалност на коју су упућени.

    Измену војноевиденционе специјалности из става 1. ове тачке може извршити старешина на положају команданта батаљона односно старешина њему равног или вишег положаја ако војник са успехом не заврши обуку потребну за војноевиденциону спе-

цијалност или му се промени здравствено стање, а поседује неопходне услове за наставак обуке за другу војноевиденциону специјалност која је неопходна за потребе попуне, или ако због новонасталих услова то захтевају потребе попуне Војске Србије.

Приликом сваке промене војноевиденционе специјалности, подаци се уносе у обрасце евиденције војних обвезника и оверавају печатом команде, јединице и установе.

38. Након завршене основне обуке војници се распоређују према плану упућивања на специјалистичку обуку који израђује организациона јединица Генералштаба Војске Србије надлежна за људске ресурсе.

Премештај војника

39. Премештај војника је промена команде, јединице и установе Војске Србије у оквиру гарнизона или промена гарнизона у току служења војног рока, коју врши Генералштаб Војске Србије.

Премештај војника може бити:

1) стални – када се војник премешта у другу команду, јединицу и установу Војске Србије до краја служења војног рока;

2) привремени (откоманда) – када се војник на одређено време премешта у другу команду, јединицу и установу Војске Србије, ради обављања одређених послова.

Премештај војника може наредити:

1) начелник Генералштаба Војске Србије – када се премештају групе веће од 30 војника;

2) начелник организационе јединице Генералштаба Војске Србије надлежне за људске ресурсе – када се врше појединачни премештаји или се премештају групе до 30 војника.

Посредна попуна

40. Посредном попуном сматра се попуњавање команди, јединица и установа Војске Србије обученим војницима из јединица и центара за обуку.

41. Након завршене обуке војници се распоређују према плану посредне попуне који израђује организациона јединица Генералштаба Војске Србије надлежна за људске ресурсе.

При распоређивању војника из става 1. ове тачке, води се рачуна о поштовању територијалног принципа попуне, зависно од потреба и могућности попуне са одређене територије.

42. Организациона јединица Генералштаба Војске Србије надлежна за људске ресурсе израђује наређење и план попуне односно план распореда војника и најкасније 15 дана пре завршетка обуке доставља јединицама и центрима за обуку. План попуне, односно план распореда израђује се по јединицама које примају војнике, броју војника из посредне попуне и војноевиденционим специјалностима.

Наређење и извод из плана попуне односно плана распореда, доставља се командама, јединицама и установама Војске Србије које примају војнике.

43. Командант јединице или центра за обуку наредбом образује комисију која ће извршити поименични распоред војника по командама, јединицама и установама, гарнизонима и војноевиденционим специјалностима, а према плану попуне односно плану распореда.

У случају указане потребе у раду комисије из става 1. ове тачке, учествује и представник претпостављене команде односно организационе јединице Генералштаба Војске Србије надлежне за људске ресурсе.

Приликом распоређивања војника према плану попуне, комисија из става 1. ове тачке узима у обзир и војнике који се налазе на лечењу или боловању, а уколико они не заврше лечење или боловање до дана упућивања у команде, јединице и установе Војске Србије упућују се накнадно, одмах након повратка са лечења или боловања и сертификације специјалистичке обуке.

44. Команда центра за обуку или команда јединице из које се војник премешта, приликом премештаја војника, поред осталог, обавља и следеће послове:

1) за сваку јединицу или установу одређује вођу групе, коме уз потпис предаје јединичне картоне и остала документа у запечаћеном омоту;

2) врши кратку припрему војника за премештај са посебним аспектом на мере безбедности;

3) војницима исплаћује накнаду трошкова за превоз средствима јавног саобраћаја од јединице из које се премешта до јединице у коју се премешта, у складу са законом;

4) обезбеђује на други начин превоз војника који се премештају.

