



СЛУЖБЕНИ ВОЈНИ ЛИСТ

БРОЈ 10

Београд, 20. мај 2016.

ГОДИНА СХХХV

Цена овог броја је 200 динара
Годишња претплата је 7.298 динара

95.

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 74/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 44. став 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14), а у вези са чл. 8–16. Уредбе о војној легитимацији („Службени гласник РС“, број 79/15) и чл. 16–24. Правилника о ученичким и кадетским легитимацијама и идентификационим картицама које се користе у Министарству одбране и Војсци Србије („Службени војни лист“, број 25/15), министар одбране доноси

ДИРЕКТИВУ

О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА, КОРИШЋЕЊА, ВРАЋАЊА, ПОНИШТАВАЊА И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ИЗДАТИМ ВОЈНИМ, КАДЕТСКИМ И УЧЕНИЧКИМ ЛЕГИТИМАЦИЈАМА И ИДЕНТИФИКАЦИОНИМ КАРТИЦАМА

1. Уводна одредба

1. Овом директивом одређује се начин и поступак издавања, коришћења, враћања, поништавања и вођења евиденције о издатим војним легитимацијама професионалних војних лица, кадетским и ученичким легитимацијама и идентификационим картицама цивилним лицима на служби у Војсци Србије и запосленима у Министарству одбране (у даљем тексту: електронска идентификациона документа).

2. Издавање електронских идентификационих докумената

2. Захтеви за издавање електронских идентификационих докумената генерише се у писаном и електронском облику (xml датотека) из информационог система у којем се воде подаци о људским ресурсима.

3. За лица из тачке 1. ове директиве чији се подаци не воде у информационом систему људских ресурса, захтев за издавање електронских идентификационих докумената доставља се у писаном облику на попуњеном обрасцу, а фотографија у електронском облику са карактеристикама које су прописане одредбом члана 6. Уредбе о војној легитимацији односно одредбом члана 14. Правилника о ученичким и кадетским легитимацијама и идентификационим картицама које се користе у Министарству одбране и Војсци Србије.

4. Обрасци захтева за издавање електронских идентификационих докумената у писаном облику дати су у Прилогу 1. ове директиве који чини њен саставни део.

Захтеви за издавање електронских идентификационих докумената у електронском облику (xml датотека) дефинисан је програмским решењем апликације Централни информациони систем.

Захтеве за издавање електронских идентификационих докумената у писаном облику (одштампани образац) и електронском облику (xml датотека) надлежни старешина доставља Управи за кадрове Сектора за људске ресурсе Министарства одбране у чијем делокругу су послови издавања електронских идентификационих докумената. Захтеви за издавање електронских идентификационих докумената у писаном облику достављају се редовном поштом, а у електронском облику преко рачунарске мреже командовања (РАМКО) на електронску адресу: eid@uzk.sljr.mo, а уколико нема услова за слање преко РАМКО или РАМКО није у функцији достављају се на оптичком преносивом медијуму.

5. По пријему захтева за издавање електронских идентификационих докумената, Управа за кадрове Сектора за људске ресурсе Министарства одбране (у даљем тексту: Управа за кадрове) врши контролу унетих података и када утврди да је захтев за издавање електронских идентификационих докумената исправно попуњен и садржи све прописане податке приступа обради електронског облика захтева.

Уколико захтев за издавање електронских идентификационих докумената није исправно попуњен, или не садржи прописане податке, или је поднет 60 дана пре настанка разлога за издавање, Управа за кадрове не приступа обради и о томе обавештава надлежног старешину.

Поступак обраде захтева за издавање електронских идентификационих докумената и одобрења захтева за израду електронских идентификационих докумената спроводи се у Централном информационом систему.

6. Израда електронских идентификационих докумената подразумева персонализацију образаца електронског идентификационог документа односно уношење података на образац електронског идентификационог документа (визуелна персонализација) и уношење података у микроконтролере (електронска персонализација). Приликом електронске персонализације израђује се и коверта са личним идентификационим бројем (у даљем тексту: ПИН коверта).

7. Електронска идентификациона документа израђује Центар за примењену математику и електронику Управе за телекомуникације и информатику (Ј-6) Генералштаба Војске Србије (у даљем тексту: Центар за примењену математику и електронику).

8. У процедури електронске персонализације електронског идентификационог документа, Сертификационо тило Министарства одбране издаје квалификоване електронске сертификате за лица из тачке 1. ове директиве. Квалификовани електронски сертификати смештају се у контактни микроконтролер.

9. Квалификовани електронски сертификати за лица из тачке 1. ове директиве важе до рока важења електронског идентификационог документа.