Отпуштања војника из Војске Србије

45. Војници се отпуштају из Војске Србије актом надлежног старешине након одслужења војног рока или услед његовог прекида због трајне или привремене неспособности за војну службу, смрти и тешке болести у породици и других разлога, у складу са законом.

Команде јединице сачињавају план коришћења одсуства чиме обезбеђује да сви војници, у току служења војног рока, искористе одсуства.

Податак у вези са ранијим отпустом из става 1. ове тачке уписује се у рубрику остали подаци јединичног картона (Образац Воб-3).

46. У случају прекида служења војног рока, командант батаљона или старешина њему равног или вишег положаја доноси решење о прекиду служења војног рока војника, у складу са одредбама прописа који регулише војну обавезу.

Команда, јединица и установа Војске Србије уноси податке о разлозима прекида служења војног рока у јединични картон и доставља надлежном центру Министарства одбране за локалну самоуправу, најкасније десет дана од дана прекида служења војног рока.

47. За плански отпуст војника са служења војног рока, наређењем команданта батаљона или старешина

њему равног или вишег положаја регулишу се организација, време и начин отпуштања војника.

IV. СЛУЖЕЊЕ ВОЈНОГ РОКА БЕЗ ОРУЖЈА У ВОЈСЦИ СРБИЈЕ И ВРШЕЊЕ ЦИВИЛНЕ СЛУЖБЕ

48. Захтев за служење војног рока без оружја регрут подноси центру Министарства одбране за локалну самоуправу код којег се води у евиденцији.

Захтев из става 1. ове тачке, поред личних података, садржи и разлог због којег регрут не жели да служи војни рок са оружјем, на којим пословима у Војсци Србије би желео да буде ангажован, а у складу са образовањем, знањем, занимањем и склоностима које поседује.

По захтеву из става 1. ове тачке центар Министарства одбране за локалну самоуправу доноси решење за регрута о служењу војног рока без оружја.

Решењем којим се захтев за служење војног рока без оружја усваја, одређује се команда, јединица и установа Војске Србије у којој ће регрут служити војни рок без оружја.

Када обавезу служења војног рока регрут замени вршењем цивилне службе, врши је у складу са прописима који регулишу цивилну службу.

49. На служење војног рока без оружја се не упућује регрут у условима када се обавеза служења војног рока са оружјем извршава по принципу добровољности.

V. РЕГРУТОВАЊЕ И ПОПУНА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ У РАТУ

Регрутовање у рату

50. Регрутовањем у рату обезбеђује се правовремена попуна јединица за обуку у рату са војним обвезницима (регрут и лице у резервном саставу које није одслужило војни рок) ради обучавања, оспособљавања и ангажовања у ратним јединицама Војске Србије.

51. За извршење регрутовања у рату припрема се и у миру израђује се план регрутовања за прву годину рата.

План из става 1. ове тачке израђује организациона јединица Министарства одбране, на основу:

1) капацитета и структуре јединица за обуку;
2) потреба за попуном ратних јединица;
3) броја регрута који, у складу са одредбама прописа који регулише војну обавезу, подлежу регрутовању;
4) броја лица из резервног састава, која нису одслужила војни рок или извршила цивилну службу.

52. У припреми за извршење регрутовања у рату, регионални центар Министарства одбране израђује елаборат, који начелно садржи:

1) наређење и план регрутовања за прву годину рата;
2) наредбу о образовању регрутних комисија, здравствених екипа и регрутних станица;
3) скицу размештаја регрутних станица на карти;
4) наређење и план упућивања регрута у јединице за обуку – План упућивања војних обвезника у јединице за обуку у почетном периоду рата који је дат на Обрасцу РгП-8 који је дат у Прилогу 5. овог упутства и чини његов саставни део;
5) преглед јединица за обуку са локацијама и капацитетима;
6) план превожења регрута;
7) прописе који регулишу војну, радну и материјалну обавезу.

53. У припреми за извршење регрутовања у рату, центар Министарства одбране за локалну самоуправу израђује елаборат који, начелно, садржи:

1) организацију обезбеђења (са шемом);
2) скицу размештаја регрутних станица на карти;
3) преглед јединица за обуку са локацијама и капацитетима;
4) план превожења регрута;
5) прописе који регулишу војну, радну и материјалну обавезу.

54. За извршење лекарских прегледа, центар Министарства одбране за локалну самоуправу одређује потребан број места – регрутних станица у којима здравствене екипе утврђују способност регрута за војну службу.

За сваку регрутну комисију одређују се најмање две регрутне станице од којих је једна основна, а друга резервна, зависно од ситуације на терену.

Попуна регрутних станица врши се по основу материјалне обавезе.

55. За извршење лекарских прегледа, ради утврђивања здравствене способности за војну службу, центар Министарства одбране за локалну самоуправу формира потребан број здравствених екипа које чине:

1) лекар (по могућности специјалиста медицине рада или лекар опште праксе, резервни официр);
2) медицински техничар;
3) лаборант.

56. Уколико је ситуација повољнија, здравствене екипе могу се појачати лекарима специјалистима како би се војни обвезници прегледали детаљније, а обим и садржај лекарских прегледа што више приближио обиму и садржају лекарских прегледа који се, ради утврђивања здравственог стања регрута, обављају у миру.

57. Састав здравствене екипе одређује се по основу радне обавезе.

За рад здравствене екипе обезбеђују се потребне санитетске ствари и прописана медицинска документација. Списак и количину санитетских ствари и медицинску документацију за рад здравствених екипа прописује организациона јединица Министарства одбране надлежна за војно здравство, а остале ствари (канцеларијски материјал, средства за осветљење и др.) прописује центар Министарства одбране за локалну самоуправу према конкретним условима и потребама.

58. Уколико је територија центра Министарства одбране за локалну самоуправу угрожена борбеним дej-

ствима, здравствена способност утврђује се само на основу општег лекарског прегледа, пред лекаром и регрутном комисијом.

59. Регрутна комисија одређује војном обвезнику војноевиденциону специјалност у рату у складу са планом регрутовања у првој години рата.

60. На основу наређења и годишњег плана регрутовања за прву годину рата организационе јединице Министарства одбране, регионални центри Министарства одбране израђују изводе из годишњег плана за центре Министарства одбране за локалну самоуправу по општинама и образују потребан број регрутних комисија.

Састав регрутне комисије:

1) официр – председник комисије;
2) лекар из здравствене екипе – члан комисије;
3) референт за војну обавезу из центра Министарства одбране за локалну самоуправу – члан комисије.

У случају значајнијих одступања план регрутовања за прву годину рата може се кориговати.

61. По завршетку регрутовања, регрутне комисије извештавају центар Министарства одбране за локалну самоуправу о резултатима регрутовања, ажурирају обрасце евиденције војних обвезника и у оквиру своје надлежности предлажу мере и активности за отклањање слабости.

Истовремено са извршењем регрутовања, центар Министарства одбране за локалну самоуправу врши припреме за упућивање прве партије војних обвезника у центре за обуку.

Попуна јединица за обуку у рату

62. Основна обука у рату организује се и изводи ради попуне јединица људством због губитака или формирања нових ратних јединица.

Основна обука врши се у центрима за обуку (јединица за обуку у почетном периоду рата), по постојећим плановима и програмима обучавања војника и јединица за основну обуку.

Специјалистичка обука организује се по плану организационе јединице Генералштаба Војске Србије надлежне за обуку.

63. Попуну јединица за обуку у рату планира организациона јединица Министарства одбране на основу капацитета и структуре јединица за обуку, расположивог броја војних обвезника на одређеној територији, захтева Генералштаба Војске Србије о попуни јединица за обуку у рату и броја упутних рокова.

На основу поднетих захтева за попуну, организациона јединица Министарства одбране у миру израђује план упућивања у јединице за обуку за прву годину рата и изводе доставља регионалним центрима Министарства одбране.