10. Квалификовани електронски сертификати за лица из тачке 1. ове директиве који су у радном односу на одређено време односно школовању издају се са роком важења до дана трајања уговора односно школовања, а не дуже од рока важења електронског идентификационог документа.

11. Датумом израде електронских идентификационих докумената сматра се датум одобрења захтева за њихову израду.

12. Након израде електронских идентификационих докумената, Центар за примењену математику и електронику доставља електронска идентификациона документа са ПИН ковертама Управи за кадрове.

13. Електронска идентификациона документа са грешком која је настала током визуелне персонализације Центар за примењену математику и електронику комисијски уништава. Један примерак комисијског записника доставља се Управи за кадрове.

Електронска идентификациона документа персонализована са грешком која је настала приликом електронске персонализације Центар за примењену математику и електронику доставља Управи за кадрове ради ажурирања евиденције и уништења.

14. Израђена електронска идентификациона документа, Управа за кадрове проверава визуелно и електронски у поступку контроле квалитета дефинисане процедурама за визуелну контролу квалитета и процедурама за електронску контролу квалитета у Централном информационом систему.

Електронска идентификациона документа која успешно прођу контролу квалитета достављају се надлежном старешини подносиоца захтева за издавање електронског идентификационог документа ради уручења.

Електронска идентификациона документа која нису успешно прошла контролу квалитета Управа за кадрове комисијски уништава.

15. Електронска идентификациона документа и ПИН коверте достављају се преко војнопоштанског саобраћаја или курирском службом.

Електронска идентификациона документа и ПИН коверте ако се достављају преко војнопоштанског саобраћаја достављају се одвојено, и то са временском разликом од најмање 24 часа.

Електронска идентификациона документа и ПИН коверте ако се достављају курирском службом достављају се као документа са ознаком степена тајности „СТРОГО ПОВЕРЉИВО“.

16. Лице из тачке 1. ове директиве коме се издаје електронски идентификациони документ потврђује пријем електронског идентификационог документа и ПИН-а својим потписом на потврди о пријему електронског идентификационог документа.

17. Потврда о пријему електронског идентификационог документа генерише се из информационог система у коме се воде подаци о људским ресурсима, а за лица из тачке 1. ове директиве чији се подаци не воде у информационој систему људских ресурса потврда о пријему попуњава се на прописаном обрасцу.

Обрасци потврда о пријему електронског идентификационог документа дати су у Прилогу 2. ове директиве који чини њен саставни део.

Потврда о пријему електронског идентификационог документа израђује се у два примерка. Један примерак потврде улаже се у персонални картон ученика, кадета и у досије персоналних података (за професионалне војнике, државне службенике, намештенике и цивилна лица на служби у Војсци Србије) односно у други примерак досијеа персоналних података (за официре и подофицире), који се доставља Управи за кадрове.

18. Лицу из тачке 1. ове директиве препоручује се да након пријема ПИН коверте, садржај запамти и промени ПИН у електронском идентификационом документу, а ПИН коверту уништи.

Уколико је ПИН коверта приликом преузимања оштећена тако да је дошло до компромитације ПИН-а односно уколико лице из тачке 1. ове директиве није у могућности да је прими, надлежни старешина у присуству лица које преузима електронски идентификациони документ врши промену/деблокаду ПИН-а.

Уколико лице из тачке 1. ове директиве одбије да преузме електронски идентификациони документ, надлежни старешина о томе сачињава службену забелешку и електронски идентификациони документ са ПИН ковертом и службеном забелешком доставља Управи за кадрове.

3. Коришћење електронских идентификационих докумената

19. Лице из тачке 1. ове директиве у обавези је:

1) да поштује Политику сертификације (CP – Certificate Policy) и Практична правила рада (CPS – Certificate Practice Statement) која су објављена и доступна корисницима на сајту Сертификационог тела Министарства одбране на адреси <http://ca.vs.rs/> у оквиру РАМКО;

2) да се упозна и сагласи са свим ставовима и условима у CP и CPS, као и другим документима која су објављена на сајту Сертификационог тела Министарства одбране;

3) да користи квалификовани електронски сертификат само у сврхе дефинисане у складу са Законом о електронском потпису („Службени гласник РС“, број 135/04), CP и CPS;

4) да обавести Сертификационо тело Министарства одбране о свим променама података који су садржани у квалификованим електронским сертификатима;

5) да престане да користи квалификовани електронски сертификат уколико је било који податак из квалификованог електронског сертификата промењен или уколико је рок важења квалификованог електронског сертификата истекао.

20. Лице из тачке 1. ове директиве преко Управе за кадрове комуницира са Сертификационим телом Министарства одбране.

21. Лице из тачке 1. ове директиве које након истека уговора о раду закључује нови уговор о раду у истом својству задржава електронски идентификациони документ до његовог истека односно до истека уговора о раду уз ажурирање података и квалификованих електронских сертификата у електронском идентификационом документу.

22. Промена података у микроконтролерима врши се преко Централног информационог система.

23. Лице из тачке 1. ове директиве које промени презиме, име, јединствени матични број грађана односно чија фотографија више не одговара његовом изгледу, приликом потписивања захтева за издавање новог електронског идентификационог документа, у обавези је да надлежном старешини достави доказ о уплати трошкова за издавање.

24. Лице из тачке 1. ове директиве које изгуби електронски идентификациони документ, приликом потписивања захтева за издавање новог електронског идентификационог документа, у обавези је да надлежном старешини достави доказ о оглашавању неважећим електронски идентификациони документ у „Службеном гласнику РС“ и доказ о уплати трошкова за издавање.

25. Лице из тачке 1. ове директиве које својом кривицом оштети електронски идентификациони документ, приликом потписивања захтева за издавање новог електронског идентификационог документа, у обавези је да надлежном старешини достави доказ о уплати трошкова за издавање.

4. Враћање и поништавање електронских идентификационих докумената

26. Приликом одузимања електронског идентификационог документа, надлежни старешина сачињава службену забелешку.

27. Службена забелешка о одузимању електронског идентификационог документа улаже се у персонални картон ученика и кадета и у досије персоналних података (за професионалне војнике, државне службенике и намештенике и цивилна лица на служби у Војсци Србије) односно у други примерак досијеа персоналних података (за офицере и подофицире).

28. Поништена електронска идентификациона документа достављају се Управи за кадрове која их комисијски уништава.

5. Вођење евиденције о издатим електронским идентификационим документима

29. Евиденција о издатим електронским идентификационим документима води се у електронској форми у Централном информационом систему.

30. У Централном информационом систему воде се подаци: садржани у захтевима за издавање електронских идентификационих докумената, садржани у електронским идентификационим документима, о променама у захтевима за издавање електронских идентификационих докумената, о променама у електронским идентификационим документима, организационој структури Министарства одбране и Војске Србије са доменима организационих јединица и о лицима овлашћеним за рад у Централном информационом систему.

31. Управа за телекомуникације и информатику (Ј-6) Генералштаба Војске Србије доставља Управи за кадрове податке о доменима организационих јединица Министарства одбране и Војсци Србије ради ажурирања у Централном информационом систему.

32. За рад у Централном информационом систему, надлежни старешина овлашћује једно лице или више лица из свог састава, а примерак овлашћења доставља Управи за кадрове. Овлашћење за рад у Централном информационом систему (у даљем тексту: овлашћење за рад) издаје се у писаном облику.

Овлашћење за рад садржи следеће податке: јединствени матични број грађана, чин, презиме, име једног од родитеља, име, контакт телефон, електронску адресу у РАМКО.

Овлашћење за рад односи се на преглед и ажурирање података у Централном информационом систему у делу промена података у микроконтролерима, занављања квалификованих електронских сертификата и променама у електронским идентификационим документима (издавање, суспензија, активирање и опозив) само за електронска идентификациона документа лица за које је овлашћено.

33. Управа за кадрове одузима овлашћење за рад лицу овлашћеном за рад у случају премештаја или непоштовања прописаних процедура и стандарда рада у Централном информационом систему и са електронским идентификационим документима.

6. Завршне одредбе

34. Даном ступања на снагу ове директиве престаје да важи Директива о начину рада и поступању приликом издавања војне легитимације (акт Управе за кадрове, инт. број 681-2 од 31. марта 2010. године).

35. Ова директива ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном војном листу“.

Број 1141-8

У Београду, 27. априла 2016. године

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

Прилог 1.

ЗАХТЕВ**за издавање војне легитимације и квалификованог електронског сертификата**

1. ЈМБГ: _____
2. Име: _____
3. Презиме: _____
4. Име једног од родитеља: _____
5. Датум рођења: _____
6. Пол: _____
7. Крвна група: _____
8. Својство: _____
9. Чин: _____
10. Матични број јединице: _____
11. На служби/раду/школовању у _____ од _____ године.
12. Место службовања/рада/школовања: _____
13. На служби/раду до _____ године (уколико је лице у радном односу на одређено време).
14. Идентификациони број за лице које пружа здравствене услуге: _____
15. Електронска адреса на РАМКО: _____
16. Службена електронска адреса на Интернету: _____
17. Додатна електронска адреса: _____
18. Корисничко име на РАМКО: _____, назив домена: _____
19. Додатно корисничко име: _____, назив домена: _____
20. Разлог за издавање захтева: _____

(штампана фотографија)

Датум _____ године.