Регионални центри Министарства одбране разрађују изводе из планова по центрима Министарства одбране за локалну самоуправу и по општинама.

64. Регионални центри Министарства одбране достављају центрима Министарства одбране за локалну самоуправу наређење за упућивање у јединицу за обуку и извод из плана упућивања у почетном периоду рата.

Наређење за упућивање војних обвезника у јединицу за обуку обавезно садржи:

1) начин позивања;
2) рокове јављања;
3) начин упућивања (са превожењем или без превожења);
4) мере обезбеђења.

65. Центар Министарства одбране за локалну самоуправу, на основу примљеног наређења и извода из плана попуне јединица за обуку врши организацију позивања војних обвезника и њихово превожење до одређених места за обуку (ангажовање превозних средстава у складу са прописима о вршењу услуга у области саобраћаја за време ратног и ванредног стања, одређивање укрцних станица, време укрцавања, мере борбеног обезбеђења и логистичке подршке и др.).

66. Центар Министарства одбране за локалну самоуправу организује и спроводи припреме за упућивање војних обвезника у јединице за обуку (ажурирање образаца евиденције, израда спискова, позивање, прикупљање и довођење војних обвезника на укрцне станице, утврђивање идентитета и др.).

67. Команда јединице за обуку, након добијања наређења од претпостављене команде о обуци прве партије војних обвезника, извршене мобилизације и обуке сталног састава, обавља припреме за прихват и пријем војних обвезника на обуку.

Устројавање и вођење евиденције војних обвезника у јединицама за обуку врши се у складу са Упутством о вођењу евиденције војних обвезника и радне и материјалне обавезе.

68. Након завршене специјалистичке обуке у јединицама за обуку, војници се распоређују у ратне јединице, на основу наређења и плана Генералштаба Војске Србије.

VI. ПОПУНА ЈЕДИНИЦА ЉУДСТВОМ ЗБОГ ГУБИТАКА У РАТУ

69. Попуна јединица Војске Србије у рату врши се:

1) када се формирају нове јединице;
2) попуњавањем упражњених места услед борбених и других губитака;
3) ради подмлађивања ратних јединица новим људством.

Јединице Војске Србије за време рата могу се попуњавати у различитим условима, а начелно, када је јединица ван борбеног додира.

Јединице Војске Србије правовремено се попуњавају у рату до пуне формације ради сталног одржавања оперативних и функционалних способности.

Извори попуне јединица Војске Србије у рату

70. Зависно од услова и обима попуне, ратне јединице Војске Србије могу се попуњавати:

1) војницима из јединица за обуку у рату;
2) из војних школа и курсева;
3) нераспоређеним лицима у резервном саставу која су у евиденцији надлежних територијалних органа Министарства одбране;
4) излеченим војним обвезницима који се враћају након извршеног лечења;
5) професионалним војним лицима која се могу ангажовати за попуну ратних јединица;
6) женама – војним обвезницима;
7) добровољцима.

71. Ратна јединица Војске Србије у рату попуњава се, начелно, војним обвезницима који су за време мира или у рату завршили војну обуку која одговара војноевиденционој специјалности наведеној у плану попуне, односно у другом акту којим ратна јединица захтева попуну.

Ратна јединица, када то налажу конкретне потребе, може одређена формацијска места попуњавати и лицима која нису завршила војну обуку, а имају стручну спрему стечену у грађанству која одговара недостајућим војноевиденционим специјалностима.

Попуне јединица Војске Србије у рату

72. Попуна Војске Србије у рату људством обухвата попуну формацијских војноевиденционих специјалности за војника, подофицира и официра.

73. Предлоге планова попуне у рату израђују ратна јединица Војске Србије и достављa их Генералштабу Војске Србије, а Генералштаб Војске Србије – регионалном центру Министарства одбране.

74. Регионални центар Министарства одбране, на основу предлога планова и процена о могућности попуне ратних јединица Војске Србије у рату, израђује планове попуне и доставља ратним јединицама и центрима Министарства одбране за локалну самоуправу који ће попунити упражњена формацијска места.