Сагласан сам са унетим подацима:

(чин)_____
(име и презиме)_____
(потпис)

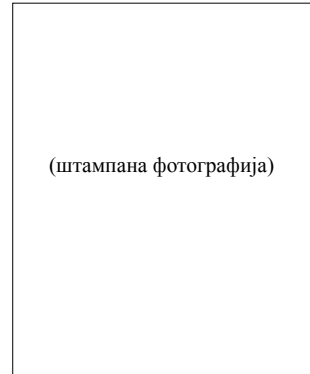
Оверава:

(функција)_____
(чин/својство)_____
(име и презиме)_____
(потпис)

(М.П.)

ЗАХТЕВ**за издавање ученичке легитимације и квалификованог електронског сертификата**

1. ЈМБГ: _____
2. Име: _____
3. Презиме: _____
4. Име једног од родитеља: _____
5. Датум рођења: _____
6. Пол: _____
7. Крвна група: _____
8. Својство: _____
9. Чин: _____
10. Матични број јединице/војношколске установе: _____
11. На школовању у _____ од _____ године.
12. Место школовања: _____
13. Електронска адреса на РАМКО: _____
14. Службена електронска адреса на Интернету: _____
15. Додатна електронска адреса: _____
16. Корисничко име на РАМКО: _____, назив домена: _____
17. Додатно корисничко име: _____, назив домена: _____
18. Разлог за издавање захтева: _____



Датум _____ године.

Сагласан сам са унетим подацима:

(својство)_____
(име и презиме)_____
(потпис)

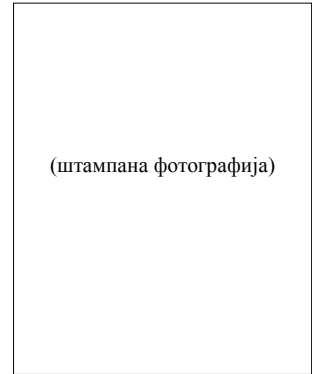
(М.П.)

Оверава:

(функција)_____
(чин/својство)_____
(име и презиме)_____
(потпис)

ЗАХТЕВ**за издавање кадетске легитимације и квалификованог електронског сертификата**

1. ЈМБГ: _____
2. Име: _____
3. Презиме: _____
4. Име једног од родитеља: _____
5. Датум рођења: _____
6. Пол: _____
7. Крвна група: _____
8. Својство: _____
9. Чин: _____
10. Матични број јединице/војношколске установе: _____
11. На школовању у _____ од _____ године.
12. Место школовања: _____
13. Електронска адреса на РАМКО: _____
14. Службена електронска адреса на Интернету: _____
15. Додатна електронска адреса: _____
16. Корисничко име на РАМКО: _____, назив домена: _____
17. Додатно корисничко име: _____, назив домена: _____
18. Разлог за издавање захтева: _____



Датум _____ године.

Сагласан сам са унетим подацима:

(својство)

(име и презиме)

(потпис)

(М.П.)

Оверава:

(функција)

(чин/својство)

(име и презиме)

(потпис)

ЗАХТЕВ**за издавање идентификационе картице и квалификованог електронског сертификата**

1. ЈМБГ: _____
2. Име: _____
3. Презиме: _____
4. Име једног од родитеља: _____
5. Датум рођења: _____
6. Пол: _____
7. Крвна група: _____
8. Својство: _____
9. Матични број јединице _____
10. На служби/раду у _____ од _____ . године.
11. Место службовања/рада: _____
12. На служби/раду до _____ . године (уколико је лице у радном односу на одређено време).
13. Идентификациони број за лице које пружа здравствене услуге: _____
14. Електронска адреса на РАМКО: _____
15. Службена електронска адреса на Интернету: _____
16. Додатна електронска адреса: _____
17. Корисничко име на РАМКО: _____, назив домена: _____
18. Додатно корисничко име: _____, назив домена: _____
19. Разлог за издавање захтева: _____

(штампана фотографија)

Датум _____ . године.

Сагласан сам са унетим подацима:

(својство)_____
(име и презиме)_____
(потпис)

(М.П.)

Оверава:

(функција)_____
(чин/својство)_____
(име и презиме)_____
(потпис)

ПОТВРДА
о пријему војне легитимације

Војна легитимација (серијски број)

издата је
(презиме и име) (чин)

.....
(јединствени матични број грађана)

Датум и време издавања године.

Примио:

..... (М.П.)
(потпис лица коме је издата војна легитимација) (потпис овлашћеног лица)

ПОТВРДА
о пријему ученичке легитимације

Ученичка легитимација (серијски број)

издата је
(презиме и име)

.....
(јединствени матични број грађана)

Датум и време издавања године.

Примио:

..... (М.П.)
(потпис лица коме је издата ученичка легитимација) (потпис овлашћеног лица)

ПОТВРДА
о пријему кадетске легитимације

Кадетска легитимација (серијски број)

издата је
(презиме и име) (чин)

.....
(јединствени матични број грађана)

Датум и време издавања године.

Примио:

.....
(потпис лица коме је издата кадетска легитимација)

(М.П.)

.....
(потпис овлашћеног лица)

ПОТВРДА
о пријему идентификационе картице

Идентификациона картица (серијски број)

издата је
(презиме и име)

.....
(јединствени матични број грађана)

Датум и време издавања године.

Примио:

.....
(потпис лица коме је издата идентификациона картица)

(М.П.)

.....
(потпис овлашћеног лица)

96.

На основу члана 5. став 3. Правилника о условима за вршење делатности верске службе у Војсци Србије („Службени војни лист“, бр. 17/14 и 1/16) и члана 24. у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14), министар одбране доноси

О Д Л У К У**О НОРМАТИВУ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И АРТИКАЛА НЕОПХОДНИХ ЗА ВРШЕЊЕ БОГОСЛУЖБЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ**

1. Овом одлуком одређује се норматив потрошног материјала и артикала неопходних за вршење богослужбених делатности за православне, римокатоличке и исламске богослужбене просторе, и то:

Редни број	Назив потрошног материјала и артикала	Јединица мере	Количина	Напомена
ЗА ПРАВОСЛАВНИ БОГОСЛУЖБЕНИ ПРОСТОР				
1	Вино литургијско	литар	30	Паковање 0,2 или 0,5 литара
2	Уље јестиво	литар	36	Паковање 1 литар – за кандила
3	Брашно тип-500	килограм	50	Паковање 1 килограм
4	Шећер	килограм	12	Паковање 1 килограм
5	Со	килограм	2	Паковање 1 килограм
6	Квасац суви	паковање	30	Паковање 50 грама
7	Жишци за кандила	паковање	50	
8	Тамјан мирисни	килограм	5	Паковање 1 килограм
9	Брикет мали	паковање	12	Паковање од 100 комада – за кадионицу
10	Брикет средњи	паковање	20	Паковање од 10 комада – за кадионицу
11	Свећа престопа 5/1 воштана	комад	60	Жуте боје
12	Свећа обична воштана	килограм	12	Жуте боје 200 ком./килограм
13	Шибице	кутија	20	
14	Јаје васкршње	комад	60	Кувано и обојено у црвену боју
15	Пшеница	килограм	10	Паковање ½ kg – по захтеву за служење (парастоса) помена
16	Ораси суви	килограм	1	За Божић
17	Грожђе суво	килограм	1	За Божић
18	Шљиве суве	килограм	1	За Божић
19	Грожђе бело и црно	килограм	10	За Преображење Господње (19. 08)
ЗА РИМОКАТОЛИЧКИ БОГОСЛУЖБЕНИ ПРОСТОР				
1	Вино литургијско	литар	30	
2	Хостије	комад	600	
3	Свећа престопа воштана	комад	40	Беле боје
4	Восак течни	литар	15	
5	Шибице	кутија	20	
6	Јаје ускршње	комад	60	Кувано и обојено у црвену боју
7	Грожђе бело и црно	килограм	10	За Преображење Господиново (06. 08)
ЗА ИСЛАМСКИ БОГОСЛУЖБЕНИ ПРОСТОР				
1	Баклава	килограм	5	По захтеву
2	Пешкир ручни	комад	20	

2. Норматив потрошног материјала и артикала неопходних за вршење богослужбених делатности одређен у тачки 1. ове одлуке предвиђен је за потребе једног богослужбеног простора за период од годину дана.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном војном листу“

Број 26-184

У Београду, 18. априла 2016. године

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

97.

Н А Р Е Д Б А број 1-149
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 19. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

унапређују се

у чин пешадијског капетана

поручници:

ЖЕРАЈИЋ Момчила ЉИЉА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЈЕВТИЋ Радована ИВАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ПЕТРОВИЋ Желимира ДАРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СЕЛЕНИЋ Милоја МАРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТОШИЋ Милорада ФИЛИП. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин капетана артиљеријско-ракетних јединица за противваздухопловна дејства

поручник

ВОЈИНОВИЋ Братислава МИЛОШ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин капетана музичке службе

поручник

ТОМАШЕВИЋ Лазара СРЕТЕН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин капетана техничке службе

поручник

ЛАЗИЋ Миленка ЖАРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин санитарског капетана

поручник

ВУКАДИНОВИЋ Драгослава ДРАГАНА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин капетана саобраћајне службе

поручник

ВЕЛИЧКОВИЋ Вукосава МИЛОШ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

98.