За реализацију плана попуне ратна јединица Војске Србије у рату регионални центар Министарства одбране израђује наређење за попуну ратних јединица које начелно садржи: начин реализације планиране попуне, рокове реализације, место довођења људства, начин транспорта, начин исхране, мере борбеног осигурања и друга питања.

75. Планови и наређења за попуну ратних јединица Војске Србије у рату достављају се ратним јединицама и центрима Министарства одбране за локалну самоуправу, а када то налажу конкретне потребе, могу се давати и усменим путем.

Регионални центар Министарства одбране извештава организациону јединицу Министарства одбране о реализацији планова попуне ратних јединица Војске Србије због губитака у рату.

VII. ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБРОВОЉАЦА

76. Добровољци се распоређују по потреби, према њиховим стручним и психофизичким способностима и израженим жељама, у ратне јединице Војске Србије, а у складу са прописима који ближе уређују распоређивање грађана и материјалних средстава.

77. Извештаје о броју и структури добровољаца центри Министарства одбране за локалну самоуправу достављају регионалним центрима Министарства одбране.

Регионални центри Министарства одбране достављају извештаје организационој јединици Министарства одбране која их обједињава и доставља организационој јединици Генералштаба Војске Србије надлежној за људске ресурсе.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

78. Команде, јединице и установе Војске Србије и територијални органи Министарства одбране на које се односе одредбе овог упутства ускладиће постојеће, односно у случају потребе донеће нове планове попуне јединица за обуку у рату према одредбама овог упутства, у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог упутства.

79. Даном ступања на снагу овог упутства престаје да важи Упутство за регрутовање и попуну Војске Југославије у миру и рату (ГШ ВЈ – Сектор за попуну, мобилизацију и системска питања, пов. број 9-67 од 2. августа 1994. године).

80. Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу”.

Број 3093-33
У Београду, 20. децембра 2018. године

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

Прилог 1.

Образац РгП-9

П Р Е Г Л Е Д
ПОТРЕБНИХ ВОЈНОЕВИДЕНЦИОНИХ СПЕЦИЈАЛНОСТИ
ПО РОДОВИМА ОДНОСНО СЛУЖБАМА ЗА _____. ГОДИНУ
(_____)

Редни број	ВЕС	Јединице посебне намене	Остале јединице	Свега
1	2	3	4	5

Напомена: У прегледу потребних војноевиденционих специјалности, за попуну Војске Србије и других снага одбране приказују се недостајуће специјалности за попуну ратних јединица и специјалности потребне за подмлађивање ратних јединица.

Прилог 2.

Образац РгП-1

ПЛАН

УПУЋИВАЊА ВОЈНИХ ОБВЕЗНИКА НА ЛЕКАРСКЕ И ДРУГЕ ПРЕГЛЕДЕ И ПСИХОЛОШКА ИСПИТИВАЊА У ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ _____ ГОДИНЕ

Редни број	Назив здравствене установе	Центар Министарства одбране за локалну самоуправу	Општина	Број в/о	Датум прегледа	Примедба
1	2	3	4	5	6	7

Напомена: У образац уносе се подаци на основу података из евиденције регрута добијених од надлежних територијалних органа Министарства одбране.Када се обавеза служења војног рока извршава по принципу добровољности планирање лекарских прегледа и психолошких испитивања извршава се у складу са Планом упућивања на добровољно служење војног рока и бројем пријављених кандидата.

Прилог 3.

Образац РгП-4

П Л А Н   Р Е Г Р У Т О В А Њ А

____

(територијални орган Министарства одбране)
за _________. годину

Редни број	ВЕС	ВРСТА ЈЕДИНИЦЕ											Укупно
		Јединице посебне намене										Остале јединице	
		Извиђачке у пешадији	Диверзантске	Падобранске	Извиђачко-ронилачке	Маскирне	Осматрачко-планшетске	Оператерске	Возачке АРЈ ПВД		Свега планирано	Планирано	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Прилог 4.

Образац РгП-2

П О Д А Ц И
КАНДИДАТА ЗА ПОПУНУ ЈЕДИНИЦА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ВОЈСКЕ СРБИЈЕ

Презиме и име регрута.....

Име једног родитеља.....

Дан, месец и година рођења.....

Место рођења (општина и република).....

Адреса (место, улица и број).....
.....
.....

Надлежни центар Министарства одбране за локалну самоуправу .....

Школска спрема (занимање).....

Значајнији подаци:

Датум _____

Начелник
Центра Министарства одбране
_____

Напомена: Под значајнијим подацима уписује се да ли регрут испуњава услове за попуну јединица посебне намене Војске Србије, а који су од утицаја за распоређивање регрута по војним поштама и војноевиденционим специјалностима.

Прилог 5.

Образац РгП-8

П Л А Н
УПУЋИВАЊА ВОЈНИХ ОБВЕЗНИКА У ЈЕДИНИЦЕ ЗА ОБУКУ У ПОЧЕТНОМ ПЕРИОДУ РАТА

Јединица за обуку _____

ВЕС	Јединице посебне намене	Остале јединице	СВЕГА
1	2	3	4

Напомена: Унутрашња јединица Министарства одбране надлежна за послове војне, радне и материјалне обавезе врши израду Плана на основу квалитета и структуре јединица за обуку и расположивог броја регрута на територији регионалног центра Министарства одбране и предлога Генералштаба Војске Србије о потребама и ангажовању расположивог војничког потенцијала.

518.

У К А З број 1-55
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 6. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 –УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

бригадном генералу
НИНКОВИЋ Георгија ЖЕЉКУ.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

519.

У К А З број 1-56
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 6. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 –УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

бригадном генералу
ЈАНКОВИЋ Милије ДЕЈАНУ.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

520.

У К А З број 1-57
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 6. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 112. став 2. Устава Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/06) и члана 17. тачка 9. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 –УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

бригадном генералу
МИЛЕНКОВИЋ Радивоја САВИ.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

521.

У К А З број 1-58
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 17. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 135. тачка 1. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 –УС и 36/18)

п р о и з в о д и с е

КАДЕТ СХХХIХ КЛАСЕ ВОЈНЕ АКАДЕМИЈЕ
УНИВЕРЗИТЕТА ОДБРАНЕ
МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ

у чин потпоручника телекомуникација
СТАНКОВИЋ Зорана ЛАЗАР. Производи се са даном 9. октобра 2018. године

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

522.

У К А З број 1-59
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 17. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 135. тачка 1. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

п р о и з в о д е с е

КАДЕТИ СХХХIХ КЛАСЕ ВОЈНЕ АКАДЕМИЈЕ
УНИВЕРЗИТЕТА ОДБРАНЕ
МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ

у чин артиљеријског потпоручника
ДИНИЋ Ивана АЛЕКСАНДАР;

у чин потпоручника телекомуникација
МИЛОВАНОВИЋ Горана НИКОЛА;

у чин потпоручника ваздушног осматрања и јављања
АЈДАЧИЋ Миливоја МИЛОШ,
ГАЈИЋ Мирка КАТАРИНА.
Производе се са даном 10. октобра 2018. године.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

523.

У К А З број 1-60
ПРЕДСЕДНИКА РЕПУБЛИКЕ
ОД 17. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 135. тачка 1. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

п р о и з в о д е с е

у чин потпоручника јединица за електронска дејства
ТАДИЋ Милојка ДРАГАН;

у чин потпоручника кадровске службе
ВУКСАН Бранислава ИГОР;

у чин потпоручника правне службе:
АНТИЋ Зорана СЛАЂАН,
ВУКОМАНОВИЋ Ратомира ДРАГАН,
ГУСИНАЦ Арифа САМИР,
КОЗАРЕВ Жарка МИЛАН,
МИТИЋ Зорана МИОДРАГ,
НИКОЛИЋ Слободана НАДИЦА,
РИСТИЋ Зорана МИЛАН,
СОКИЋ Драгана ЗОРАН,
СТЕВАНОВИЋ Зорана МЛАДЕН,
ТАРБУК Паја БОШКО,
ШЕХОВИЋ Семира ЕНЕС;

у чин потпоручника техничке службе:
ВУКОВИЋ Васиља НЕНАД,
РАДУЛОВИЋ Павла ДАМЈАН,
ЦОЛИЋ Јована АЛЕНКА.