Н А Р Е Д Б А број 1-150
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 19. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

унапређују се

у чин поручника телекомуникација

потпоручник

ЂОРОВИЋ Радољуба ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин поручника обавештајне службе

потпоручник

МАТИЋ Мате ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин поручника безбедносне службе

потпоручници:

ЛОВРИЋ Милана МИОДРАГ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МИТРОВИЋ Љубомира ДАЛИБОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин поручника финансијске службе

потпоручник

КУЛИЋ Божидара МАТИЈЕ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин санитарског поручника

потпоручник

ЛЕПИЋ Топлице МИЛАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

99.

Н А Р Е Д Б А број 1-157
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 19. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

унапређују се

у чин пешадијског заставника прве класе

заставници:

АГОЧЕВИЋ Милоша ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

БАСАРИЋ Милоша СОКОЛ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ВОЛИЋ Гојка РОДОЉУБ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

КОВАЧЕВИЋ Слободана ДРАГАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЛАЛИЋ Дмитра СРЂАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ПОПОВИЋ Љубисава АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

РАДОЈЕВИЋ Мише САША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТАНКОВИЋ Божидара ЗОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пешадијског заставника

старији водници прве класе:

БОГДАНОВИЋ Драгана НЕБОЈША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

НЕСТОРОВИЋ Миланка МЛАДЕН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ПАВЛОВИЋ Божидара ПРЕДРАГ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

РИСТИЋ Слободана ДАРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТОЛИЋ Младена НЕБОЈША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пешадијског старијег водника прве класе

старији водници:

МИЛОВАНОВИЋ Бранка НЕНАД. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТОЈАДИНОВИЋ Милета ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пешадијског старијег водника

водник

ТАНАЦКОВИЋ Драгана МАРТИНА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника прве класе оклопних јединица

заставник

МИЛИНКОВИЋ Милана ИВАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника оклопних јединица

старији водници прве класе:

ЂУРИЋ Јовице ИВИЦА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

КОЛАРИЋ Душана ЖИВАДИН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин старијег водника прве класе оклопних јединица

старији водник

СТЕВАНОВИЋ Александра ДАМИР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин артиљеријског заставника прве класе

заставник

МИЛЕНОВИЋ Новице АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин артиљеријског заставника

старији водници прве класе:

ДОБРИЧАНИН Драгише МИРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЈОВАНОВИЋ Мирослава МИОДРАГ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин инжењеријског заставника прве класе

заставник

ВОЛАРЕВ Милоша АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин инжењеријског заставника

старији водник прве класе

ЈОВИЋЕВИЋ Саве НЕНАД;

у чин заставника артиљеријско-ракетних јединица за противваздухопловна дејства

старији водник прве класе

СТАНОЈКОВИЋ Момчила ПРЕДРАГ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника јединица за електронска дејства

старији водник прве класе

ЖУЊИЋ Бранислава ДРАГАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника прве класе телекомуникација

заставник

МИЛОРАДОВИЋ Ратка ЂОРЂЕ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника телекомуникација

старији водници прве класе:

ВУКОВИЋ Предрага ИГОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЂОРЂЕВИЋ Станислава ИВАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МИЈОВИЋ Радивоја НИКОЛА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
СУБОТИН Марка ГОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
ФИЛИПОВИЋ Миодрага МОМИР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника ваздушног осматрања и јављања

старији водник прве класе

ГАЈИЋ Радоја АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника атомско-биолошко-хемијске службе

старији водник прве класе

СЕНТИЋ Србољуба БОЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника прве класе информатичке службе

заставници:

БУБАЊА Миљана НЕБОЈША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЖИВКОВИЋ Миливоја ПРЕДРАГ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника информатичке службе

старији водници прве класе:

ГОЂЕВАЦ Милорада МИРОСЛАВ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТОЈАНОВИЋ Драгића ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника прве класе техничке службе

заставници:

ВУЛИЋ Јована ЗОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЗЕЉКОВИЋ Милана АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ИВАНОВИЋ Миодрага АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЈОВАНОВИЋ Звонимира ДРАГАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ПЕЈИЋ Панте ЖЕЉКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника техничке службе

старији водници прве класе:

ВРАНИЋ Мирчете АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ВРАЧАРИЋ Славка АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ВУЧИЋЕВИЋ Добривоја НЕМАЊА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ДЕСПОТОВИЋ Драгана МАРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЂОРИЋ Негосава МИЛАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЗОРИЋ Љубише БОЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МИЛИВОЈЕВИЋ Милорада ИЛИЈА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МУЊЋАН Милана НЕНАД. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ПЕТРОВИЋ Радомира САША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СПАСИЋ Зорана МИЛАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин старијег водника прве класе техничке службе

старији водник

ЗДРАВКОВИЋ Љубише ДАЛИБОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин интендантског заставника

старији водници прве класе:

БЕАДЕР Николе СРЂАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ГАЧЕВИЋ Драгомира РАДАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

РАДАКОВИЋ Душана МИЛАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТОЈМЕНОВИЋ Зорана ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин санитетског заставника прве класе

заставници:

МЛАДЕНОВИЋ Борисава ЗОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ПАВИЋ Стевана ЖЕЉКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин санитетског заставника

старији водници прве класе:

АНТИЋ Јовице НЕНАД. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ВУКАШИНОВИЋ Зорана МИРОЉУБ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЈЕРЕМИЋ Александра ЗОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЈОВАНОВИЋ Предрага БОЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

КРСТИЋ Миливоја МИЉОРАД. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МАРКОВИЋ Новака МИЛАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МИХАЈЛОВИЋ Славољуба ДАРКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

МИШИЋ Љубише МИЛАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 ПАВЛОВИЋ Лабуда ПРЕДРАГ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 СТАМЕНКОВИЋ Душана ВЛАДИЦА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 СТАНИШИЋ Милоја БРАНИСЛАВ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 СТОЈКОВИЋ Анђелка НИНОСЛАВ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 СТОШИЋ Миливоја НЕНАД. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 ТАНАСКОВИЋ Јовице БРАНИСЛАВ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника прве класе саобраћајне службе

заставници:

НИКШИЋ Николе ТИХОМИР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 РАДОСАВЉЕВИЋ Ненада НИКОЛА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника саобраћајне службе

старији водник прве класе

ВУКОВИЋ Саве ЗОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране

Зоран Ђорђевић, с. р.

100.

Н А Р Е Д Б А број 1-159
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 19. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тач. 6. и 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ванредно се унапређују

у чин пешадијског потпуковника

мајор

ЈАНКОВИЋ Јована ИГОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пешадијског мајора

капетан

БОЖОВИЋ Милоја МИРОСЛАВ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пешадијског заставника прве класе

заставници:

РАДОЈЕВИЋ Станка БОЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 САЦАК Светозара ПАВЛЕ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин артиљеријског потпуковника

мајор

ГЛИШИЋ Милорада ГОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин инжењеријског заставника прве класе

заставник

ЦРНОГОРАЦ Стева ОГЊЕН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин потпуковника авијације

мајор

ШЕРБЕЦИЈА Милана БОШКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин капетана бојног брода

капетан фрегате

МЕХАНЦИСКИ Јордана ВЕНКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора телекомуникација

капетан

ВУКОВИЋ Милије АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора информатичке службе

капетан

ЈАЋИМОВИЋ Миодрага НИКОЛА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пуковника правне службе

потпуковници:

КОРОЛИЈА Јована МИЛОРАД. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
 ТУРКОВИЋ Вукадина БРАНО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора правне службе

капетан

МИЛИЋ Милана НЕМАЊА. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора музичке службе

капетани:

СИМОНОВИЋ Радомира САША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

СТАМЕНКОВИЋ Александра ДУШКО. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;
СТОЈИЉКОВИЋ Србољуба НЕБОЈША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин интендантског потпуковника

мајор

МИЛУТИНОВИЋ Драгољуба ЗОРАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин санитетског потпуковника

мајор

АНДРИЋ Драгољуба АЛЕКСАНДАР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране

Зоран Ђорђевић, с. р.

101.

Н А Р Е Д Б А број 1-169
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 22. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ванредно се унапређује

у чин пуковника финансијске службе

потпуковник

ДРАКУЛИЋ Гојка ДРАГАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране

Зоран Ђорђевић, с. р.

102.

Н А Р Е Д Б А број 1-170
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 22. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ванредно се унапређују

у чин инжињеријског потпуковника

мајор

РИСТИЋ Радмила САША. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин заставника прве класе техничке службе

заставник

МАНИЋ Александра ДАЛИБОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране

Зоран Ђорђевић, с. р.

103.