Време у чину потпоручника рачуна им се од дана доношења овог указа.

Председник Републике
Александар Вучић, с. р.

524.

Н А Р Е Д Б А број 1-826
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику информатичке службе
ЂОКИЋ Ђорђа РАТОМИРУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

525.

Н А Р Е Д Б А број 1-827
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

мајору авијације
МИЛИЧИЋ Ника ДАЛИБОРУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

526.

Н А Р Е Д Б А број 1-828
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику авијације
ЕРЦЕГ Војислава ДРАГАНУ.

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

527.

Н А Р Е Д Б А број 1-829
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику техничке службе
КАРИЋ Миљојка ЉУБИШИ.

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

528.

Н А Р Е Д Б А број 1-830
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. ДЕЦЕМБРА 2018. ГОДИНЕ

На основу члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС”, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15, 88/15 – УС и 36/18)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

санитетском потпуковнику
МИЛОШЕВИЋ Радомира ДРАГИ.

Министар одбране
Александар Вулин, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

Страна

510. **Уредба** о изменама и допунама Уредбе о пријему у професионалну војну службу 829
511. **Правилник** о изменама Правилника о начину, условима и поступку издавања одобрења регруту и лицу у резервном саставу за боравак у иностранству дуже од шест месеци..... 830
512. **Правилник** о измени Правилника о начину одређивања номенклатурних ознака за припаднике Војске Србије и условима и начину превођења официра односно подофицира из једног рода или службе у други род или службу 830
513. **Правилник** о изменама и допунама Правилника о материјалном пословању у Министарству одбране и Војсци Србије 830
514. **Правилник** о изменама и допуни Правилника о начину и условима за избор и о поступку избора регрута који ће се усавршавати за резервне официре 831
515. **Правилник** о накнадама трошкова и другим примањима и висини месечне новчане накнаде припадницима активне резерве 831
516. **Одлука** о изменама Одлуке о овлашћењима за набавку покретних ствари, радова и услуга и располагање покретним стварима у Министарству одбране и Војсци Србије 832
517. **Упутство** о регрутовању и попуни Војске Србије у миру и рату 833

Страна

518. Указ бр. 1-55 председника Републике о престанку професионалне војне службе официру.... 846
519. Указ бр. 1-56 председника Републике о престанку професионалне војне службе официру.... 846
520. Указ бр. 1-57 председника Републике о престанку професионалне војне службе официру.... 846
521. Указ бр. 1-58 председника Републике о произвођењу кадета CXXXIX класе Војне академије Универзитета одбране Министарства одбране у чин официра..... 846
522. Указ бр. 1-59 председника Републике о произвођењу кадета CXXXIX класе Војне академије Универзитета одбране Министарства одбране у чин официра..... 846
523. Указ бр. 1-60 председника Републике о произвођењу у чин официра 846
524. Наредба бр. 1-826 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру... 847
525. Наредба бр. 1-827 министра одбране о пре станку професионалне војне службе официру... 847
526. Наредба бр. 1-828 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру... 847
527. Наредба бр. 1-829 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру... 847
528. Наредба бр. 1-830 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру... 847

Срећна нова 2019. година

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
„Службени војни лист”, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Главни и одговорни уредник Татјана Оровић, проф.
Телефон: 011/3203-133 (32-133)
Телефон/факс: 011/3000-200
Штампа: Војна штампарија, Београд, Ресавска 40б
ISSN 1821-4088