Н А Р Е Д Б А број 1-171
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 22. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тач. 6. и 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

унапређују се

у чин пешадијског потпуковника

мајор

МЛАДЕНОВИЋ Стојана ИГОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин пешадијског мајора

капетани:

БАКОШ Иштвана ИГОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

ЛАЛОВИЋ Светка СЕКУЛ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин потпуковника оклопних јединица

мајор

КРЊАЛИЋ Небојше БОРИСЛАВ. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора оклопних јединица

капетан

ПУПОВАЦ Чеде ДАВОР. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора техничке службе

капетан

ЂОРЂИЋ Раденка ДЕЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин интендантског мајора

капетан

ШКУНДРИЋ Владимира БОЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин санитетског мајора

капетан

СТОЈАНОВИЋ Слободана ГОРДАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године;

у чин мајора саобраћајне службе

капетан

МАРКОВИЋ Стојадина БОЈАН. Унапређује се са даном 23. априла 2016. године.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.**104.****Н А Р Е Д Б А број 1-137**
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пуковнику техничке службе

БОЈКОВИЋ Мирослава ЗОРАНУ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.**105.****Н А Р Е Д Б А број 1-138**
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пешадијском потпуковнику

МРАОВИЋ Ранка МИЛОРАДУ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.**106.****Н А Р Е Д Б А број 1-153**
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 19. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику телекомуникација

ВАСИЉ Марка СВЕТИ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.**107.****Н А Р Е Д Б А број 1-156**
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 19. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пуковнику телекомуникација

ЛЕКИЋ Тројана ЗЛАТКУ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.**108.****Н А Р Е Д Б А број 1-166**
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 22. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 6. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

пуковнику техничке службе

ЖИВАНИЋ Гојка СЛОБОДАНУ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

109.

Н А Р Е Д Б А број 1-175
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 25. АПРИЛА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

мајору авијације

ДИМИТРИЈЕВИЋ Милана МЛАДЕНУ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

110.

Н А Р Е Д Б А број 1-183
МИНИСТРА ОДБРАНЕ
ОД 13. МАЈА 2016. ГОДИНЕ

На основу члана 24, а у вези са чланом 17. став 4. Закона о Влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14) и члана 18. став 1. тачка 7. Закона о Војсци Србије („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 101/10 – др. закон, 10/15 и 88/15 – УС)

ПРЕСТАЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНА ВОЈНА СЛУЖБА

потпуковнику техничке службе

ГРУЈИЋ Рајка ВОЈКАНУ.

Министар одбране
Зоран Ђорђевић, с. р.

111.

Републички завод за статистику објављује

П О Д А Т К Е*
о просечним зарадама и просечним зарадама без пореза и доприноса по запосленом
исплаћеним у марту 2016. године

Република Србија

РСД

	Зараде		Номинални индекс
	III 2016	I–III 2016	III 2016
			II 2016
Просечна зарада	63.029	60.034	102,9
Просечна зарада без пореза и доприноса	45.870	43.596	103,2

Директор,
др Миладин Ковачевић, с. р.

* Објављени у „Службеном гласнику РС“, број 44 од 29. априла 2016. године.

С А Д Р Ж А Ј

Страна	Страна
95. Директива о начину и поступку издавања, коришћења, враћања, поништавања и начину вођења евиденције о издатим војним, кадетским и ученичким легитимацијама и идентификационим картицама 149	103. Наредба бр. 1-171 министра одбране о унапређењу официра 164
96. Одлука о нормативу потрошног материјала и артикала неопходних за вршење богослужбених делатности 159	104. Наредба бр. 1-137 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 165
97. Наредба бр. 1-149 министра одбране о унапређењу официра 160	105. Наредба бр. 1-138 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 165
98. Наредба бр. 1-150 министра одбране о унапређењу официра 160	106. Наредба бр. 1-153 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 165
99. Наредба бр. 1-157 министра одбране о унапређењу подофицира 160	107. Наредба бр. 1-156 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 165
100. Наредба бр. 1-159 министра одбране о унапређењу официра и подофицира 163	108. Наредба бр. 1-166 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 165
101. Наредба бр. 1-169 министра одбране о унапређењу официра 164	109. Наредба бр. 1-175 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 166
102. Наредба бр. 1-170 министра одбране о унапређењу официра и подофицира 164	110. Наредба бр. 1-183 министра одбране о престанку професионалне војне службе официру 166
	111. Подаци о просечним зарадама и просечним зарадама без пореза и доприноса по запосленом исплаћеним у марту 2016. године 166

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
„Службени војни лист“, 11000 Београд, Бирчанинова 5
Главни и одговорни уредник Нада Сибинчић, проф.
Телефони: 011/3201-979 (23-979) и 011/3203-369 (32-369)
Телефон/факс: 011/3000-200
Штампа: Војна штампарија „Београд“, Београд, Ресавска 40б

